

MEGHÍVÓ
Kisigmánd Község Képviselőtestületének ülését
2024. február 12- re (hétfő)
17.00 órai kezdettel hívom össze

HELYE:
Községháza
2948. Kisigmánd, Fő út 12

Napirendi Javaslat:

1.) Beszámoló a két ülés között történt fontosabb eseményekről és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előadó: Pécsvárady Attila polgármester

2.) Az önkormányzat 2024. évi költségvetésének elfogadása

Előadó: Pécsvárady Attila polgármester

Fülöpné Czunyi Andrea aljegyző

Szíjjné Nagy Renáta gazdálkodási előadó

3.) A Mocsai Közös Önkormányzati Hivatal alapító okiratának módosítása.

Előadó: Pécsvárady Attila polgármester

Fülöpné Czunyi Andrea aljegyző

4.) Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítása.

Előadó: Pécsvárady Attila polgármester

Fülöpné Czunyi Andrea aljegyző

5.) Komárom és Környéke Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítása

Előadó: Fülöpné Czunyi Andrea aljegyző

6.) A településkép védelméről szóló 3/2019.(II.15.) önkormányzati rendelet módosítási eljárásának megindítása.

Előadó: Pécsvárady Attila polgármester

Fülöpné Czunyi Andrea aljegyző

7.) Nagyigmándi Önkormányzati Tűzoltóság támogatás iránti kérelme.

Előadó: Fülöpné Czunyi Andrea aljegyző

EGYEBEK

A képviselőtestület ülése nyilvános. A településünk közügyei iránt érdeklődő és tenni akaró lakótársainkat szeretettel várjuk.

Kelt: Kisigmánd, 2024. 02. 08.

Pécsvárady Attila sk.
polgármester



KISIGMÁND KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐTESTÜLETE
KISIGMÁND

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Kisigmánd Község Önkormányzat Képviselőtestületének 2024. február 12-én 17 órai kezdettel megtartott soros nyílt üléséről.

Jelen vannak: Pécsvárady Attila polgármester, Lakatos István alpolgármester, Lázárné Gyökeres Gabriella és Mészáros Gabriella képviselők

Meghívott: Fülöpné Czunyi Andrea aljegyző

Jegyzőkönyvvezető: Szíjjné Nagy Renáta

Pécsvárady Attila polgármester: Tisztelettel és szeretettel köszöntöm a képviselőtestület tagjait. Megállapítom, hogy a képviselőtestület ülése határozatképes, mivel a képviselők megjelenési aránya: 80 %-os.

A képviselőtestület ülését megnyitom és egyben javaslatot teszek a meghívóban szereplő napirendi pontok tárgyalására.

Pécsvárady Attila polgármester: *Kérem képviselőtársaimat, hogy a javasolt napirendi pontokkal kapcsolatos észrevételeiket mondják el. Amennyiben a javasolt napirendi pontokkal egyetértenek, úgy kézfeltartással jelezzék azt.*

Pécsvárady Attila polgármester: A képviselőtestület 4 igen 0 nem 0 fő tartózkodása mellett az alábbi határozatot hozta:

Kisigmánd Község Önkormányzata Képviselőtestületének
1/2024.(II.12.) KT. határozata

Kisigmánd Község Önkormányzatának Képviselőtestülete a 2024. február 12-i nyílt ülésén az alábbi napirendi pontok tárgyalását határozta el:

1.) Beszámoló a két ülés között történt fontosabb eseményekről és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előadó: Pécsvárady Attila polgármester

2.) Az önkormányzat 2024. évi költségvetésének elfogadása

Előadó: Pécsvárady Attila polgármester

Fülöpné Czunyi Andrea aljegyző

Szíjjné Nagy Renáta gazdálkodási előadó

3.) A Mocsai Közös Önkormányzati Hivatal alapító okiratának módosítása.

Előadó: Pécsvárady Attila polgármester

Fülöpné Czunyi Andrea aljegyző

4.) Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítása.

Előadó: Pécsvárady Attila polgármester

Fülöpné Czunyi Andrea aljegyző

5.) Komárom és Környéke Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítása
Előadó: Fülöpné Czunyi Andrea aljegyző

6.) A településkép védelméről szóló 3/2019.(II.15.) önkormányzati rendelet módosítási eljárásának megindítása.

Előadó: Pécsvárady Attila polgármester
Fülöpné Czunyi Andrea aljegyző

7.) Nagyigmándi Önkormányzati Tűzoltóság támogatás iránti kérelme.

Előadó: Fülöpné Czunyi Andrea aljegyző

EGYEBEK

Határidő: azonnal

Felelős: Pécsvárady Attila polgármester

1.Napirendi pont:

Pécsvárady Attila polgármester: Kérem a képviselőtestület tagjait, hogy az előterjesztéssel kapcsolatban mondják el véleményüket, javaslataikat.

Pécsvárady Attila polgármester: *: Amennyiben a napirendi ponttal kapcsolatban hozzászólás javaslat nincs a vitát lezárom. Kérem képviselőtársaimat, hogy, aki az alábbi határozati javaslattal egyet ért kézfeltartással jelezze azt !*

Kisigmánd Község Önkormányzatának Képviselőtestülete elfogadja a polgármester beszámolóját az elmúlt testületi ülés óta történt fontosabb eseményekről és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

Határidő: azonnal

Felelős: Pécsvárady Attila polgármester

Pécsvárady Attila polgármester: A képviselőtestület 4 igen 0 nem 0 fő tartózkodása mellett az alábbi határozatot hozta:

Kisigmánd Község Önkormányzata Képviselőtestületének 2/2024.(II.12.) KT. határozata

Kisigmánd Község Önkormányzatának Képviselőtestülete elfogadja a polgármester beszámolóját az elmúlt testületi ülés óta történt fontosabb eseményekről és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

Határidő: azonnal

Felelős: Pécsvárady Attila polgármester

2.Napirendi pont:

Pécsvárady Attila polgármester: Kérem a képviselőtestület tagjait, hogy az előterjesztéssel kapcsolatban mondják el véleményüket, javaslataikat.

Lázárné Gyökeres Gabriella képviselő: Akkor most a szobor hova lenne áthelyezve ?

Lakatos István alpolgármester: Az elmúlt testületi ülésen arról volt szó, hogy a tűzoltószertárt el kellene bontani és annak a helyére egy kis parkot alakítanánk ki és oda lenne áthelyezve.

Pécsvárady Attila polgármester: Sajnos az azért nem lenne jó, mert a tűzoltószertár elbontásával túl közel kerülne a park a szomszéd ház óljaihoz. Szerintem a szobor legjobb helye a faluház parkjában lenne.

Pécsvárady Attila polgármester: : *Amennyiben egyéb hozzászólás javaslat nincs a második napirendi pontot illetően, a vitát lezárom. Kérem képviselőtársaimat, hogy, aki az alábbi önkormányzati rendeletervezettel egyetért kézfeltartással jelezze azt !*

Kisigmánd Község Önkormányzata Képviselőtestületének 1/2024.(II.15.) önkormányzati rendelete

Kisigmánd Község Önkormányzata 2024. évi költségvetéséről

(A rendelet szövegét a jegyzőkönyv 1. melléklete tartalmazza.)

Pécsvárady Attila polgármester: A képviselőtestület 4 igen 0 nem 0 fő tartózkodása mellett az alábbi önkormányzati rendeletet alkotta:

Kisigmánd Község Önkormányzata Képviselőtestületének 1/2024.(II.15.) önkormányzati rendelete

Kisigmánd Község Önkormányzata 2024. évi költségvetéséről

(A rendelet szövegét a jegyzőkönyv 1. melléklete tartalmazza.)

3.Napirendi pont:

Pécsvárady Attila polgármester: Kérem a képviselőtestület tagjait, hogy az előterjesztéssel kapcsolatban mondják el véleményüket, javaslataikat. ! A napirendi pont keretében a képviselő-testületnek három határozatot kell meghoznia.

Pécsvárady Attila polgármester: *Amennyiben hozzászólás javaslat nincs a vitát lezárom. Kérem képviselőtársaimat, hogy, aki egyet ért az alábbi határozati javaslattal kézfeltartással jelezze azt !*

Kisigmánd Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Mocsai Közös Önkormányzati Hivatal 1/2022. számú. 34/2022 (XII. 13.) sz határozatával elfogadott Módosító Okiratát a 2/2022 számú 35/2022 (XII.13) sz határozatával elfogadott Alapító Okiratát visszavonja.

Határidő: azonnal

Felelős: Pécsvárady Attila polgármester

Pécsvárady Attila polgármester: A képviselő-testület 4 igen 0 nem 0 fő tartózkodása mellett az alábbi határozatot hozta:

**Kisigmánd Község Önkormányzata Képviselőtestületének
3/2024.(II.12.) KT. határozata**

Kisigmánd Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Mocsai Közös Önkormányzati Hivatal 1/2022. számú. 34/2022 (XII. 13.) sz határozatával elfogadott Módosító Okiratát a 2/2022 számú 35/2022 (XII.13) sz határozatával elfogadott Alapító Okiratát visszavonja.

Határidő: azonnal

Felelős: Pécsvárady Attila polgármester

Pécsvárady Attila polgármester: *Kérem képviselőtársaimat, hogy, aki egyet ért az alábbi határozati javaslattal kézfeltartással jelezze azt !*

Kisigmánd Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Mocsai Közös Önkormányzati Hivatal 1/2024. számú. Módosító okiratát a melléklet szerint elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Pécsvárady Attila polgármester

Pécsvárady Attila polgármester: A képviselő-testület 4 igen 0 nem 0 fő tartózkodása mellett az alábbi határozatot hozta:

**Kisigmánd Község Önkormányzata Képviselőtestületének
4/2024.(II.12.) KT. határozata**

Kisigmánd Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Mocsai Közös Önkormányzati Hivatal 1/2024. számú. Módosító okiratát a melléklet szerint elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Pécsvárady Attila polgármester

Pécsvárady Attila polgármester: *Kérem képviselőtársaimat, hogy, aki egyet ért az alábbi határozati javaslattal kézfeltartással jelezze azt !*

Kisigmánd Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Mocsai Közös Önkormányzati Hivatal 2/2024. számú. egységes szerkezetbe foglalt Alapító okiratát a melléklet szerint elfogadja

Határidő: azonnal

Felelős: Pécsvárady Attila polgármester

Pécsvárady Attila polgármester: A képviselő-testület 4 igen 0 nem 0 fő tartózkodása mellett az alábbi határozatot hozta:

**Kisigmánd Község Önkormányzata Képviselőtestületének
5/2024.(II.12.) KT. határozata**

Kisigmánd Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Mocsai Közös Önkormányzati Hivatal 1/2024. számú. Módosító okiratát a melléklet szerint elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Pécsvárady Attila polgármester

4.Napirendi pont:

Pécsvárady Attila polgármester: Kérem a képviselőtestület tagjait, hogy az előterjesztéssel kapcsolatban mondják el véleményüket, javaslatukat.

Pécsvárady Attila polgármester: *Amennyiben hozzászólás javaslat nincs a vitát lezárom. Kérem képviselőtársaimat, hogy, aki egyet ért az alábbi határozati javaslattal kézfeltartással jelezze azt !*

A Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról

Kisigmánd Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítását az alábbiak szerint fogadja el:

1. A Társulási Megállapodás tagi önkormányzatok címét és képviselőjét tartalmazó felsorolásában az alábbi önkormányzatok képviselőinek megnevezése a következők szerint módosul:

ADONY térsége:

Hantos Község Önkormányzat

Szabadegyháza Község Önkormányzata

képv. : Fischer József polgármester

képv. : Csanádi Zoltán polgármester

VELENCE térsége

Pázmánd Község Önkormányzata képv.:

Böjte Richárd polgármester

2.A Társulási Megállapodás IV. fejezet IVI 2.2. f) pontja helyébe a következő rendelkezés lépjen:

f) projekt eredményeként létrejött vagyontárgyak kezelése, hasznosítása;

3. A Társulási Megállapodás IV. fejezet IV/2.3. f) pontja helyébe a következő rendelkezés lépjen:

f) együttműködés a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztvevőket ellátó koncessziós társasággal, a koncesszori alvállalkozókkal;

4. A Társulási Megállapodás IV. fejezet IV/2.4a pont második mondata hatályát veszti.

5. A Társulási Megállapodás IV. fejezet IV/3.; 3.1.; 3.2.; 4.; 5. pontjai hatályukat veszítik.

6. A Társulási Megállapodás VII. fejezet VII/I.1. p) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

p) projekt eredményeként létrejött vagyontárgyak kezelésével, hasznosításával kapcsolatos döntések meghozatala, szerződések elfogadása, módosítása, megszüntetése.

7. A Társulási Megállapodás VII. fejezet VII/3. pont első bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

A projektek teljes körű előkészítését és lebonyolítását, valamint a projekt eredményeként létrejött vagyontárgyak kezelésével, hasznosításával kapcsolatos feladatokat a Projekt Iroda látja el. A Projekt Iroda hivatalos megnevezése: KözépDuna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Projekt Iroda.

8. A Társulási Megállapodás VII. fejezet VII/3a pont második bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

A Projekt Iroda önálló jogi személy, az Áht. 7.§ (2) bekezdés a) pontja szerinti, a Társulás hulladékgazdálkodással és vagyonkezeléssel kapcsolatos feladatainak ellátását végző költségvetési szerv.

9. A Társulási Megállapodás VII. fejezet VII/3. pont — „A projektek megvalósításával összefüggő feladatok” - bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

A projektek megvalósításával összefüggő tevékenységek:

A Társulási Megállapodás IV/2.2., IV/2.3., pontjaiban meghatározott társulási feladatok alapján:

- a rendszer kiépítéséhez és megvalósításához szükséges pénzügyi alapok előteremtése,
- pályázatokhoz szükséges kedvezményezett önrész megteremtésének szervezése, bonyolítása,
- a projekt kidolgozása;
- a működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása;
- projekteredményeként létrejött vagyontárgyak kezelésével, hasznosításával kapcsolatos feladatok ellátása;
- közbeszerzési pályázatok elkészítése, a pályázati eljárás lefolytatása;
- szolgalmi jogok megszerzésének bonyolítása;
- minőségbiztosítás követelményeinek érvényre juttatása;
- szolgáltatás-értékesítési díjkalkuláció elkészítése;
- tájékoztató, informáló lakossági fórumok szervezése, a közösségtájékoztatás dokumentálása;
- pályázati részvételek szervezése (koordinálása);
- tervezési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- építési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- a szükséges telekingatlanok megvásárlásának bonyolítása;
- szakértői munka koordinálása;
- monitoring tevékenység a projekt megvalósítása folyamán;
- hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztésének előkészítése, bonyolítása;

- hulladékgyűjtő szigetek és hulladékudvarok, hulladékkezelő telepek, hulladékhasznosító mű építésének előkészítése, bonyolítása;
- a meglévő hulladéklerakók rekultivációjának lebonyolítása;
- utógondozási feladatok előkészítése, bonyolítása;
- együttműködés a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztevékenységet ellátó koncessziós társasággal, a koncesszori alvállalkozókkal;
- a műszaki megvalósítás során, a nyilvánosság, mint alapelv érvényesülésének nyomon követése;
- műszaki átadások-átvételek felügyelete;
- a projekttel összefüggő egyéb felmérések, műszaki megoldások, szervezési feladatok koordinálása;
- projekt megvalósítással kapcsolatos szerződések készítése,
- megvalósult projektek fenntartási időszakát érintő feladatok ellátása

10. A Társulási Megállapodás XIV. fejezet hatodik bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

A Tagok vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalásos úton, egymás közötti egyeztetéssel kísérik meg rendezni, ennek sikertelensége esetére a Veszprémi Törvényszék kizárólagos illetékességének vetik alá magukat. Az egymás közötti egyeztetésekbe Tagok kötelesek bevonni a hulladékgazdálkodási projektek Irányító Hatóságát.

Jelen Társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben elsősorban a Möt.v. és az Áht. az irányadó.

11. A Társulási Megállapodás XIV. fejezet hetedik bekezdése hatályát veszti.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi **CLXXXIX.** törvény 88.S (2) bekezdése értelmében a Társulási Tanács által javasolt, jelen határozat 1-11. pontjában foglalt módosítások hatályba lépéséhez valamennyi tagönkormányzat képviselő- testületének minősített többséggel hozott elfogadó határozata szükséges. A Társulási Megállapodás módosítás hatályba lépésének napja a módosítás valamennyi tag által történő elfogadása esetén a legkésőbbi keltezés" elfogadó határozat meghozatalának napja.

Kisigmánd Község Önkormányzat Képviselő-testülete a határozat mellékletét képező tartalommal fogadja el Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás egységes szerkezetű Társulási Megállapodását.

Felelős: Pécsvárady Attila polgármester

Határidő: 2024.02.27.

Pécsvárady Attila polgármester: A képviselő-testület 4 igen 0 nem 0 fő tartózkodása mellett az alábbi határozatot hozta:

**Kisigmánd Község Önkormányzata Képviselőtestületének
6/2024.(II.12.) KT. határozata**

A Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról

Kisigmánd Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítását az alábbiak szerint fogadja el:

1. A Társulási Megállapodás tagi önkormányzatok címét és képviselőjét tartalmazó felsorolásában az alábbi önkormányzatok képviselőinek megnevezése a következők szerint módosul:

ADONY térsége:

Hantos Község Önkormányzat

Szabadegyháza Község Önkormányzata

képv. : Fischer József polgármester

képv. : Csanádi Zoltán polgármester

VELENCE térsége

Pázmánd Község Önkormányzata képv.:
Böjte Richárd polgármester

2.A Társulási Megállapodás IV. fejezet IVI 2.2. f) pontja helyébe a következő rendelkezés lépjen:

f) projekt eredményeként létrejött vagyontárgyak kezelése, hasznosítása;

3. A Társulási Megállapodás IV. fejezet IVI 2.3. f) pontja helyébe a következő rendelkezés lépjen:

f) együttműködés a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztvevőket ellátó koncessziós társasággal, a koncesszori alvállalkozókkal;

7. A Társulási Megállapodás IV. fejezet IV/2.4a pont második mondata hatályát veszti.

8. A Társulási Megállapodás IV. fejezet IV/3.; 3.1.; 3.2.; 4.; 5. pontjai hatályukat veszítik.

9. A Társulási Megállapodás VII. fejezet VII/I.1. p) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

p) projekt eredményeként létrejött vagyontárgyak kezelésével, hasznosításával kapcsolatos döntések meghozatala, szerződések elfogadása, módosítása, megszüntetése.

7. A Társulási Megállapodás VII. fejezet VII/3. pont első bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

A projektek teljes körű előkészítését és lebonyolítását, valamint a projekt eredményeként létrejött vagyontárgyak kezelésével, hasznosításával kapcsolatos feladatokat a Projekt Iroda látja el. A Projekt Iroda hivatalos megnevezése: Középduna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Projekt Iroda.

8. A Társulási Megállapodás VII. fejezet VII/3a pont második bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

A Projekt Iroda önálló jogi személy, az Áht. 7.§ (2) bekezdés a) pontja szerinti, a Társulás hulladékgazdálkodással és vagyonkezeléssel kapcsolatos feladatainak ellátását végző költségvetési szerv.

9. A Társulási Megállapodás VII. fejezet VII/3. pont — „A projektek megvalósításával összefüggő feladatok” - bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

A projektek megvalósításával összefüggő tevékenységek:

A Társulási Megállapodás IV/2.2., IV/2.3., pontjaiban meghatározott társulási feladatok alapján:

- o a rendszer kiépítéséhez és megvalósításához szükséges pénzügyi alapok előteremtése,

- pályázatokhoz szükséges kedvezményezetti önrész megteremtésének szervezése, bonyolítása,
- a projekt kidolgozása;
- a működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása;
- projekteredményeként létrejött vagyontárgyak kezelésével, hasznosításával kapcsolatos feladatok ellátása;
- közbeszerzési pályázatok elkészítése, a pályáztatási eljárás lefolytatása;
- szolgalmi jogok megszerzésének bonyolítása;
- minőségbiztosítás követelményeinek érvényre juttatása;
- szolgáltatás-értékesítési díjkalkuláció elkészítése;
- tájékoztató, informáló lakossági fórumok szervezése, a közösségtájékoztatás dokumentálása;
- pályázati részvételek szervezése (koordinálása);
- tervezési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- építési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- a szükséges telekingatlanok megvásárlásának bonyolítása;
- szakértői munka koordinálása;
- monitoring tevékenység a projekt megvalósítása folyamán;
- hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztésének előkészítése, bonyolítása;
- hulladékgyűjtő szigetek és hulladékudvarok, hulladékkezelő telepek, hulladékhasznosító mű építésének előkészítése, bonyolítása;
- a meglévő hulladéklerakók rekultivációjának lebonyolítása;
- utógondozási feladatok előkészítése, bonyolítása;
- együttműködés a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztvevőket ellátó koncessziós társasággal, a koncesszori alvállalkozókkal;
- a műszaki megvalósítás során, a nyilvánosság, mint alapelv érvényesülésének nyomon követése;
- műszaki átadások-átvételek felügyelete;
- a projekttel összefüggő egyéb felmérések, műszaki megoldások, szervezési feladatok koordinálása;
- projekt megvalósítással kapcsolatos szerződések készítése,
- megvalósult projektek fenntartási időszakát érintő feladatok ellátása

10. A Társulási Megállapodás XIV. fejezet hatodik bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

A Tagok vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalásos úton, egymás közötti egyeztetéssel kísérik meg rendezni, ennek sikertelensége esetére a Veszprémi Törvényszék kizárólagos illetékességének vetik alá magukat. Az egymás közötti egyeztetésekbe Tagok kötelesek bevonni a hulladékgazdálkodási projektek Irányító Hatóságát.

Jelen Társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben elsősorban a Mötv. és az Áht. az irányadó.

11. A Társulási Megállapodás XIV. fejezet hetedik bekezdése hatályát veszti.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi **CLXXXIX.** törvény 88.S (2) bekezdése értelmében a Társulási Tanács által javasolt, jelen határozat 1-11. pontjában foglalt módosítások hatályba lépéséhez valamennyi tagönkormányzat képviselő- testületének minősített többséggel hozott elfogadó határozata szükséges. A Társulási Megállapodás módosítás hatályba lépésének napja a módosítás valamennyi tag által történő elfogadása esetén a legkésőbbi keltezés" elfogadó határozat meghozatalának napja.

Kisigmánd Község Önkormányzat Képviselő-testülete a határozat mellékletét képező tartalommal fogadja el Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás egységes szerkezetű Társulási Megállapodását.

Felelős: Pécsvárady Attila polgármester

Határidő: 2024.02.27.

5.Napirendi pont:

Pécsvárady Attila polgármester: Kérem a képviselőtestület tagjait, hogy az előterjesztéssel kapcsolatban mondják el véleményüket, javaslataikat.

Fülöpné Czunyi Andrea aljegyző: Itt szeretném megjegyezni, hogy a Tatabányai Megyei Jogú Város polgármestere levélben kereste meg önkormányzatunkat a fogászati ügyeleti ellátással kapcsolatban. Megkeresésében leírta, hogy Tatabánya Megyei Jogú Város Önkormányzata fogorvosi ügyeleti ellátásához 2015. évre összesen 63 település csatlakozott.

Az ellátás biztosítása önkormányzatukra hárul mind a humán erőforrás, mind az eszközpark tekintetében. A feladat ellátása egyre nagyobb terhet ró az önkormányzatra, mert a korábban ügyeletben dolgozó nyolc fogorvos helyett jelenleg négy orvos látja el a feladatot, ami jelentősen megnehezíti az orvosok körzetben tartását és orvosok városukba vonzását.

Az orvosok megtartása érdekében 2019. évben az akkori 25.000 Ft/ügyeleti nap díjat a közgyűlés döntése értelmében a duplájára emelték. Az elmúlt évek során tapasztalt áremelkedések és az orvosok megtartása érdekében az idei év februártól kezdődően a közgyűlés 100.000Ft/ügyeleti napra emelte az orvosoknak napra emelte az fizetendő díjat.

Az, ügyeleti ellátást orvosai a napi munka során használt fogorvosi kezelőegységén a saját orvosi eszközeikkel és fogyóanyagaikkal végzik. Az eszközpark a nagyobb igénybevétel miatt gyorsabban amortizálódik. Az elmúlt évek során 3 kezelőegység cseréje megtörtént. de a fennmaradó gépek cseréjét is meg kell valósítani. Egy kezelőegység ára az elmúlt évekhez képest a duplájára emelkedett, jelenleg 10-11 millió Ft-ba kerül.

Az ellátáshoz csatlakozott települések hozzájárulási díja 2016. év óta változatlan (26 Ft/fő/év) A fenti okok miatt az idei évben született 26/2024. (I. 18.) számú közgyűlési döntés értelmében a díj 2024. június 1-től kezdődően 150 Ft/fő/év összegre változik. A köztünk lévő hatályos Megállapodás 14. pontja alapján Megbízó önkormányzat április 30. napjáig nyilatkozik, arról, hogy az emelt összegű díj megfizetését vállalja. vagy sem.

Lázárné Gyökeres Gabriella képviselő: Én úgy gondolom, hogy sok választási lehetőségünk nincs, mint , hogy elfogadjuk a 150 Ft/fő/év összeget, amelyet méltányosnak is tartok.

Pécsvárady Attila polgármester: Akkor ezen napirendi pont keretében szavazni fogunk a fogászati ügyeleti ellátásáért fizetendő díj emeléséről is.

Pécsvárady Attila polgármester: *Amennyiben hozzászólás javaslat nincs a vitát lezárom. Kérem képviselőtársaimat, hogy, aki egyet ért az alábbi határozati javaslattal kézfeltartással jelezze azt !*

Kisigmánd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Komárom és Környéke Önkormányzati Társulás társulási megállapodásának 6. számú módosítását és a

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövegét az előterjesztés 1. és 2. melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: Pécsvárady Attila polgármester

Pécsvárady Attila polgármester: A képviselő-testület 4 igen 0 nem 0 fő tartózkodása mellett az alábbi határozatot hozta:

**Kisigmánd Község Önkormányzata Képviselő-testületének
7/2024.(II.12.) KT. határozata**

Kisigmánd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Komárom és Környéke Önkormányzati Társulás társulási megállapodásának 6. számú módosítását és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövegét az előterjesztés 1. és 2. melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: Pécsvárady Attila polgármester

Pécsvárady Attila polgármester: Most pedig a fogászati ügyeleti ellátásért fizetendő díj emeléséről fogunk szavazni. *Kérem képviselőtársaimat, hogy, aki egyet ért az alábbi határozati javaslattal kézfeltartással jelezze azt !*

Kisigmánd Község Önkormányzata 2024 június 1-től kezdődően – az önkormányzat közigazgatási területén lakó-és tartózkodási hellyel rendelkező személyek tárgyévét megelőző év január 1-jei KSH által meghatározott létszám adatai alapján - 150 Ft/év/fő hozzájárulást fizet a fogorvosi ügyeleti ellátás biztosításáért Tatabánya Megyei Jogú Város Önkormányzatának a két önkormányzat között fennálló hatályos szerződés 14. pontja alapján.

Határidő: 2024. április 30.

Felelős: Pécsvárady Attila polgármester

Pécsvárady Attila polgármester: A képviselő-testület 4 igen 0 nem 0 fő tartózkodása mellett az alábbi határozatot hozta:

**Kisigmánd Község Önkormányzata Képviselőtestületének
8/2024.(II.12.) KT. határozata**

Kisigmánd Község Önkormányzata 2024 június 1-től kezdődően – az önkormányzat közigazgatási területén lakó-és tartózkodási hellyel rendelkező személyek tárgyévét megelőző év január 1-jei KSH által meghatározott létszám adatai alapján - 150 Ft/év/fő hozzájárulást fizet a fogorvosi ügyeleti ellátás biztosításáért Tatabánya Megyei Jogú Város Önkormányzatának a két önkormányzat között fennálló hatályos szerződés 14. pontja alapján.

Határidő: 2024. április 30.

Felelős: Pécsvárady Attila polgármester

6.Napirendi pont:

Pécsvárady Attila polgármester: Kérem a képviselőtestület tagjait, hogy az előterjesztéssel kapcsolatban mondják el véleményüket, javaslataikat.

Pécsvárady Attila polgármester: *Amennyiben hozzászólás javaslat nincs a vitát lezárom. Kérem képviselőtársaimat, hogy, aki egyet ért az alábbi határozati javaslattal kézfeltartással jelezze azt !*

A településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII.15.) Korm. rendelet 59. § (2) bekezdése alapján Kisigmánd Község Önkormányzata Képviselő-testületének módosítania kell a településkép védelméről szóló 3/2019.(II.15.) önkormányzati rendeletét a felsőbb jogszabálynak, a településkép védelméről szóló 2016.évi LXXIV. tv. hatályos rendelkezéseinek való megfelelés érdekében az alábbiak szerint:

A módosítás ténye: a módosítás a településkép védelméről szóló rendelet reklámokra és reklámfelületekre vonatkozó előírásait érinti.

A módosítás oka, célja:

A módosítási eljárást a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. tv. 2024. január 1-től hatályba lépett 11/B.§ (1a) bekezdésében, a 12. § (2) bekezdése h) pontjában és a 16/E §-ban foglaltaknak való megfelelés okán kell lefolytatni.

Az önkormányzat a településkép védelméről szóló önkormányzati rendelet módosítási eljárásához a Hivatali Kapu rendszerét alkalmazza.

Határidő: azonnal

Felelős: Pécsvárady Attila polgármester

Pécsvárady Attila polgármester: **A képviselő-testület 4 igen 0 nem 0 fő tartózkodása mellett az alábbi határozatot hozta:**

Kisigmánd Község Önkormányzata Képviselőtestületének 9/2024.(II.12.) KT. határozata

A településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII.15.) Korm. rendelet 59. § (2) bekezdése alapján Kisigmánd Község Önkormányzata Képviselő-testületének módosítania kell a településkép védelméről szóló 3/2019.(II.15.) önkormányzati rendeletét a felsőbb jogszabálynak, a településkép védelméről szóló 2016.évi LXXIV. tv. hatályos rendelkezéseinek való megfelelés érdekében az alábbiak szerint:

A módosítás ténye: a módosítás a településkép védelméről szóló rendelet reklámokra és reklámfelületekre vonatkozó előírásait érinti.

A módosítás oka, célja:

A módosítási eljárást a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. tv. 2024. január 1-től hatályba lépett 11/B.§ (1a) bekezdésében, a 12. § (2) bekezdése h) pontjában és a 16/E §-ban foglaltaknak való megfelelés okán kell lefolytatni.

Az önkormányzat a településkép védelméről szóló önkormányzati rendelet módosítási eljárásához a Hivatali Kapu rendszerét alkalmazza.

Határidő: azonnal

Felelős: Pécsvárady Attila polgármester

7.Napirendi pont:

Pécsvárady Attila polgármester: Kérem a képviselőtestület tagjait, hogy az előterjesztéssel kapcsolatban mondják el véleményüket, javaslataikat.

Lakatos István alpolgármester : Én javaslom adjunk neki most egy kicsit többet a tavalyinál: 250.000 Ft-ot.

Lázárné Gyökeres Gabriella képviselő: Én is javaslok ennyi támogatást.

Pécsvárady Attila polgármester: *Amennyiben további hozzászólás, javaslat nincs a vitát lezárom. Kérem képviselőtársaimat, hogy, aki egyet ért az alábbi határozati javaslattal kézfeltartással jelezze azt !*

Kisigmánd Község Önkormányzatának képviselőtestülete 250.000 Ft,- azaz kettőszázötvenezer forint összegű vissza nem térítendő fejlesztési és működési célra felhasználható támogatást állapít meg a Nagyigmánd Önkormányzati Tűzoltóság részére 2024. évre .

A képviselőtestület a támogatási szerződés elkészítésével megbízza az aljegyzőt, aláírására pedig felhatalmazza a polgármestert.

Határidő: azonnal

Felelős: Pécsvárady Attila polgármester

Pécsvárady Attila polgármester: A képviselő-testület 4 igen 0 nem 0 fő tartózkodása mellett az alábbi határozatot hozta:

**Kisigmánd Község Önkormányzata Képviselőtestületének
10/2024.(II.12.) KT. határozata**

Kisigmánd Község Önkormányzatának képviselőtestülete 250.000 Ft,- azaz kettőszázötvenezer forint összegű vissza nem térítendő fejlesztési és működési célra felhasználható támogatást állapít meg a Nagyigmánd Önkormányzati Tűzoltóság részére 2024. évre .

A képviselőtestület a támogatási szerződés elkészítésével megbízza az aljegyzőt, aláírására pedig felhatalmazza a polgármestert.


Határidő: azonnal

Felelős: Pécsvárady Attila polgármester

EGYEBEK

Pécsvárady Attila polgármester : Akinek az egyebek napirendi pont keretében van előadni valója, kérem jelezze azt .


Pécsvárady Attila polgármester: Amennyiben egyéb hozzászólás észrevétel nincs, úgy az ülést bezárom és megköszönöm az üléseb való részvételt.



Pécsvárady Attila
polgármester



Sárközi Hajnal Márta
jegyző helyett és megbízásából



Fülöpné Czunyi Andrea
aljegyző

Kisigmánd Község Önkormányzat Képviselő-testületének 1/2024.(II.15.) önkormányzati rendelete

Kisigmánd Község Önkormányzata 2024. évi költségvetéséről

Kisigmánd Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32.cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32.cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről a következőket rendeli el:

1. § (1) A Képviselőtestület Kisigmánd Község Önkormányzata 2024.évi költségvetésének:

a) bevételi fő összegét: **223.729 E** forintban

b) kiadási fő összegét: **573.729 E** forintban

állapítja meg.

(2) A képviselő-testület a költségvetési hiány összegét **350.000 E** Ft-ban állapítja meg. Hiánypótlásra **350.000 E** Ft,- előző évi pénzmaradvány igénybevételét rendeli el.

2. § (1) Az önkormányzat engedélyezett létszámát, a közfoglalkoztatottak létszámát, valamint költségvetési bevételeit és költségvetési kiadásait, előirányzat csoportok, kiemelt előirányzatok, és kormányzati funkciók, szerinti bontásban az 1. melléklet tartalmazza.

(2) Az önkormányzat költségvetési bevételeit és költségvetési kiadásait, előirányzat csoportok valamint, kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami feladatok szerinti bontásban a 2. melléklet tartalmazza.

(3) A költségvetési egyenleg összegét működési és felhalmozási cél szerinti bontásban, valamint a költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló előző évek költségvetési maradványának, vállalkozási maradványának igénybevételét működési és felhalmozási cél szerinti tagolásban a 3. melléklet tartalmazza.

(4) A (3) bekezdésen túli költségvetési hiány külső finanszírozására vagy a költségvetési többlet felhasználására szolgáló finanszírozási bevételeket és kiadásokat működési és felhalmozási cél szerinti tagolásban, a 4. melléklet tartalmazza

(5) A költségvetési év azon fejlesztési céljai, amelynek megvalósításához a Stabilitási tv.3.§ (1)bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé, az adósságot keletkező ügyletek várható együttes összegével együtt az 5. melléklet tartalmazza.

(6) A Stabilitási tv.3.§ (1) bekezdése szerint adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit az adósságot keletkeztető ügyletek futam idejének végéig, illetve a kezesség érvényesíthetőségéig, és a Stabilitási tv.45. §(1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeit a 6. melléklet tartalmazza.

(7) A helyi önkormányzat nevében végzett beruházások, felújítások kiadásait beruházásonként, felújításonként a 7. melléklet tartalmazza.

(8) A helyi önkormányzat által a lakosságnak juttatott közvetett támogatásokat a 8. melléklet tartalmazza.

(9) Az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásait, valamint a helyi önkormányzat ilyen projekthez történő hozzájárulásait a 9. melléklet tartalmazza.

(10) A gazdálkodási tartalék összegét és felosztását a 10. melléklet tartalmazza.

(11) Kisigmánd Község Önkormányzatának közgazdasági mérlegét a 11. melléklet tartalmazza.

(12) Az Önkormányzat 2023. évi likviditási ütemtervét a 12. melléklet tartalmazza.

3. § A Mocsai Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők illetményalapja 2024.évre vonatkozóan: 65.000 Ft,-

4. § A hitelfelvétellel kapcsolatos kizárólagos jogkör Kisigmánd Község Képviselőtestületét illeti meg.

5. § Kisigmánd Község Önkormányzat bankszámla vezetője az OTP Bank NYrt.Közép-Dunántúli Régió Komáromi Fiókja.

6. § A Képviselőtestület a költségvetési források gyarapítása céljából elrendeli

a) Az önkormányzati bevételek pályázati úton való növelését

b) Az intézményi egyéb folyó bevételek növelését.

7. § (1) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a 2024. évi költségvetés végrehajtására.

(2) A költségvetési rendeletben meghatározott feladatok végrehajtásában a polgármesternek önálló jogköre van.

(3) A polgármester felhatalmazást kap:

- a. Az átmenetileg szabad pénzeszközök lekötésének elrendelésére,
- b. Pótlólagos működési vagy fejlesztési forrás elérését célzó pályázat benyújtásának elrendelésére az esetleges saját forrás biztosítása mellett.
- c. Önkormányzati feladatellátást és a feladatellátáshoz szükséges szakmai hozzáértést biztosító megbízási szerződések megkötésére legfeljebb 2000.000 Ft/év/megbízott
- d. Vállalkozási szerződés megkötésére évi 2.000.000 Ft/év/ vállalkozó összeg erejéig
- e. Az élet és vagyonbiztonságot veszélyeztető elemi csapás, és következményeinek az elhárítása érdekében (vészhelyzetben) a polgármester a helyi önkormányzat költségvetése körében átmeneti- e rendelettől eltérő - intézkedést hozhat, amelyről a Képviselőtestület legközelebbi ülésén be kell számolnia . Ezen jogkörében a

polgármester az előirányzatok között átcsoportosítást hajthat végre , egyes kiadási előirányzatok teljesítését felfüggesztheti, a költségvetési rendeletben nem szereplő kiadásokat teljesíthet.

(4) A (3) bekezdés b), e) pontjában kapott felhatalmazás alapján tett intézkedés esetén a polgármester a Képviselő- testületet tájékoztatni köteles.

(5) A Képviselőtestület a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX törvény 41. § (6) bekezdésében foglaltak alapján a természetes személlyel való szerződéskötés jogát átruhazza a polgármesterre.

(6) A képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítására.

8. § A képviselőtestület az előirányzatok módosításáról szükség szerint, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig dönt.

9. § A Képviselőtestület társadalmi önszerveződő közösségek, egyesületek, klubok, alapítványok, ,egyházi közösségek stb. részére pénzbeli támogatást nyújt e rendelet 10. §-ában foglalt előírások mellett.

10. § (1) A 9.§ szerinti támogatások folyósítására azt követően kerülhet sor, hogy az önkormányzat a támogatott szervezetekkel /magánszemélyekkel az Önkormányzat nevében a polgármester megállapodást köt a támogatás céljáról, ,a támogatott tevékenységről a támogatás összegéről, a felhasználás határidejéről a támogatás rendelkezésre bocsátásának (folyósításának) módjáról, ,feltételeiről, ,ütemezéséről az elszámolási kötelezettség szabályairól valamint a jogtalanul igénybe vett támogatás visszafizetési rendjéről.

(2) A megállapodás megkötésének feltétele, hogy a szervezet/magánszemély írásban nyilatkozik arról, ,hogy köztartozás nem terheli ,illetve gazdálkodó és egyéb szervezetek felé fennálló tartozása nincs. Eleget tett az egyesülési jogról szóló 2011.évi CLXXV.tv.30§-ában előírt kötelezettségének ,valamint hogy megfelel a közpénzből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007.éviCLXXXI.törvényben foglalt feltételeknek.

(3) Amennyiben a támogatott az átvett támogatást vagy annak egy részét jogtalanul vette igénybe azt nem a kért célra használta fel ,vagy a támogatás igényléséhez valótlan adatokat szolgáltatott ,a támogatást az önkormányzat költségvetési számlájára köteles egy összegben visszafizetni.

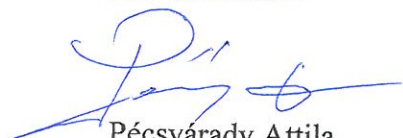
(4) A támogatás felhasználásáról a támogatott legkésőbb a támogatási szerződésben meghatározott határidőig köteles a támogatást megítélő részére írásbeli beszámolót készíteni, ,csatolva a felhasználást igazoló bizonylatok hitelesített másolatát.

(5) Amennyiben a támogatott beszámolási kötelezettségének nem tesz eleget, illetve nem tudja hitelt érdemlően igazolni az egyesülési jogról szóló 2011.évi.CLXXV.tv.30. §-ában előírt kötelezettség teljesítését a továbbiakban önkormányzati támogatásban nem részesülhet.

11. § A Képviselőtestület a 2025.évi költségvetési rendelet megalkotásig felhatalmazza a polgármester, hogy a 2024.évi költségvetési gazdálkodás zavartalan megkezdése érdekében az

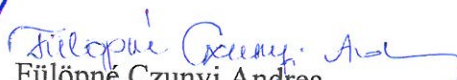
intézmények részére, az önkormányzat saját bevételei terhére, havonta előre a 2024.évi önkormányzati támogatás 1 havi átlagának megfelelő előleget utaljon.

12. § Ez a rendelet kihirdetése napján lép hatályba, rendelkezéseit azonban 2024. január 1-től kell alkalmazni


Pécsvárady Attila
polgármester

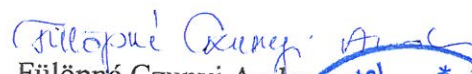


Sárközi-Hajnal Márta
jegyző helyett és megbízásából


Fülöpné Czunyi Andrea
aljegyző

Rendelet kihirdetve: 2024. február 15.

Sárközi-Hajnal Márta
jegyző helyett és megbízásából


Fülöpné Czunyi Andrea
aljegyző



Általános indokolás

A rendelet célja Kisigmánd Község Önkormányzata 2024. évi költségvetése végrehajtásával kapcsolatos helyi szabályok és előírások rögzítése.

A költségvetési rendelet alapján végrehajtott gazdálkodás az állampolgárok számára nyomon követhető átfogó képet ad az önkormányzat pénzügyi helyzetéről a végrehajtandó feladatokról, a tervezett fejlesztésekről, lehetőséget teremt az önkormányzati gazdálkodás ellenőrzésére.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX törvény: 111/A. § Ha a helyi önkormányzat a költségvetési évre vonatkozóan nem rendelkezik elfogadott költségvetéssel, nem fogadja el a költségvetési évet megelőző évre vonatkozó zárszámadását, államháztartási beszámolási kötelezettségének vagy vagyon-nyilvántartási kötelezettségének nem tesz eleget, a részére járó egyes támogatások folyósítása az államháztartásról szóló törvényben meghatározottak szerint felfüggesztésre kerül.

1. melléklet a 1/2024. (II. 15.) Önkormányzati rendelethez

Kisigmánd Község Önkormányzat 2024. évi engedélyezett létszámkerete

066020 Község és Városgazdálkodás

4 fő

Önkormányzat összesen:

4 fő

Kisigmánd Község Önkormányzata 2024. évi bevételi előirányzata kormányzati funkció és kiemelt előirányzat bontásban

E Ft-ban

Kormányzati funkció	Bevételek összesen	Működési támogatások	Felhalmozási támogatások	Közhatalmi bevételek	Működési bevételek	Felhalmozási bevételek	Működési c. átvett pe.	Felhal.c. átvett pe.	Finanszírozási	
									bevételek	Pénzmaradv.
Önkormányzat										
Önkorm.vagyonnal v.gazd.kapcs.feladatok	27 404				27 404					
Önkor. és önk.hiv.jogalkotó és állig.tev	310				310					
Önk.a/sz.a központi ktsqv-vel	14 312	14 312								
Technikai funkció/adók/	180 900			180 900						
Forg és befekt.célú finanszírozási tev	350 000									350 000
Lakáshoz jutás támogatások	803							803		
Önkormányzat összesen:	573 729	14 312		180 900	27 714			803		350 000

Kisigmánd Község Önkormányzata 2024. évi kiadási előirányzata kormányzati funkció és kiemelt előirányzat bontásban

Kormányzati funkció megnevezése	Eng. létszám	K i a d á s b ó l												
		Személyi juttatás	Munkaadókat terhelő jutt.	Dologi kiadás	Ellátottak pénz.jutt.	Egyéb műk.célú kiadások AH-on belüli	AH-on kív.	Felhalm.c.kiad	Beruházás	Felújítás	Finanszírozási kiadások			
Fejezeti és befekt.célú finansz.műv.														
Nem vesz.hull.vegysz.degyűjtése				317										5 000
Önkormányzati vagyongazdálkodás				415									104 140	274600
Közművelődési intézm.műk				28										
Könyvtári szolgáltatások				480		727							635	
Önkorm.és önk.hiv.jogalk.és ált.igazg.tev.				9 075		546								
Kiemelt állami és önkormányzati rendezv.						11 431								
Közvilágítás						127								
Város-közésgazdálkodási egyéb szolg.						3 148								
Köztemető fenntart.működterése	4,0			12 584		1 188								
Háziorvosi alapellátás						27 579								
Egyéb szabadidős szolgáltatás						302								
Önkormányzatok elszámolásai						496								
Egyéb szoc.pénzbeli és term.ell.támog.						1 135								
Civil szervezetek működési támogatása								4 315						
Önkormányzat működési támogatásai														
Zöldterület kezelés														
Lakáshoz jut.segítő támogatás														
Önkormányzat összesen:	4,0	22 379	1 762	65 348	4 315	93 750	1 800	104 775	274 600	5 000				

E F T

Kisigmánd Község Önkormányzat költségvetési kiadásainak megoszlása
kötelező, önként vállalt, államigazgatási feladatok szerint

2024. év.

E Ft-ban

Kiadási források	Önkorm.	összesen
Személyi juttatások	22 379	22 379
Kötelező feladatok	12 256	12 256
Önként vállalt feladatok	10 123	10 123
Államigazgatási feladatok		
Munkaadókat terhelő járulékok	1 762	1 762
Önként vállalt feladatok	777	777
Kötelező feladatok	985	985
Államigazgatási feladatok		
Dologi kiadások	65 348	65 348
Önként vállalt feladatok	32 385	32 385
Kötelező feladatok	32 963	32 963
Államigazgatási feladatok		
Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 315	4 315
Önként vállalt feladatok	4 315	4 315
Kötelező feladatok		
Államigazgatási feladatok		
Egyéb működési célú támogatás	95 550	95 550
Önként vállalt feladatok	1 800	1 800
Kötelező feladatok	93 750	93 750
Államigazgatási feladatok		
Beruházások	104 775	104 775
Önként vállalt feladatok	104 775	104 775
Kötelező feladatok		
Államigazgatási feladatok		
Felújítások	274 600	274 600
Önként vállalt feladatok	274 600	274 600
Kötelező feladatok		
Államigazgatási feladatok		
Egyéb felhalmozási célú kiadások		
Önként vállalt feladatok		
Kötelező feladatok		
Államigazgatási feladatok		
Finanszírozási kiadások	5 000	5 000
Önként vállalt feladatok	5 000	5 000
Kötelező feladatok		
Államigazgatási feladatok		
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN:	573 729	573 729

3.melléklet a1 /2024.(II.15.) önkormányzati rendelethez

Kisigmánd Község Önkormányzat
2024.évi működési és felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatainak mérlegszerű bemutatása

e Ft-ban

M Ű K Ö D É S		F E L H A L M O Z Á S	
	Előirányzat		Előirányzat
Bevételek		Bevételek	
Működési támogatások	14 312	Felhalmozási bevételek	
Felhalmozási támogatások			
Közhatalmi bevételek	180 900	Felhalmozási célra átvett pénzeszközök	803
Működési bevételek	27 714		
Működési célú átvett pénzeszközök			
Finanszírozási bevételek		Finanszírozási bevételek	350 000
- ebből pénzmaradvány		- ebből pénzmaradvány	350 000
Összesen	222 926	Összesen	350 803
Kiadások			
Személyi juttatás	22 379	Beruházás	104 775
Munkáltatót terhelő járulék	1 762	Felújítás	274 600
Dologi kiadások	65 348	Egyéb felhalmozási célú kiadás	
Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 315		
Egyéb működési célú támogatások	95 550		
- ebből tartalék			
Finanszírozási kiadások	5 000		
Összes kiadás	194 354	Összesen	379 375

4.melléklet az 1 /2024(II.15.) Önkormányzati rendelethez

A melléklet adatot nem tartalmaz.

5.melléklet az 1/2024 (II.15.) Önkormányzati rendelethez

A melléklet adatot nem tartalmaz.

6. melléklet az 1/2024 (II.15.) Önkormányzati rendelethez

A melléklet adatot nem tartalmaz.

7. melléklet a 1/2024. (II.15.) önkormányzati rendelethez

Kisigmánd Község Önkormányzatának felhalmozási előirányzatai

2024. év

	Megnevezés	E FT-ban Eredeti előirányzat
	Beruházások	
	Önkormányzati vagyongazdálkodás	104 140
	Ingatlan létesítés	63 500
	Tárgyi eszközök beszerzése(játszótéri játékok, Újpuszta közvilágítás)	25 400
	Rendezési terv	15 240
	Önk .ált.igazgatási tevékenység	635
	Kisértékű tárgyi eszköz beszerzés	635
	Beruházások összesen:	104 775
	Beruházásra átadott pénzeszközök lakosságnak:	
	Mindösszesen:	104 775

Kisigmánd Község Önkormányzatának felújítási előirányzatai

2024. év.

	Megnevezés	E FT-ban Eredeti előirányzat
	Önkormányzati vagyongazdálkodás	274 600
	<i>Ingatlan felújítás(régi hivatal, önkormányzati utak)</i>	<i>190 500</i>
	Csatorna hálózat értéknövelő munka	7 328
	építési telkek kialakítása	76 772
	Összesen	274 600

8.Melléklet a 1/2024(II.15.) Önkormányzati rendelethez

**Kisigmánd Község Képviselőtestülete az alábbi méltányossági elengedésről
nem döntött**

1. Lakásépítési, lakásvásárlási kölcsön
2. Helységek, eszközök hasznosítása
3. Egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön

Kisigmánd Község Képviselőtestülete az alábbi adómentességekről döntött

Megnevezés	mentességet megáll. jogszabály száma	mentességgel érintettek	mentesség mértéke	Ft-ban Kedvezm. összesen
magánszemélyek kommunális adó	7/2015./XII.01/	15 fő	5 000 Ft	75 000 Ft

9. melléklet a 1/2024(II.15.) Önkormányzati rendelethez

A melléklet adatot nem tartalmaz.

10.melléklet a 1/2024.(II.15.) önkormányzati rendelethez

Gazdálkodási tartalék megoszlása

	E FT-ban	
Tartalék összesen:	5000	
ebből :		
Általános tartalék	E FT-ban	
Működési tartalék	5000	

Bevételi előirányzat		Kiadási előirányzat	
Megnevezés	Eredeti	Megnevezés	Eredeti
Működési támogatások	14 312	Személyi juttatások	22 379
Általános működés és ágazati feladatok támogatása			
Egyes szociális feladatok támogatása			
Központi költségvetésből származó támogatások		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 762
Helyi önkormányzatok működési támogatásai	14 312		
Működési célú támogatások		Dologi kiadások	65 348
Visszatérítendő támogatások és kölcsönök			
Vissza nem térítendő támogatások			
		Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 315
Felhalmozási célú támogatások			
Visszatérítendő támogatások és kölcsönök (igénylés és visszatérítés)			
Vissza nem térítendő támogatások			
Zárolt vissza nem térítendő támogatások		Egyéb működési kiadások	
		Visszatérítendő támogatások és kölcsönök	95 550
Közhatalmi bevételek	180 900	Egyéb működési célú támogatások (vissza nem térítendő)	5 000
Vagyonii típusú adók	900	Működési tartalékok	
Termékek és szolgáltatások	180 000	- <i>Általános tartalék</i>	
Szabványértési és helyszíni bírságok		- <i>Működési tartalék (ebből 20 090 E Ft felhasználása közből)</i>	
Késedelemi pótlék és pénzbírság		- <i>Működési célú tartalék</i>	
Működési bevételek	27 714		
Áru és készletértékesítés (a döntési követő 3 hónap utáni föld- és ingatlan értékesítés)		Beruházási kiadások	104 775
Szolgáltatások ellenértéke	27 404		
Tulajdonosi bevételek		Felújítási kiadások	274 600
Ellátási díjak			
AFA bevételek	310		
Kamat bevétel			
Egyéb működési bevétel			
Felhalmozási bevételek		Egyéb felhalmozási kiadások	
Ingatlanok (döntéstől számított 3 hónapig)		(Garancia és kezességvállalás)	
Egyéb tárgyi es. köz értékesítése (döntéstől számított 3 hónapig)		Visszatérítendő támogatások és kölcsönök	
		Egyéb felhalmozási célú támogatások (vissza nem térítendő)	
		Felhalmozási tartalékok	
Működési célú átvett pénzeszközök		- <i>Felhalmozási tartalék</i>	
		- <i>Felhalmozási célú tartalék</i>	
		- <i>Zárolt tartalék</i>	
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök			
Garancia és kezességvállalásból visszatérítés			
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	803		
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások és kölcsönök	803		
Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	223 729	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	573 729
Költségvetési egyenleg:	223 729		
Hiány és a finanszírozási kiadások fedezetének finanszírozása:			
Belső finanszírozás, pénzmanadvány	350 000	Hitel és kötvénytörlesztés	
Külső finanszírozás hitel felvétel	350 000		
		Hitteltörlesztés (megkörtött szerződés alapján)	
		Irányító szervi támogatás folyósítása	
Irányító szervi támogatás folyósítás			
FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	350 000	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	573 729	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	573 729

12.melléklet a 1/2024 (II.15.) önkormányzati rendelethez
Kisigmánd Község Önkormányzatának likviditási ütemterve
2024 év

	eFt-ban												
	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.	Összesen
Bevételek													
Működési támogatások	1 191	1 193	1 193	1 193	1 193	1 193	1 193	1 193	1 193	1 193	1 193	1 191	14 312
Felhalmozási támogatások													
Közhatalmi bevételek	50	50	30 500	350	58 000	150	150	100	86 000	800	750	4 000	180 900
Működési bevételek	26	26 530	50	25	25	50	25	25	42	25	11	880	27 714
Felhalmozási bevételek													
Működési célra átvett pénzeszközök													
Felhalmozási célra átvett pénzeszközök	803	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	803
Finanszírozási bevételek	350 000												350 000
Bevételek összesen:	352 070	27 773	31 743	1 568	59 218	1 393	1 368	1 318	87 235	2 018	1 954	6 071	573 729
Személyi kiadások	1 865	1 865	1 865	1 865	1 865	1 865	1 865	1 865	1 865	1 865	1 865	1 864	22 379
Munkaadót terhelő jár.	146	146	147	147	147	147	147	147	147	147	147	147	1 762
Dologi kiadások	2 500	2 500	5 000	3 200	3 500	7 748	17 000	7 000	4 500	3 500	3 500	5 400	65 348
Ellátottak pénzbeli juttatásai	30	130	500	50	50	950	500	500	500	300	90	715	4 315
Egyéb működési célú kiadások	7 962	7 962	7 962	7 962	7 962	7 962	7 962	7 962	7 962	7 962	7 967	7 963	95 550
Beruházás		635	4 930	5 000		50 000	4 210	40 000					104 775
Felújítás		3 000	25 000	30 000	30 000	35 000	54 210	40 000	32 390	25 000			274 600
Egyéb felhalmozási célú kiadás													
Finanszírozási kiadások												5 000	
Kiadások összesen:	12 503	16 238	45 404	48 224	43 524	103 672	85 894	97 474	47 364	38 774	13 569	21 089	573 729

6/2024.(11.12.) KT. hat.
melléklete

KÖZÉP-DUNA VIDÉKE
HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI
ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS
TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA
módosításokkal egységes szerkezetben

2024.

KÖZÉP-DUNA VIDÉKE HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

Az alább felsorolt települési önkormányzatok képviselő-testületei elhatározzák, hogy Magyarország Alaptörvénye, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. §-ában meghatározott társulási jog alapján, a Közép-Duna vidéke térségének integrált szilárdhulladék-gazdálkodási feladatainak ellátására, valamint az ennek megvalósítását szolgáló közös pénzalap létrehozása érdekében, mint közös cél megvalósítására és a közös érdekérvényesítés elősegítése jegyében

ADONY térsége

Adony Város Önkormányzata 2457 Adony, Kossuth Lajos utca 4. képv.: Ronyecz Péter István polgármester	Beloianisz Község Önkormányzata 2455 Beloianisz, Szarafisz u. 2. képv.: Papalexisz Kosztasz polgármester
Besnyő Község Önkormányzat 2456 Besnyő, Fő u. 35. képv.: Fejes Zsuzsanna polgármester	Hantos Község Önkormányzat 2434 Hantos, Nagylóki u. 3. képv.: Fischer József polgármester
Iváncsa Községi Önkormányzat 2454 Iváncsa, Fő u. 61/B. képv.: Molnár Tibor polgármester	Kulcs Községi Önkormányzata 2458 Kulcs, Kossuth Lajos u. 83. képv.: Jobb Gyula polgármester
Nagylók Község Önkormányzat 2435 Nagylók, Hunyadi J. u. 1. képv.: Tóth József polgármester	Perkáta Nagyközség Önkormányzata 2431 Perkáta, Szabadság tér 1. képv.: Oláh István polgármester
Pusztaszabolcs Város Önkormányzat 2490 Pusztaszabolcs, Velencei u. 2. képv.: Simonné Zsuffa Erzsébet polgármester	Sárosd Nagyközség Önkormányzata 2433 Sárosd, Fő u. 2. képv.: Dunkl Gergely polgármester
Szabadegyháza Község Önkormányzata 2432 Szabadegyháza, Kossuth L. u. 2. képv.: Csanádi Zoltán polgármester	

DUNAÚJVÁROS térsége

Baracs Község Önkormányzata 2427 Baracs, Tánicsics u. 27. képv.: Várai Róbert polgármester	Daruszentmiklós Község Önkormányzata 2423 Daruszentmiklós, Fő u. 53/d. képv.: Rauf Norbert polgármester
---	--

Dunaföldvár Város Önkormányzata

7021 Dunaföldvár, Kossuth L. u. 2.
képv.: Horváth Zsolt polgármester

Előszállás Nagyközség Önkormányzata

2424 Előszállás, Fő tér 3.
képv.: Farkas Imre polgármester

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata

2422 Mezőfalva, Kinizsi u. 44.
képv.: Márok Csaba László polgármester

Rácalmás Nagyközség Önkormányzata

2459 Rácalmás, Szigetfő utca 11-13.
képv.: Schrick István polgármester

MARTONVÁSÁR térsége**Alcsútdoboz Település Önkormányzat**

8087 Alcsútdoboz, József Attila u. 5.
képv.: Tóth Erika polgármester

Ercsi Város Önkormányzat

2451 Ercsi, Fő u. 20.
képv.: Szabó Tamás polgármester

Gyúró Község Önkormányzata

2464 Gyúró, Rákóczi F. u. 49.
képv.: Horváth Gyula polgármester

Martonvásár Város Önkormányzata

2462 Martonvásár, Budai u. 13.
képv.: Dr. Szabó Tibor polgármester

Tabajd Község Önkormányzata

8088 Tabajd, Dózsa Gy. u. 2.
képv.: Bárányos Csaba polgármester

Vál Község Önkormányzat

2473 Vál, Vajda János u. 2.
képv.: Bechtold Tamás János polgármester

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata**

2400 Dunaújváros, Városháza tér 1-2.
képv.: Pintér Tamás polgármester

Kisapostag Község Önkormányzata

2428 Kisapostag, Petőfi S. u. 63.
képv.: Nagy Attila polgármester

Nagyvenyim Község Önkormányzata

2421 Nagyvenyim, Fő u. 43.
képv.: Vargáné Kaiser Katalin polgármester

Budakeszi Város Önkormányzata

2029 Budakeszi, Fő u. 179.
képv.: dr. Győri Ottilia polgármester

Etyek Nagyközség Önkormányzata

2091 Etyek, Körpince köz 4.
képv.: Zólyomi Tamás polgármester

Kajászó Község Önkormányzata

2472 Kajászó, Rákóczi u. 71.
képv.: Császár Roland polgármester

Ráckeresztúr Község Önkormányzat

2465 Ráckeresztúr, Hősök tere 20.
képv.: Dr. Szentés-Mabda Katalin Dóra
polgármester

Tordas Község Önkormányzata

2463 Tordas, Szabadság u. 87.
képv.: Juhász Csaba polgármester

MÓR térsége

Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzata

8056 Bakonycsernye, Rákóczi u. 83.
képv.: Turi Balázs polgármester

Balinka Község Önkormányzata

8055 Balinka, Petőfi S. u. 34.
képv.: Wéninger László Pál polgármester

Csákberény Község Önkormányzat

8073 Csákberény, Hősök tere 41.
képv.: dr. Vécsei László Vilmos polgármester

Fehérvárcsurgó Községi Önkormányzat

8052 Fehérvárcsurgó, Petőfi S. u. 22.
képv.: Temesvári Krisztián polgármester

Isztimér Község Önkormányzata

8045 Isztimér, Köztársaság út 77.
képv.: Gömbösné Rostaházi Judit
polgármester

Magyaralmás Község Önkormányzata

8071 Magyaralmás, Fő u. 31.
képv.: Pap Tibor polgármester

Nagyveleg Község Önkormányzat

8065 Nagyveleg, Móri u. 2/A.
képv.: Kosárszki József polgármester

Szápár Község Önkormányzata

8423 Szápár, Rákóczi u. 2.
képv.: Trojákné Szita Katalin polgármester

OROSZLÁNY térsége

Ácsteszer Község Önkormányzata

2887 Ácsteszer, Kossuth L. u. 45.
képv.: Vuts Norbert polgármester

Ászár Község Önkormányzat

2881 Ászár, Kossuth u. 16.

Bakonykúti Község Önkormányzata

8045 Bakonykúti, Szabadság u. 41.
képv.: Marics József polgármester

Bodajk Város Önkormányzat

8053 Bodajk, Petőfi S. u. 60.
képv.: Wurczinger Lóránt polgármester

Csókakő Községi Önkormányzat

8074 Csókakő, Petőfi S. u. 3.
képv.: Fűrész György polgármester

Gánt Község Önkormányzata

8082 Gánt, Hegyalja u. 25.
képv.: Krausz János polgármester

Kincsesbánya Község Önkormányzata

8044 Kincsesbánya, Kincsesi u. 39.
képv.: Murányi Marianna polgármester

Mór Városi Önkormányzat

8060 Mór, Szent István tér 6.
képv.: Fenyves Péter polgármester

Söréd Község Önkormányzata

8072 Söréd, Rákóczi F. u. 59.
képv.: Végh Rudolf polgármester

Pusztavám község Önkormányzata

8066 Pusztavám Kossuth u. 64-66.
képv.:Csordás Mihály polgármester

Aka Község Önkormányzata

2862 Aka, Kossuth L. u. 64.
képv.: Mór Antal polgármester

Bakonybánk Község Önkormányzata

2885 Bakonybánk, Kossuth L. u. 27.

képv.: Pekár Zsolt polgármester

Bakonysárkány Községi Önkormányzat

2861 Bakonysárkány, Béke u. 100.
képv.: Ósz Ferenc polgármester

Bársonyos Község Önkormányzata

2883 Bársonyos, Petőfi S. u. 13.
képv.: Kálnai Lajos polgármester

Császár Község Önkormányzata

2858 Császár, Kisfaludy S. u. 5.
képv.: Beke Gyöngyi polgármester

Csém Község Önkormányzata

2949 Csém, Béke u. 65.
képv.: Dián Erzsébet polgármester

Dad Község Önkormányzata

2854 Dad, Fő u. 21.
képv.: Szücs Attiláné polgármester

Kecskéd Község Önkormányzata

2852 Kecskéd, Vasút u. 105.
képv.: Grüber Zoltán polgármester

Kisigmánd Községi Önkormányzat

2948 Kisigmánd, Fő u. 12.
képv.: Pécsvarady Attila Ernő polgármester

Környe Község Önkormányzata

2851 Környe, Alkotmány u. 2.
képv.: Beke László polgármester

Oroszlány Város Önkormányzata

2840 Oroszlány, Rákóczi F. út 78.
képv.: Lazók Zoltán polgármester

Súr Község Önkormányzata

2889 Súr, Szabadság tér 1.
Képv.: Sógorka Miklós polgármester

képv.: Nagyné Farkas Marianna polgármester

Bakonyszombathely Község Önkormányzata

2884 Bakonyszombathely, Kossuth L. u. 31.
képv.: Géringér Istvánné polgármester

Bokod Község Önkormányzata

2855 Bokod, Hősök tere 6.
képv.: Csonka László polgármester

Csatka Község Önkormányzata

2888 Csatka, Petőfi u. 153.
képv.: Bognár Tímea polgármester

Csép Község Önkormányzata

2946 Csép, Kossuth L. u. 52.
képv.: Széber József polgármester

Ete Község Önkormányzata

2947 Ete, Kossuth u. 69.
képv.: Gyüsziné Rohonczy Anita
polgármester

Kerézteleki Községi Önkormányzat

2882 Kerézteleki, Fő u. 21.
képv.: György István polgármester

Kömlőd Község Önkormányzata

2853 Kömlőd, Szabadság u. 9.
képv.: Bogáth István polgármester

Nagyigmánd Nagyközség Önkormányzata

2942 Nagyigmánd, Kossuth L. u. 2.
képv.: Hajduné Farkas Erika polgármester

Réde Község Önkormányzata

2886 Réde, Széchenyi u. 27.
képv.: Farkas Lajos polgármester

Szákszend Község Önkormányzata

2856 Szákszend, Száki u. 91.
képv.: Papp Attila Csaba polgármester

Szomód Község Önkormányzata
2896 Szomód, Fő u. 23.
képv.: Cellár József polgármester

Tárkány Község Önkormányzata
2945 Tárkány, Fő u. 144.
képv.: Major Lászlóné polgármester

Tata Város Önkormányzata
2890 Tata, Kossuth tér 1.
képv.: Michl József Imre polgármester

Vérteskethely Községi Önkormányzat
2859 Vérteskethely, Kossuth L. u. 70.
képv.: Tóth János polgármester

POLGÁRDI térsége

Berhida Város Önkormányzata
8181 Berhida, Veszprémi u. 1-3.
képv.: Pergő Margit Cecília polgármester

Csősz Község Önkormányzata
8122 Csősz, Bartók B. u. 8.
képv.: Földesi Gábor polgármester

Füle Község Önkormányzata
8157 Füle, Petőfi u. 22.
képv.: Kiss Róbert polgármester

Jenő Község Önkormányzata
8146 Jenő, Batthyány u. 53.
képv.: Kerekes Ildikó polgármester

Kisláng Község Önkormányzata
8156 Kisláng, Fő u. 63.
képv.: Rumpler Tibor polgármester

Kőszárhegy Község Önkormányzat
8152 Kőszárhegy, Fő út 103.
képv.: Borján Péter József polgármester

Lepsény Nagyközségi Önkormányzat
8132 Lepsény, Fő út 74.
képv.: Salamon Béla polgármester

Litér Község Önkormányzata
8196 Litér, Álmos u. 37.
képv.: Varga Mihály polgármester

Mátyásdomb Község Önkormányzata
8134 Mátyásdomb, Fő út 17.
képv.: Lelkes Tibor polgármester

Mezőszentgyörgy Község Önkormányzata
8133 Mezőszentgyörgy, Kossuth L. u. 48.
képv.: Lánginé Csík Angéla polgármester

Nádasdladány Község Önkormányzata
8145 Nádasdladány, Petőfi S. u. 1.
képv.: Varga Tünde polgármester

Papkeszi Községi Önkormányzat
8183 Papkeszi, Fő út 42.
képv.: Ráczkevi Lajos polgármester

Polgárdi Város Önkormányzata
8154 Polgárdi, Batthyány u. 132.
képv.: Nyikos László polgármester

Sárkeszi Község Önkormányzat
8144 Sárkeszi, Petőfi S. u. 45.
képv.: Köhegyi László polgármester

Sárszentmihály Községi Önkormányzat
8143 Sárszentmihály, Fő út 54.
képv.: Óber Andrea polgármester

Soponya Nagyközség Önkormányzat
8123 Soponya, Petőfi S. u. 32.
képv.: Szűcs Norbert polgármester

**Szabadbattyán Nagyközségi
Önkormányzat**

8151 Szabadbattyán, Csíkvár tér 1.
képv.: Szabó Ildikó polgármester

Úrhida Község Önkormányzat

8142 Úrhida, Kossuth L. u. 66.
képv.: Bognár József polgármester

Tác Község Önkormányzata

8121 Tác, Kossuth L. u. 129.
képv.: Horváth Tamás polgármester

Vilonya Község Önkormányzata

8194 Vilonya, Kossuth u. 18.
képv.: Fésüs Sándor polgármester

SÁRBOGÁRD térsége

Alap Község Önkormányzata

7011 Alap, Dózsa Gy. u. 31.
képv.: Szalai János Milán polgármester

Bikács Község Önkormányzata

7043 Bikács, Szabadság tér 1.
képv.: Varga János polgármester

Dég Község Önkormányzata

8135 Dég, Kossuth L. u. 17.
képv.: Gárdonyi Sándorné polgármester

Káloz Község Önkormányzata

8124 Káloz, Bajcsy-Zsilinszky u. 3.
képv.: Weisengruber Imre polgármester

**Lajoskomárom Nagyközség
Önkormányzat**

8136 Lajoskomárom, Komáromi u. 4.
képv.: Pirtyák Zsolt polgármester

Mezőkomárom Község Önkormányzata

8137 Mezőkomárom, Petőfi u. 74.
képv.: Köő Péter polgármester

Nagykarácsony Község Önkormányzata

2425 Nagykarácsony, Petőfi Sándor u. 27.
képv.: Scheier Zsolt polgármester

Németkér Község Önkormányzata

7039 Németkér, Rákóczi u. 2.
képv.: Horváthné Gál Erika polgármester

Alsószentiván Község Önkormányzata

7012 Alsószentiván, Béke u. 56/a.
képv.: Husvéth Imre polgármester

Cece Nagyközség Önkormányzata

7013 Cece, Deák Ferenc u. 13.
képv.: Fazekas Gábor polgármester

Igar Község Önkormányzata

7015 Igar, Fő u. 1.
képv.: Molnár István polgármester

Kisszékely Községi Önkormányzat

7082 Kisszékely, Szabadság u. 409.
képv.: Pajor Ágnes polgármester

Magyarkeszi Község Önkormányzata

7098 Magyarkeszi Szabadság u.2.
képv.: Kovács Erzsébet polgármester

Mezőszilas Község Önkormányzat

7017 Mezőszilas, Fő u. 111.
képv.: Steidl János polgármester

Nagyszékely Községi Önkormányzat

7085 Nagyszékely, Tánicsics u. 11.
képv.: Klubecz Istvánné polgármester

Pálfa Község Önkormányzata

7042 Pálfa, Alkotmány u. 5.
képv.: Mérei Melinda polgármester

Sárbogárd Város Önkormányzat
7000 Sárbogárd, Hősök tere 2.
képv.: dr. Sükösd Tamás polgármester

Sárkeresztúr Község Önkormányzata
8125 Sárkeresztúr, Fő u. 34.
képv.: Csutiné Turi Ibolya polgármester

Simontornya Város Önkormányzata
7081 Simontornya, Szt. István kir. u. 1.
képv.: Torma József polgármester

Tolnanémedi Község Önkormányzata
7083 Tolnanémedi Fő u. 29.
képv.: Vígh László polgármester

SZÉKESFEHÉRVÁR térsége

Aba Város Önkormányzata
8127 Aba, Rákóczi u. 12.
képv.: dr. Mikula Lajos polgármester

Lovasberény Község Önkormányzata
8093 Lovasberény, Kossuth Lajos u. 62.
képv.: Südi Mihály polgármester

Pákozd Nagyközség Önkormányzata
8095 Pákozd, Hősök tere 9.
képv.: Kardos Ádám polgármester

Sárkeresztes Község Önkormányzata
8051 Sárkeresztes, Kossuth L. u. 44.
képv.: Krähling János polgármester

Sukoró Község Önkormányzata
8096 Sukoró, Óvoda utca 2/A.
képv.: Mészárosné Hegyi Gyöngyi Éva
polgármester

Vereb Község Önkormányzat
2477 Vereb, Fő u. 10.

Sáregres Község Önkormányzat
7014 Sáregres, Kossuth u. 10.
képv.: Albertné Tiringner Mária polgármester

Sárszentágota Község Önkormányzata
8126 Sárszentágota, Május 1. u. 1.
képv.: Sebestyén Zoltán polgármester

Szabadhidvég Község Önkormányzata
8138 Szabadhidvég, Községház u. 1.
képv.: Pap László polgármester

Vajta Község Önkormányzata
7041 Vajta, Szabadság tér 1.
képv.: Térmeg György polgármester

Iszkaszentgyörgy Község Önkormányzata
8043 Iszkaszentgyörgy, Kossuth tér 1.
képv.: Gáll Attila polgármester

Moha Község Önkormányzata
8042 Moha, Fő u. 26.
képv.: Kovács Sándorné polgármester

Pátka Község Önkormányzata
8092 Pátka, Vak Bottyán tér 4.
képv.: Nagy Dániel Ferenc polgármester

Seregélyes Nagyközség Önkormányzata
8111 Seregélyes, Széchenyi u. 5.
képv.: Horváth Sándor polgármester

**Székesfehérvár Megyei Jogú Város
Önkormányzata**
8000 Székesfehérvár, Városház tér 1.
képv.: Dr. Cser-Palkovics András
polgármester

Vértesacsa Község Önkormányzata
8089 Vértesacsa, Vörösmarty u. 2.

képv.: Kurcz Mária polgármester

Zámoly Község Önkormányzata

8081 Zámoly, Kossuth L. u. 43.

képv.: Sallai Mihály polgármester

Öskü Község Önkormányzata

8191 Öskü, Szabadság tér 1.

képv.: Ángyán Tamás polgármester

Tés Község Önkormányzata

8109 Tés, Szabadság tér 1.

képv.: Fodor-Bödös István János
polgármester

képv.: Kovács Zoltán polgármester

Csór Község Önkormányzat

8041 Csór, Fő tér 10.

Képv.: Csete Krisztián polgármester

Ósi Község Önkormányzata

8161 Ósi, Kossuth L. u. 40.

képv.: Kotzó László Lajos polgármester

VELENCE térsége

Baracska Község Önkormányzata

2471 Baracska, Kossuth u. 29.

képv.: Szőlősy Attila polgármester

Gárdony Város Önkormányzat

2483 Gárdony, Szabadság u. 20-22.

képv.: Tóth István polgármester

Kápolnásnyék Község Önkormányzata

2475 Kápolnásnyék, Fő u. 28.

képv.: Podhorszki István polgármester

Nadap Község Önkormányzata

8097 Nadap, Haladás u. 56.

képv.: Köteles Zoltán polgármester

Pázmánd Község Önkormányzata

2476 Pázmánd, Fő u. 80.

képv.: Böjte Richard polgármester

Velence Város Önkormányzata

2481 Velence, Tópart u. 26.

képv.: Gerhard Ákos polgármester

Zichyújfalu Község Önkormányzat

8112 Zichyújfalu, Kastély kert 1.

képv.: Füzesiné Kolonics Ilona polgármester

önkormányzatok, mint tagok (együttesen és a továbbiakban, mint Tagok) önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást hoznak létre és biztosítják annak működési feltételeit.

PREAMBULUM

Tagok jelen Társulási megállapodás aláírásával az Európai Unió Kohéziós Alapjából igényelhető támogatással kívánnak integrált hulladékgazdálkodási rendszert létrehozni, valamint az ehhez szükséges gazdasági, pénzügyi és jogi előfeltételeket biztosítani.

A Tagok már több éve együttműködnek a települések fenti feladatainak megoldásában. Közös tevékenységüket olyan kiemelt műszaki-, technikai színvonalon és a környezetet védő rendszerben kívánják megvalósítani, amely a XXI. század infrastrukturális rendszerében hosszútávon biztonságot nyújt a térségben élő lakosság számára. E cél elérése érdekében Tagok 2003. szeptember 3. napján kelt Konzorcionális Szerződés keretében az EU Kohéziós Alap pályázatán (a továbbiakban: KA) történő részvétel érdekében már megkezdték az előkészületeket.

A Tagok jelen megállapodásban visszahivatkoznak korábbi megállapodásaikban is lefektetett kitételekre, miszerint a KA támogatás igénybevételét érintő, változó jogszabályi kötelezéseknek való megfelelés érdekében, jelen megállapodásban rögzítetten, önkormányzati társulás keretében kívánják a projektet megvalósítani.

Tagok a Konzorcionális Szerződést a továbbiakban, mint szindikátusi (együttműködési) szerződést kívánják hatályában fenntartani.

A tagok a projekthez kapcsolódó korábbi előkészítő szerződéseikben, illetve pályázati dokumentációikban vállalt kötelezettségeik teljesítése érdekében, valamint jogosultságaik fenntartása végett, a Társulás megalakulását követően, külön szerződésben kívánják rögzíteni a Konzorcionális Együttműködés ideje alatt vállalt, illetve szerzett kötelezettségek és jogosultságok szerződéses jogutódlásának körét és feltételeit.

A fenti hulladékgazdálkodási rendszer kialakításához az önkormányzatok nem rendelkeznek elegendő saját forrással, ezért a megvalósítás hazai, illetve nemzetközi támogatás igénybevételével lehetséges. Tagok előtt ismert, hogy az Európai Bizottság társfinanszírozás keretében jelentős támogatásban részesíti az Európai Unió tagországait, így Magyarországot is, illetve azok olyan regionális beruházási projektjeit, melyek nélkülözhetetlenek az uniós normák végrehajtásához.

Tagok saját forrásaik kiegészítése, környezetvédelmi feladataik megfelelő szinten történő ellátása céljából igénybe kívánják venni a KA pénzügyi eszközeit. A Társulás tagjai rögzítik, hogy a jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulásukat szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és az arányos teherviselés alapján hozzák létre, mégpedig mint helyi önkormányzatként működő Tagok feladat- és hatáskörének ellátására a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 87. §-a értelmében.

I. A TÁRSULÁS NEVE, SZÉKHELYE, MŰKÖDÉSI TERÜLETE

A társulás neve:	Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás
Idegen nyelvű elnevezése:	Assemble of Municipalities for Solid Waste Management in the Central-Danube Region
Székhelye:	8154 Polgárdi, Batthyány u. 132.
Működési területe:	a társult önkormányzatok közigazgatási területe
A társulás bélyegzője:	körbélyegző (körben a társulás neve, címe)
A Társulás törzskönyvi azonosító száma:	592479

II. A TÁRSULÁS IDŐTARTAMA

A Társulás határozatlan időre alakul.

III. A TÁRSULÁS JOGÁLLÁSA

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. §-ában foglalt rendelkezéseknek megfelelően a Társulás önálló jogi személyiséggel rendelkezik, működése során az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben (továbbiakban: Áht.) meghatározott szabályokat kell alkalmazni.

A Társulás tagjai alapító jogkörükben, képviselő-testületi határozattal történt felhatalmazásuk alapján jelen megállapodásban határozzák meg a Társulás szervezeti rendszerét.

A Társulás Tanácsának elnöke a Társulási Megállapodást és annak módosításait megküldi törvényességi felügyelet céljából az illetékességgel rendelkező Kormányhivatalnak, valamint a Társulás nyilvántartásba vétele céljából a Magyar Államkincstár illetékességgel rendelkező Igazgatóságának.

IV. ELŐZETES MEGÁLLAPÍTÁSOK, KÖVETENDŐ ELVEK A TÁRSULÁS ÉS TAGJAI FELADATAI

IV/1. Ezen társulási megállapodás megkötésénél Tagok a vonatkozó KA előírások mellett a hazai irányadó jogszabályokat, különösen a Mötv. rendelkezéseit veszik figyelembe.

A Mötv. és az ahhoz kapcsolódó hazai szabályozás egyrészt kötelmi oldalról, széleskörű igazgatási feladatokkal, másrészt lakossági képviseleti oldalról, a lakosság bevonásával közelíti meg a feladatokat.

Az Európai Unióhoz való csatlakozásunkkal, az uniós elvek és jogszabályok alkalmazása mellett egy teljes körű, új típusú lakossági tájékoztatási rendszer kiépítése és alkalmazása szükséges.

Ezen tájékoztatási rendszer szervezeti keretén belül megkülönböztetjük a településekhez tartozó önkormányzati feladatot képező lakossági tájékoztatást – részletesen a szerződés XIII. fejezetében –, illetve az adott településhez, régióhoz kötődő lakossági civil szervezetek közvetlen bekapcsolását a tájékoztatásba.

Az együttműködés céljai között a rendszer kialakítása során alapvető kötelezettség a lakosság bevonása a teljes pályázati, beruházási és működtetési folyamatba.

Tagok megállapodnak abban, hogy a preambulumban rögzített célok elérése érdekében, önkormányzati felelősségvállalással pályázatot nyújtanak be a KA program keretében igénybe vehető támogatásra.

Tagok tudomásul veszik, hogy az európai uniós szabályozás, illetve támogatási rendszer elfogadása és a források felhasználása szigorú szabályokhoz kötött.

A társulási megállapodást aláíró Tagok kijelentik, hogy együttes pályázatuk sikere érdekében kiküszöbölnek minden, a hatáskörükbe tartozó és a helyi önkormányzati érdekekkel nem ütköző, a megvalósítást akadályozó folyamatot, cselekményt, mely szerződésük, kötelezettségvállalásuk megszegéséhez vezetne. Így különösen nem szeghetik meg az Európai Unió és a magyar jog KA támogatásra vonatkozó előírásait, a kapott támogatást az arra előírt sorrendben csak a megjelölt beruházásra fordíthatják, továbbá eleget kell tenniük a támogatási szerződésbe foglalt mindennemű, például törlesztési, adatszolgáltatási, tájékoztatási, megőrzési kötelezettségeiknek, továbbá a pénzügyi kötelezettségeik területén működési stabilitásukat nem veszélyeztethetik.

Tagok a saját közvetlen tevékenységük során előtérbe helyezik jelen megállapodás elveit és az itt megfogalmazott édeprioritást. Ezen tevékenységeik, mint a saját hatáskörben történő jogszabályalkotás (pl.: szolgalmi jogok, belterületbe vonás, telekhatár módosítás stb.) mind olyan feladatok, melyek nélkülözhetetlenek a projekt végrehajtásához. Ugyanezen elv vonatkozik a már esetlegesen megkötött, illetve működő üzemeltetési szerződésekre, valamint az önkormányzati foglalkoztatás politikára (rendeletekre) is.

IV/2. A társulási megállapodást aláíró Tagok a projekt előkészítése, megvalósítása érdekében kötik meg szerződésüket, hozzák létre szervezeteiket. Működésük időtartama alatt, annak keretében a közösen létrehozott, illetve a KA rendszerben közreműködő szervezetek útján az alábbi feladatok teljesítését vállalják:

IV/2.1. Az együttműködési kötelezettség terén:

- a) Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a projekt megvalósítása érdekében kölcsönösen együttműködnek egymással.
- b) Tagok, illetve képviselőik a tudomásukra jutott információkat csak a projekt megvalósítása érdekében használhatják fel, egyébként azok bizalmasan kezelendők.
- c) Kötelezettséget vállalnak, hogy az érintett térség egységes fejlődését szem előtt tartva, az itt lefektetett elveket betartják, a későbbiekben öncélúan nem akadályozzák a rendszer, illetve a Társulás működését, a saját hatáskörükben a saját területüket érintő joghatályos döntéseiket időben meghozzák, be-, illetve megfizetik a vállalt pénzügyi kötelezettségeiket, valamint a támogatási ütemtervben rögzített részfeladataikat határidőre teljesítik.
- d) Előre átgondoltan felméri az egyes tagi önkormányzatok szerepét, a megállapodásban megfogalmazott jogokat, kötelezettségeket, és elfogadják a jelen szerződésben, a BM Önerő Alap, illetve a KA előírásokban foglalt rendelkezéseket.
- e) Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a projekt végrehajtása során a hatályos jogszabályok rendelkezései szerint járnak el, így különösen figyelembe veszik a

- közbeszerzési törvény, a hatósági árszabályozás előírásait, valamint tekintettel lesznek a későbbiekben megalkotandó, a végrehajtás részletes szabályait megállapító rendeletekre.
- f) Tagok kötelezettséget vállalnak a megvalósuló projekt terv szerinti üzemeltetésére vagy annak biztosítására.

IV/2.2. Szervezeti, gazdasági, jogi területen:

- a) önálló terv (projekt) közös kidolgozása a társult önkormányzatok hulladékgazdálkodási feladatainak ellátására;
- b) a rendszer kiépítéséhez és megvalósításához szükséges pénzügyi alapok előteremtése, így különösen az Európai Unió KA programjában való részvétel;
- c) tagok – figyelemmel a lehetséges forrásokra – kötelezettséget vállalnak az önrész biztosítására és a Társulás működésének elősegítésére, e tárgykörben tudomásul veszik, hogy a KA támogatási kérelem feltétele az önkormányzati önrész biztosítása;
- d) a projekt kidolgoztatása;
- e) a működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása;
- f) *projekt eredményeként létrejött vagyontárgyak kezelése, hasznosítása;*
- g) közbeszerzési pályázatok kiírása, a pályáztatási eljárás lefolytatása;
- h) szolgalmi jogok megszerzése, biztosítása;
- i) minőségbiztosítás követelményeinek érvényre juttatása;
- j) költségfelosztás elfogadása a települések között;
- k) szolgáltatás-értékesítési díjkalkuláció elkészítése, elfogadása;
- l) tájékoztató, informáló lakossági fórumok szervezése, a közösségtájékoztatás dokumentálása;
- m) civil szervezetek bevonása;
- n) pályázati részvételek szervezése (koordinálása);
- o) tervezési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- p) építési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- q) a szükséges telekingatlanok megvásárlása, ehhez önkormányzati forrás biztosítása;
- r) a projekt megvalósításához szükséges adók, díjak, költségek viselése (ha az nem támogatható a KA támogatásból);
- s) szakértői munka koordinálása;
- t) monitoring tevékenység a projekt megvalósítása folyamán.

IV/2.3. Műszaki területen:

- a) hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése;
- b) hulladékgyűjtő szigetek és hulladékudvarok építése;
- c) új hulladékkezelő telepek létesítése;
- d) hulladékhasznosító mű építése;
- e) meglévő, környezetvédelmi szempontból megfelelő, működő hulladékkezelő létesítmények igénybevétele, valamint a meglévő hulladéklerakók rekultivációja;
- f) együttműködés a *hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztevékenységet ellátó koncessziós társasággal, a koncesszori alvállalkozókkal* ;
- g) a műszaki megvalósítás során, a nyilvánosság, mint alapelv érvényesülésének nyomon követése;
- h) műszaki átadások-átvételek felügyelete;
- i) a projekttel összefüggő egyéb felmérések, műszaki megoldások, szervezési feladatokban való részvétel;
- j) projekt megvalósulása után a projekt által kialakított rendszer igénybevétele.

IV/2.4. Ezen szerződés elfogadása és aláírása a tagok részéről egyben kötelezettségvállaló elfogadó nyilatkozat is. A tagi önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Társulás által megküldött, döntést igénylő előterjesztésekre a kézhezvételtől számított 30 napon belül

tesznek észrevételt, módosító javaslatot, melyet írásban haladéktalanul megküldenek a Társulási Tanács elnökének. Ezen határidő lejártát követően észrevétel, módosító javaslat nem tehető. A Tagi önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Társulás által megküldött, a tagi önkormányzatok módosító javaslatait is tartalmazó döntést igénylő előterjesztésekről a kézhezvételtől számított 30 napon belül határozatot hoznak, melyet a döntést követő 15 napon belül a Társulási Tanács elnökének megküldenek.

Tagok kijelentik, hogy tudomással bírnak arról, hogy a KA támogatás csak a támogatás iránti kérelem benyújtása előtt meg nem kezdett beruházásokhoz igényelhető. Egyúttal nyilatkoznak, hogy jelen fejezetben részletezett munkálatok még nem kezdődtek meg. Tagok tudomásul veszik a KA, valamint az állami támogatáshoz fűződő speciális szabályokat.

V. A TÁRSULÁS VAGYONA, GAZDÁLKODÁSA

A Társulás gazdálkodására a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni. A Társulás pénzügyi-gazdálkodási feladatait a munkaszervezeti feladatokat ellátó Polgárdi Polgármesteri Hivatal látja el. A Polgármesteri Hivatal címe: 8154 Polgárdi, Batthyány u. 132., PIR száma:363002. A Társulás gazdálkodásának részletes szabályait Polgárdi Polgármesteri Hivatal szabályzatai tartalmazzák. A Társulás önálló adószámmal és pénzügyi számlával rendelkezik.

A Társulás szakágazati besorolása: 841218 Lakás- kommunális szolgáltatások igazgatása

A Társulás kormányzati funkció szerinti alaptevékenységei:

- 013360 Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások
- 051040 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
- 051060 Veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
- 051010 Hulladékgazdálkodás igazgatása
- 013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok

V/1. A Társulás bevételei

- a) A tagok éves működési hozzájárulás megfizetésére is kötelezettséget vállalnak, melyet a 2007. évtől kezdve lakosságszám arányosan fizetnek. Tagok jelen szerződés aláírásával egyidejűleg kötelezettséget vállalnak arra, hogy a működési költség összegének meghatározása folyamán mindenkor az Möt. 146. § (3) bekezdésben foglaltak szerint meghatározott lakosságszámot tekintik irányadónak.

A tagok a hulladékgazdálkodási rendszer kialakításához kapcsolódóan lakosságszám arányos fejlesztési hozzájárulás megfizetését is elhatározhatják.

Az adott évre vonatkozó működési költség összegéről és annak a lakosságszám arányhoz igazodó megoszlásáról valamint a fejlesztési hozzájárulás összegéről a Társulási Tanács határoz, a tárgyévet megelőző év november 30. napjáig. A működési és a fejlesztési hozzájárulásnak igazodnia kell a - Tagok részéről felvállalt - európai uniós KA pályázat előírásának feltételeihez. A működési és fejlesztési költség kidolgozása a Társulási Tanács feladata.

Amennyiben a Társulás működési és fejlesztési költségei előreláthatóan meghaladják a rendelkezésre álló összeget, a Társulás döntéshozó szerve, a Társulási Tanács a működési és a fejlesztési hozzájárulás mértékének emelését határozhatja el a társult önkormányzatok képviselő-testületeinek jóváhagyásával. Az egyes Tagok működési és fejlesztési hozzájárulásának pontos mértékét a Társulási Tanács külön határozatban rögzíti.

Tagok a működési és fejlesztési hozzájárulás összegét minden év március 31. napjáig kötelesek a Társulás bankszámlájára befizetni.

Tagok a Társulás működési és fejlesztési költségeihez szükséges évi hozzájárulás összegét

saját költségvetési rendeleteikben biztosítják.

b) Belföldi és nemzetközi támogatások

A Társulás bevételeit képezik a Társulás által pályázott nemzetközi, illetve hazai támogatások, mely támogatási összeget - Tagok megállapodása és a vonatkozó előírások alapján – csak a Társulás céljainak megvalósítására lehet felhasználni.

c) Egyéb bevételek

1. a Társulás céljainak elérése érdekében kifejtett gazdasági tevékenységből származó bevételek
2. természetes és jogi személyek felajánlásai, hozzájárulásai
3. egyéb pályázati bevételek.

A Társulás bevételeit és kiadásait a Társulás Tanácsának döntése alapján meghatározott pénzügyi intézménynél önálló bankszámlaszámon köteles nyilvántartani. A Társulási Tanács elnöke köteles a költségvetés gazdálkodásának éves helyzetéről beszámolni a Társulási Tanácsnak. Az elnök beszámolójának elfogadásáról a Társulási Tanács dönt.

d) A tagi önkormányzatok által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén:

A Társulás Tanácsának elnöke a működési hozzájárulás fizetési határidejének lejártát követően írásban felszólítja az érintett önkormányzatot fizetési kötelezettségének a felszólítás kézhezvételétől számított 15 napon belüli teljesítésére. A fizetési határidő eredménytelen lejárata követően a Társulás Tanácsának elnöke azonnali beszédési megbízás benyújtására jogosult, mely eljárás valamennyi költsége az adós önkormányzatot terheli. A tagi önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy felhatalmazó levélben bejelentik a számlavezető pénzügyi intézményüknek a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás megnevezését, pénzforgalmi jelzszámát, mint azonnali beszédési megbízás benyújtására jogosultat azzal, hogy a tagok a társulási tagsági jogviszonyuk fennállásáig a felhatalmazást nem vonhatják vissza. A felhatalmazás bank által aláírt egy példányát kötelesek a Társulási Tanács elnöke részére átadni.

e) A Társulás jogszabályszerű működésének ellenőrzése érdekében Felügyelő Bizottságot hoz létre (ld. VII/4. fejezet). A Társulás rendelkezésére álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználása érdekében belső kontrollrendszert kell működtetni. A Társulás gazdálkodásának ellenőrzésére a Möt., az Áht. és végrehajtási rendeletekben meghatározott rendelkezések az irányadók.

f) A Társulás a Tagok által alapításkor átadott vagyonnal nem rendelkezik. A Társulás működés során keletkezett saját vagyona és annak szaporulata a Társulást illeti meg. A Társulás vagyona törzsvagyon vagy üzleti vagyon lehet. A Társulás vagyona tekintetében a tulajdonosi jogkört a Társulási Tanács gyakorolja.

A Társulás tagi önkormányzata által a társulásba bevitt vagyont a társuló helyi önkormányzat vagyonaként kell nyilvántartani, a vagyonszaporulat a Társulás vagyona és arra a Polgári Törvénykönyv közös tulajdonra vonatkozó szabályait kell alkalmazni, figyelemmel a Möt. 90.§ (4) bekezdésben foglalt rendelkezésekre.

A Társulás megszűnése, kiválás vagy kizárás esetén Tagok egymással a megszűnéskori, kiváláskori vagy kizáráskori állapot szerint a KA jogszabályok és az egymás közötti kötelezettségvállalásaik alapján elszámolni kötelesek.

A Társulásba bevitt vagyontárgy társulás tagja részére történő kiadását négy évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a jogi személyiséggel rendelkező társulás kötelező feladatának ellátását. Ebben az esetben a társulás kivált tagját -

a jogi személyiséggel rendelkező Társulással kötött szerződés alapján - használati díj illeti meg.

V/2. A Társulás a feladatkörébe tartozó közszolgáltatások ellátására költségvetési szervet, gazdálkodó szervezetet, nonprofit szervezetet és egyéb szervezetet alapíthat, kinevezi vezetőiket. Költségvetési szerv alapítása esetén az irányításra, felügyeletre vonatkozó hatáskörök az Áht. 9.§-ban foglaltaknak megfelelően kerülnek meghatározásra. A Társulás által alapított költségvetési szerv irányító szerve a Társulási Tanács, annak vezetője a Társulási Tanács elnöke.

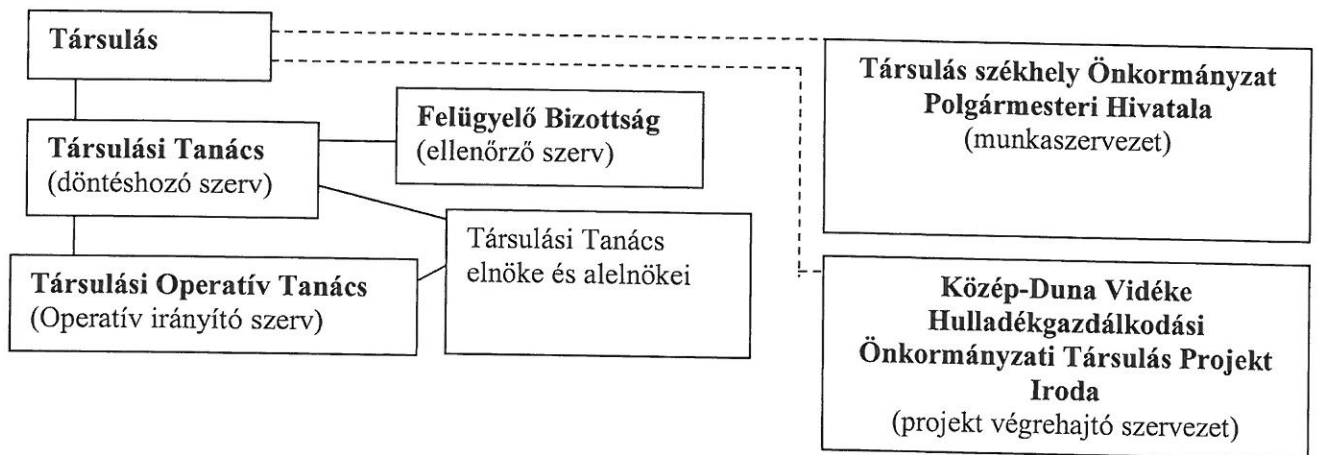
VI. DÍJPOLITIKA

VII. SZERVEZETI RENDSZER

Tagok jelen Társulási megállapodás aláírásával egyidejűleg az alábbi szervezeti rendszerben állapodnak meg:

Szervezeti rendszer:

1. Társulási Tanács
2. Társulási Operatív Tanács
3. Társulási Tanács Elnöke,
4. Felügyelő Bizottság
5. KDV Projekt Iroda
6. Székhely Önkormányzat Polgármesteri Hivatala



VII/1. Társulási Tanács

A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács. A Társulási Tanácsot a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok alkotják. Minden egyes társult önkormányzatot 1-1 tag képviseli a Társulási Tanácsban. Az önkormányzatok által delegált tagok felsorolását a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

A Társulási Tanács dönt a jelen szerződésben meghatározott és a Társulás tagjai által átruházott, valamint a vonatkozó jogszabályok szerint meghatározott saját feladat- és hatáskörben.

VII/1.1. Tanács kizárólagos feladat- és hatásköre:

- a) a Társulási Tanács elnökének, alelnökének, Operatív Tanács tagjának, Operatív Tanács elnökének, Felügyelő Bizottsági tagjának, Felügyelő Bizottság elnökének a megválasztása, visszahívása,
- b) a működési hozzájárulás mértékének megállapítása,
- c) Tagokat terhelő egyéb kötelezettség megállapítása,

- d) a hatáskörébe utalt pénzeszközök felhasználásáról döntés, szükség szerint szakértői vélemények figyelembe vételével,
- e) Tag kizárása,
- f) jelen társulási szerződés módosításának indítványozása, mely határozat érvényességéhez a Társulásban résztvevő tagok minősített többségével hozott döntése szükségeltetik,
- g) Társulás megszűnésének indítványozása, mely határozat a Társulásban résztvevő tagok minősített többségével hozott döntésével érvényes,
- h) Társulás éves munkatervének, éves költségvetésének, éves költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolójának elfogadása,
- i)
- j) a megállapodásban foglalt célok megvalósításának áttekintése, stratégiai célok meghatározása,
- k) a projekt szerinti célkitűzések megvalósulásának, azok időarányos állapotának elemzése és értékelése,
- l) a Tagok között felmerülő vitás kérdések megtárgyalása,
- m) a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása és módosítása,
- n) a Támogatási Szerződés elfogadása, annak módosítása,
- o) Projekt Iroda létrehozása, a Projekt Iroda vezetője felett a kiemelt munkáltatói jogok (kinevezés, felmentés) gyakorlása,
- p) *projekt eredményeként létrejött vagyontárgyak kezelésével, hasznosításával kapcsolatos döntések meghozatala, szerződések elfogadása, módosítása, megszüntetése.*

VII/1.2. A Társulási Tanács működése:

A Társulási Tanács megalakultnak tekinthető, ha a tagönkormányzatok képviselő-testületeinek mindegyike jóváhagyta a társulási megállapodást és a Társulási Tanács alakuló ülése kimondta megalakulását.

A Társulási Tanács üléseit szükség szerint, de évente legalább hat alkalommal össze kell hívni. A Tanács ülését össze kell hívni, ha a Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdésekben kell dönteni, ha azt bármely Tag a napirend egyidejű megjelölésével indítványozza, ha azt a Társulási Operatív Tanács, a Felügyelő Bizottság indítványozza, illetve ha a törvényességi felügyeleti jogkörében eljárva azt az illetékes Kormányhivatal kezdeményezi.

A Tanács első ülésén tagjai közül minősített többséggel elnököt és két alelnököt választ. A Társulási Tanács az alelnökök megválasztásával egyidőben határozattal dönt az általános helyettesítéssel megbízott alelnök személyéről. A Társulás érintett tisztségviselőinek megbízatása határozott időre szól.

A Tanács üléseinek összehívása és a napirend kialakítása az elnök feladata, de a napirend összeállításában Tanács bármely tagjának indítványtételi joga van.

A Tanács ülését az elnök, akadályoztatása esetén az általános helyettesítéssel megbízott alelnök hívja össze írásban, az ülés napját megelőzően legalább 15 nappal korábban. Halaszthatatlan esetekben a fenti időtartam 3 nappal is lerövidíthető, a tagoknak a lerövidítés okának megjelölésével történő értesítése mellett.

A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén a Tanács tagjainak több mint fele jelen van. A Társulási Tanács minden tagját a Társulási Tanács működése során egy szavazat illeti meg. Határozatképtelenség esetén az eredeti időpontot követő 8 napon túli, de 30 napon belüli időpontra kell az újabb ülést összehívni.

A Tanács tagja akadályoztatása esetére a helyettesítéséről a delegáló képviselő-testület a tag helyettesítési rendjéről szóló határozatban rendelkezik, mely képviselő-testületi határozatot tartalmazó jegyzőkönyvi kivonatot a Tanács elnökének meg kell küldeni. A helyettesként eljáró képviselő-testületi tag jogai és kötelességei azonosak a Tanács tagjának jogaival és kötelességeivel.

A Társulási Tanács ülésére bármely tagi önkormányzat indítványozhatja szakértők vagy egyéb személyek meghívását. Ezen személyek az elnök meghívása alapján az ülésen részt vehetnek, a napirendi pontokhoz hozzászólhatnak, de szavazati joggal nem rendelkeznek. A Társulási Tanács ülésén a munkaszervezeti feladatokat ellátó Polgármesteri Hivatal jegyzője valamint a Projekt Irodavezető tanácskozási joggal vesz részt.

Az ülésen a szavazás nyílt, kézfeltartásos formában történik.

Személyi ügyekben (pld. tisztségviselők megválasztásában, delegáció kérdéseiben) a tanácsülésen a döntéshozatal titkos, írásbeli szavazás útján is történhet. Titkos szavazás tartására a Tanács bármely tagja tehet javaslatot, a javaslat elfogadásához a Tanács tagjainak egyszerű többséggel meghozott döntése szükséges.

A Tanács határozatait általában egyszerű többséggel hozza. Egyszerű többséghez a jelen lévő tagok több mint felének „igen” szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok által képviselt lakosság szám egyharmadát.

A VII/1.1. a), c), d), e), f), g), h), m) és o) pontokban foglalt esetekben a Társulási Tanácsban résztvevő tagok minősített többséggel hozott határozata szükséges. Minősített többséghez annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosság számának a felét.

A Társulási Tanács határozatai a meg nem jelent tagokra is kötelező érvényűek.

A Társulási Tanács tagjai a Társulási Tanácsban hozott döntésekről, a Társulás működéséről, az ott végzett szakmai munkáról kötelesek évente legalább egyszer beszámolni Képviselő-testületeiknek.

A Tanács üléséről jegyzőkönyvet és jelenléti ívet kell készíteni. A jegyzőkönyv tartalmazza az ülés helyét, időpontját, az ülésen résztvevő tagok nevét, a meghívottak nevét és megjelenésük tényét, a javasolt, elfogadott és tárgyalta napirendi pontokat, az előterjesztéseket, az egyes napirendi pontokhoz hozzászólók nevét, részvételük jogcímét, a hozzászólásuk, továbbá az ülésen elhangzottak lényegét, a szavazásra feltett döntési javaslat pontos tartalmát, a döntéshozatalban résztvevők számát, a döntésből kizárt tag nevét és a kizárás indokát, a munkaszervezet vezető jogszabálysértésre vonatkozó jelzését, a szavazás számszerű eredményét, a hozott döntéseket, valamint a szervezeti és működési szabályzatban meghatározottakat. A jegyzőkönyvre a képviselő-testületek üléséről szóló jegyzőkönyv szabályait kell alkalmazni. A jegyzőkönyvet a Társulási Tanács elnöke és a Társulás Munkaszervezetének vezetője írja alá.

A jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül a Munkaszervezet Vezetője megküldi a Fejér Megyei Kormányhivatalnak.

VII/1.3. A Társulási Tanács elnöke és alelnökei

A Társulási Tanács elnöke a Társulás ügyeinek vitele keretében

- a) képviseli a Társulást és a projektet harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt,
- b)
- c) irányítja a Társulás gazdálkodását és a projekt megvalósításának teljes menetét,
- d) összehívja a Társulási Tanács üléseit, összeállítja az ülések napirendjét,
- e) gondoskodik a Társulás éves költségvetésének és az éves költségvetés végrehajtásáról készült beszámolójának elkészítéséről,
- f)
- g)
- h) évente legalább egy alkalommal jelentést készít a Társulási Tanács részére a Társulás működéséről, feladatainak ellátásáról, megvalósulásáról,
- i) ellátja mindazon feladatokat, melyet a Társulási megállapodás, illetve a Társulási Tanács számára előír,
- j) gondoskodik a pályázatok benyújtásáról
- k) a támogatási szerződést a Társulás nevében aláírja,
- l) bármely kérdésben észrevétellel és kérdéssel élhet a Tagok, illetve képviselőik, a hatóságok, közreműködő szervek, személyek felé, beszámoltathatja a Társulásban közreműködő bármely érdekeltet,
- m)
- n) a Társulás nevében aláírja a szerződéseket, megállapodásokat,
- o) a Projekt Iroda vezetője tekintetében az egyéb munkáltatói jogok gyakorlása.

Az elnöki megbízatás megszűnik:

- lemondással,
- elhalálozással,
- visszahívással
- önkormányzati képviselői mandátumának elvesztésével.

Az elnök Társulással összefüggő feladatai megvalósításához jogosult szakértők igénybevételére.

A Társulás elnöke a tőle elvárható gondossággal köteles eljárni. Kötelezettségének megszegésével okozott kárért az irányadó jogszabályok szerint felel.

Az elnök lemondásával az alelnökök megbízatása nem szűnik meg.

Az elnök lemondása esetén az általános helyettesítéssel megbízott alelnök köteles az új elnök

személyének megválasztásáig az elnök megbízásával járó feladatokat ellátni, köteles a lemondástól számított 15 napon belül a Társulási Tanács ülését összehívni az új elnök megválasztásának céljából.

A Társulás alelnökeinek megválasztására az elnökre vonatkozó rendelkezések megfelelően irányadók.

A Társulás alelnökei az elnök munkáját segítik, illetve az elnök akadályoztatása esetén teljes jogkörrel az általános helyettesítéssel megbízott alelnök helyettesíti. A Társulási Tanács elnökének és az általános helyettesítéssel megbízott alelnöknek egyidejű akadályoztatása esetén az elnököt teljes jogkörrel az általános helyettesítési joggal nem rendelkező alelnök helyettesíti. Mindhárom tisztségviselő egyidejű akadályoztatása esetén az elnök jogkörében a korelnök jár el.

A Társulási Tanács részletes működési szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

VII/2. Társulási Operatív Tanács

Tekintettel a Társulási Tanács tagjainak nagy számára a projekt dinamikus előrehaladását, a rugalmas munkaszervezést biztosítandó a Társulási Tanács létrehozta a 12 tagú Társulási Operatív Tanácsot, melynek feladata a Társulási Tanács elnöke munkájának segítése.

A Társulási Operatív Tanács tagjait a Társulás Tanácsa választja meg. Az Operatív Tanács tagjaira bármely tanács tag javaslatot tehet. Az Operatív Tanács elnökét és a tagjainak több mint felét a Társulási Tanács tagjai sorából kell megválasztani. Az elnök és a tagok megválasztásához minősített többség szükséges.

A Társulási Operatív Tanács ülésén tanácskozási joggal részt vehet: a Társulási Tanács elnöke és alelnökei, érintett megyei önkormányzatok képviselői (Fejér, Bács-Kiskun, Komárom-Esztergom, Pest, Tolna, Veszprém). Az ülésen tanácskozási joggal részt vesz a Munkaszervezet vezető és a Projekt Irodavezető.

A Társulási Operatív Tanács üléseit az Operatív Tanács elnöke hívja össze. Bármely tag kezdeményezheti az ülés összehívását a napirend megjelölésével. Az Operatív Tanács működésére a Mőtv. az önkormányzati bizottságokra vonatkozó szabályait kell alkalmazni. A működésre vonatkozó részletes szabályokat a Szervezeti és Működési Szabályzatban kell megállapítani, mely rendelkezések nem lehetnek ellentétesek a Társulási Megállapodásban meghatározott szabályokkal.

A Társulási Operatív Tanács feladat és hatásköre:

- a Társulás elnöke és alelnöke munkájának segítése;
- közreműködés a Társulási Tanács üléseinek előkészítésében;
- a Társulás munkájának összehangolása, koordinatív feladatainak meghatározása;
- kapcsolattartás a Társulási Tanács tagjaival;
- a döntések előkészítésében és végrehajtásában való közreműködés;
- a Tagok együttműködésével, szervezeti kérdésekkel kapcsolatos döntések előkészítése, koordinálása;
- a Tagok tájékoztatása;
- a projekt működésének összefogása, irányítása;
- a projekt szakmai felügyelete;
- a többletköltségek Tagok általi elfogadásához szükséges anyag véleményezése;
- tájékoztatás kérése a projektben közreműködő bármely érdekelttől;
- a Felügyelő Bizottság tájékoztatása.
-

VII/3. Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Projekt Iroda (KDV Projekt Iroda)

A projektek teljes körű előkészítését és lebonyolítását, valamint a *projekt eredményeként létrejött vagyontárgyak kezelésével, hasznosításával kapcsolatos* feladatokat a Projekt Iroda látja el. A Projekt Iroda hivatalos megnevezése: Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Projekt Iroda.

A Projekt Iroda önálló jogi személy, az Áht. 7.§ (2) bekezdés a) pontja szerinti, a Társulás hulladékgazdálkodással és vagyonkezeléssel kapcsolatos feladatainak ellátását végző költségvetési szerv.

A Társulási Tanács határozza meg a Projekt Irodának az ellátandó feladatokhoz igazodó, foglalkoztatotti létszámát.

A Projekt Irodát – annak vezetőjén keresztül - a Társulás Tanácsa irányítja.

A Projekt Irodában foglalkoztatottak felett a munkáltatói jogokat a Projekt Iroda vezetője gyakorolja. A Projekt Irodavezető felett az egyéb munkáltatói jogokat a Társulás Tanácsának elnöke gyakorolja.

A Projekt Iroda foglalkoztatottak jogviszonyára a Közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény rendelkezései irányadók.

A Projekt Iroda tevékenységének anyagi fedezetét, az adható juttatások pénzügyi keretét a Társulás éves költségvetése állapítja meg, felhatalmazva egyidejűleg azok teljesítésére.

A költségvetési szerv pénzkölcsönt nem vehet fel, kezességet nem vállalhat, értékpapírt, váltót és kötvényt nem bocsáthat ki, illetve nem fogadhat el.

A Projekt Iroda feladatai:

A Társulás működésével összefüggő tevékenységek:

- Kapcsolattartás és információszolgáltatás az önkormányzatoknak, érintett minisztériumoknak, felügyeleti szerveknek és a munkaszervezetnek a projektekről,
- A projektek kivitelezésével kapcsolatos szerződések, szerződésmódosítások előkészítése,
- költségvetéshez, zárszámadáshoz adatszolgáltatás a projektek finanszírozási igényéről, kiadásiról

A projektek megvalósításával összefüggő feladatok:

- A Társulási Megállapodás IV/2.2., IV/2.3., pontjaiban meghatározott társulási feladatok alapján:
- a rendszer kiépítéséhez és megvalósításához szükséges pénzügyi alapok előteremtése,
 - pályázatokhoz szükséges kedvezményezett önrész megteremtésének szervezése, bonyolítása
 - a projekt kidolgozása;
 - a működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása;
 - *projekt eredményeként létrejött vagyontárgyak kezelésével, hasznosításával kapcsolatos feladatok ellátása*
 - közbeszerzési pályázatok elkészítése, a pályáztatási eljárás lefolytatása;
 - szolgalmi jogok megszerzésének bonyolítása;
 - minőségbiztosítás követelményeinek érvényre juttatása;
 - szolgáltatás-értékesítési díjkalkuláció elkészítése;
 - tájékoztató, informáló lakossági fórumok szervezése, a közösségtájékoztatás dokumentálása;
 - pályázati részvételek szervezése (koordinálása);
 - tervezési feladatok pályáztatásának kidolgozása;

- építési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- a szükséges telekingatlanok megvásárlásának bonyolítása;
- szakértői munka koordinálása;
- monitoring tevékenység a projekt megvalósítása folyamán;
- hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztésének előkészítése, bonyolítása;
- hulladékgyűjtő szigetek és hulladékudvarok, hulladékkezelő telepek, hulladékhasznosító mű építésének előkészítése, bonyolítása;
- a meglévő hulladéklerakók rekultivációjának lebonyolítása;
- utógondozási feladatok előkészítése, bonyolítása;
- együttműködés a *hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztvétekenységet ellátó koncessziós társasággal, a koncesszori alvállalkozókkal*;
- a műszaki megvalósítás során, a nyilvánosság, mint alapelv érvényesülésének nyomon követése;
- műszaki átadások-átvételek felügyelete;
- a projekttel összefüggő egyéb felmérések, műszaki megoldások, szervezési feladatok koordinálása;
- projekt megvalósítással kapcsolatos szerződések készítése,
- *megvalósult projektek fenntartási időszakát érintő feladatok ellátása*

A Projekt Iroda szervezete és működésére vonatkozó részletes szabályozást a Társulás Tanácsa által jóváhagyott Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

VII/4. Felügyelő Bizottság

A Tagok megállapodnak abban, hogy a Társulási Tanács ellenőrző-felügyelő szervként 12 főből álló Felügyelő Bizottságot hoznak létre.

A Felügyelő Bizottság tagjait a Társulás Tanácsa választja meg. A Felügyelő Bizottság tagjaira bármely tanácsstag javaslatot tehet. Elnökét és a tagjainak több mint felét a Társulási Tanács tagjai sorából kell megválasztani. Az elnök és a tagok megválasztásához minősített többség szükséges.

A Felügyelő Bizottság üléseit a Felügyelő Bizottság elnöke hívja össze. Bármely tag kezdeményezheti az ülés összehívását a napirend megjelölésével. Az ülésen tanácskozási joggal részt vesz a Munkaszervezet vezető és a Projekt Irodavezető. A Felügyelő Bizottság működésére a Möt. az önkormányzati bizottságokra vonatkozó szabályait kell alkalmazni. A működésre vonatkozó részletes szabályokat a Szervezeti és Működési Szabályzatban kell megállapítani, mely rendelkezések nem lehetnek ellentétesek a Társulási Megállapodásban meghatározott szabályokkal.

A Felügyelő Bizottság feladat- és hatásköre:

- a) kiemelt feladata a beruházás működési és pénzügyi ellenőrzése;
- b) megvizsgálja a Társulás és a Projekt Iroda éves munkatervét, éves költségvetési javaslatát, éves költségvetés végrehajtásáról készült éves beszámoló tervezetét, valamint a Társulási Tanács ülésén napirendre kerülő valamennyi üzletpolitikai jelentést az adatok valódisága és a jogszabályoknak való megfelelés szempontjából és erről előterjesztést készít a Társulási Tanács számára;
- c) jogosult a Társulás könyveibe betekinteni, a Társulás pénztárát, szerződéseit, bankszámláját, pénzkezelési szabályzat megtartását, a bizonylati rend és a bizonylati fegyelem érvényesítését megvizsgálni;
- d) jogosult a Társulási Tanács munkájának, feladatok eredményének és minőségének ellenőrzésére;
- e) vizsgálja a Tagok elé terjesztendő jelentéseket, beszámolókat;

- f) vizsgálódásainak eredményeiről évente köteles beszámolót előterjeszteni mind a Társulási Tanács, mind a tagi önkormányzatok képviselő-testületei számára;
- g) vizsgálja az adósságot keletkeztető kötelezettségvállalás indokait és gazdasági megalapozottságát;
- h) figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonszerzés alakulását, értékeli az azt előidéző okokat;
- i) felvilágosítást, tájékoztatást kérhet a projekt bármely résztvevőjétől.

Amennyiben a Felügyelő Bizottság munkája során megállapítja, vagy egyébként tudomást szerez arról, hogy a Társulás tevékenysége vagy mulasztása jogszabályba, jelen társulási megállapodásba ütközik, vagy egyébként sérti a Társulás vagy a Tagok érdekeit, köteles haladéktalanul a Társulási Tanács ülésének összehívását kezdeményezni, illetve javaslatot tehet az ülés napirendjére vonatkozóan.

A jelen VII/4. pont negyedik bekezdés f) pontjában foglalt, önkormányzati képviselő-testületek irányában fennálló beszámolási kötelezettség keretében, a társult önkormányzatok indítványozhatják célirányos ellenőrzés lefolytatását, mely ellenőrzés eredményéről a Felügyelő Bizottság köteles tájékoztatást nyújtani valamennyi tagi önkormányzat számára.

VII/5. Székhely Önkormányzat Polgármesteri Hivatala

A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait a társulás székhelyének Polgármesteri Hivatala látja el.

A döntések előkészítése, végrehajtás szervezése során feladatai:

- Jogszerű működés folyamatos biztosítása,
- Értekezletek, ülések megszervezése,
- A Társulás elnöke, alelnökei, az Operatív Tanács valamint a Felügyelő Bizottság munkájának segítése,
- Előterjesztések, döntéstervezetek, jegyzőkönyvek, emlékeztetők elkészítése, határozatok végrehajtása,
- Adminisztráció, levelezés, iktatás - irattározás, adatszolgáltatás,
- Kapcsolattartás és információszolgáltatás az önkormányzatoknak,
- szervezeti kérdésekkel kapcsolatos döntések előkészítése,
- A Társulás éves munkatervére érkező javaslatok összefoglalása, éves költségvetési tervzet, költségvetési beszámoló elkészítése, gazdálkodási feladatok ellátása.

VIII. A TÁRSULÁS KÉPVISELETE

A Társulást harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt általános képviseleti jogkörrel felruházva az elnök képviseli. Az elnök akadályoztatása esetén a Társulás képviseletét a Társulás elnökének helyettesítésére vonatkozó szabályok szerint kell ellátni.

A Társulást az elnök önállóan jegyzi. A Társulás jegyzése akként történik, hogy a géppel vagy kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott társulási név alatt az elnök teljes nevét önállóan írja alá.

IX. A TÁRSULÁS FELÜGYELETE

X. A TÁRSULÁSBAN FOGLALKOZTATOTT SZEMÉLY ALKALMAZÁSÁNAK FELTÉTELEI

A Társulás alkalmazottainak jogviszonyára a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.), valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a helyi önkormányzatok által fenntartott szolgáltató feladatokat ellátó egyes költségvetési intézményekről szóló 77/1993. (V. 12.) kormányrendeletben foglaltak az irányadók.

XI. TAGSÁGI JOGVISZONY

Tagok ezen Társulási megállapodás elfogadásával és aláírásával, kötelezettséget vállaltak arra vonatkozóan, hogy elfogadják a kiválással, illetve kizárással összefüggő felelősségi szabályokat.

XI/1 A Társulásból történő kiválás

Tekintettel arra, hogy a Társulás határozott cél megvalósítására jött létre, Tagok a beruházás megvalósítása érdekében önként vállalják, hogy a törvényben biztosított Társulásból történő kiválás jogával csak tényleges és alapos indokok alapján, a Társulási Tanáccsal és a KA Közreműködő Szervezettel történt egyeztetést követően élnek.

Amennyiben a beruházás jelen szerződés aláírásától számított 3 éven belül nem kezdődik meg, illetve az aláírástól számított 6 éven belül nem valósul meg, úgy Tagok a fent megjelölt határidő letelte után, ezen okból is élhetnek felmondási jogukkal.

A Társulási megállapodást felmondani, a Társulásból kiválni a naptári év utolsó napjával valamint a harmadik negyedév utolsó napjával lehet. A kiválásról szóló minősített többséggel hozott döntést a képviselő-testület legalább hat hónappal korábban köteles meghozni és a Társulási Tanáccsal közölni. Kiváló Tag a kiválásról szóló döntése meghozatalakor köteles figyelembe venni a támogatási szerződésben foglaltakat.

A Társulásból kiváló Tag köteles a tárgyévi vagyoni hozzájárulásának teljesítésére, valamint a kiválásával a Társulásnak okozott valamennyi költség teljes körű megtérítésére. Ezen helytállási kötelezettséget Tagok szorosán értelmezik, ezért valamennyi, a kiválással összefüggő költségre, kötelezettségvállalásra vonatkoztatják. A Társulás tagjai megállapodnak abban, hogy nem szüntethető meg a tagsági jogviszony kiválással mindaddig, amíg a tag a Társulással szemben fennálló lejárt tartozását nem rendezi.

A Tag jogellenes felmondása esetén, fentiek mellett, a kártérítés egyéb jogszabályi feltételeinek fennállása esetén, kártérítésre köteles.

A Társulásból kiváló tudomásul veszi, hogy a projekt megvalósítása érdekében általa befizetett önrészt nem követelheti vissza a Társulástól, a még be nem fizetett önrészt pedig köteles a pénzügyi elszámolásig megfizetni.

Kiválás, illetve tagi kizárás esetén a Társulás köteles 60 napos határidőn belül a Taggal elszámolni a vagyoni hozzájárulás arányának megfelelően, figyelembe véve a Társulást terhelő kötelezettségeket is, majd a Tag tulajdoni hányadát pénzben megváltani. Amennyiben a Társulás működését a pénzbeli megváltás saját mérlegelése szerint veszélyezteti, úgy jogosult a teljesítést a kiválástól számított 1 évre elhalasztani, vagy természetben rendezni.

Az elszámolás során Felek közösen egyeztetve, írásban rögzíteni kötelesek a pénzbeli teljesítés és megváltás ütemezését.

XI/2 Tagi kizárás

Amennyiben a Tag a jelen megállapodásban foglalt lényeges kötelezettségét megszegi, illetve elmulasztja, az elnök köteles a Tagot kétszer, írásban, megfelelő határidő tűzésével felhívni a teljesítésre. Ha a Tag ezen felhívás ellenére - annak kézhezvételétől számított 30 napon belül - sem tesz eleget a jelen megállapodásban rögzített kötelezettségeknek, a Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával kizárhatja a Társulásból a mulasztó képviselő-testületet.

A kizárás jogkövetkezményei azonosak a tagi kiválás jogkövetkezményeivel, azaz ebben az esetben sem mentesül a Tag önrész befizetési, a költségekre vonatkozó helytállási, esetleges kártérítési és egyéb kötelezettségei alól.

Lényeges kötelezettségszegésnek minősül a Tag részéről a Társulási Megállapodás IV/2. pontja alatt meghatározott tagi kötelezettségek nem teljesítése, fejlesztési-, működési hozzájárulás nem fizetése.

XI/3 Tagfelvétel

A Társuláshoz történő csatlakozáshoz a Társulási Tanács javaslata alapján, a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott hozzájáruló határozata alapján kerülhet sor, kizárólag azon önkormányzatok képviselő-testületei számára, amelyek hulladékgazdálkodással kapcsolatos feladatok közös ellátása érdekében kívánnak csatlakozni, továbbá amely önkormányzatokkal a műszaki kapcsolat már létrejött, illetve az kialakítható, továbbá akik jelen szerződés rendelkezéseit magukra nézve teljes egészében kötelezőnek ismerik el.

A csatlakozási szándék kinyilvánításához a társulni kívánó önkormányzatok képviselő-testületének minősített többséggel, legalább hat hónappal korábban meghozott határozata szükséges, melynek tartalmaznia kell, hogy a testület elfogadja a Társulás céljait is tartalmazó Társulási Megállapodást, továbbá a feladatok megvalósításához ráeső költségvetési hozzájárulást biztosítja. Erről a Társulási Tanácsot értesíteni kell. A társuláshoz csatlakozni a naptári év első napjával és július 1. napjával lehet.

A Társulás egy integrált hulladékgazdálkodási rendszer létrehozása, valamint az ehhez szükséges gazdasági, pénzügyi és jogi előfeltételeinek biztosítása céljából jött létre. Amennyiben a hulladékgazdálkodási rendszer megvalósítására a Társulás saját pénzeszközei is felhasználásra kerülnek, a felhasznált teljes összeg lakosságszám arányos mértékű megfizetésére köteles az új csatlakozó önkormányzat abban az esetben, ha a hulladékgazdálkodási rendszerfejlesztés eredményeiből részesül. A Társulási Tanács- figyelemmel a csatlakozás körülményeire (fejlesztés megvalósításától eltelt idő, fejlesztés eredményeiből történő csekély mértékű részesedés, más hulladékgazdálkodási társulásban megvalósult tagság)- a fenti rendelkezéstől eltérően állapíthatja meg az új csatlakozó önkormányzat által fizetendő hozzájárulás összegét, módját és a teljesítés határidejét.

A csatlakozás elfogadása esetén a jelen Társulási Megállapodást a Tagokra nézve módosítani kell és a változást a Magyar Államkincstár Területi Igazgatóságához be kell jelenteni.

XII. A TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS HATÁLYA, MEGSZŰNÉSE

A Társulási szerződés hatálya a projekt megvalósítására, a vagyonkezelés időtartamára terjed ki.

A Társulás megszűnik, ha:

- célja a KA támogatási kérelem elutasítása miatt lehetetlenné válik;
- a megállapodásban meghatározott időtartam eltelt, vagy törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult
- valamennyi Tag minősített többséggel hozott határozattal elhatározta a Társulás megszüntetését;
- bíróság jogerős döntése alapján.
- törvény erejénél fogva

A Társulás megszűnése esetén Tagok a megszűnés időpontjával bezáróan egymással elszámolni kötelesek.

A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek teljesítése után fennmaradó vagyon a Társulás tagjait vagyoni hozzájárulásuk, amennyiben az nem állapítható meg, úgy a települések lakosságszáma arányában illeti meg.

A Társulás megszűnése esetén a Társulás kötelezettségeiért Tagok a vagyoni hozzájárulásuk, amennyiben az nem állapítható meg, úgy a települések lakosságszáma arányában tartoznak felelősséggel.

A tagi önkormányzatok Képviselő-testületei a Társulási Megállapodást közös megegyezéssel módosíthatják az általuk meghatározott időponttal.

XIII. NYILVÁNOSSÁG BIZTOSÍTÁSA

A tagi önkormányzatok általános feladatai közé tartozik a társadalmi tudatformálás. A szerződés V. fejezetében rögzítetteknek megfelelően, jelen projekt megvalósításához elengedhetetlen feltétel a megfelelő nyilvánosság biztosítása.

Tagok kötelezettséget vállalnak közvetlenül, továbbá saját szervezeteik útján, illetve a civil szervezetek bevonásával a teljes körű lakossági tájékoztatásra. Ezen tájékoztatás keretében a kötetmi jogi jellegűn túlmenően, fel kell hívniuk a lakosság figyelmét a környezetvédelmi feladatokra, a jogszabályi előírásokra, valamint információt kell szolgáltatniuk a szerződés céljával szolgáló beruházás előnyeiről.

Tagok a teljes pályázati és beruházási időszakra vonatkozóan rendszeres és folyamatos tájékoztatást nyújtanak településeik polgárai számára olyan formában, amely alkalmas arra, hogy a tájékoztatás eljusson valamennyi érintetthez (pl. települési lakossági fórumok szervezése, írott és elektronikus sajtó igénybevétele, helyi kiadvány megjelentetése).

Fentiek mellett a Tagok által jelen Társulási megállapodás keretében kiépítésre kerülő szervezeti rendszernek is kötelezettsége a lakossági tájékoztatást szolgáló munkálatok elősegítése, szervezése. A Társulás nemcsak az írott és elektronikus média tájékoztatására kötelezett, hanem arra is, hogy a projekttel kapcsolatos valamennyi információ a Tagokhoz, illetve azok hivatali szervezetén keresztül a lakossághoz eljusson.

A Társulásnak folyamatosan törekednie kell az országos és a regionális hatósági, valamint a civil szervezetek tájékoztatása során a beruházás elfogadtatására, ezáltal működése biztonságának megőrzésére is.

XIV. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Jelen Társulási megállapodás hatályba lépéséhez Társult Tagi Önkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott jóváhagyása szükséges.

A Társulás alapításával kapcsolatos költségek a Társulás költségei közt számolandók el.

Jelen megállapodás módosításához a Társulásban résztvevő valamennyi önkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel hozott határozata szükséges.

Tagok tudomásul veszik, hogy az önkormányzatok képviseletére jogosult személyek változása esetén, 30 napon belül meg kell jelölniük az új tagi képviselőket.

A Társulás a célját képező szakmai tevékenység végzésére, írásban külső szakmai szervezetet bízhat meg a vonatkozó közbeszerzési és egyéb jogszabályoknak betartásával.

Tagok rögzítik, hogy amennyiben jelen megállapodás valamely rendelkezése jogszabály vagy egyéb, feleken kívülálló ok miatt objektíve nem alkalmazható, a többi - fentiekkel nem érintett - része teljes hatályban fennmarad.

A Tagok vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalásos úton, egymás közötti egyeztetéssel kísérik meg rendezni, ennek sikertelensége esetére a *Veszprémi Törvényszék* kizárólagos illetékességének vetik alá magukat. Az egymás közötti egyeztetésekbe Tagok kötelesek bevonni a *hulladékgazdálkodási projektek Irányító Hatóságát*.

Jelen Társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben elsősorban a Möt. és az Áht. az irányadó.

Tagok a jelen társulási megállapodást aláírás előtt részletesen átolvasták, közösen értelmezték és az abban foglaltakat és megértették.

A fentiek szerint ezen szerződést – a 2. sz. mellékletet képező aláírási íven - Tagok 10 eredeti példányban jóváhagyólag aláírták. Az eredeti példányokból 5 példány a munkaszervezeti feladatokat ellátó Polgármesteri Hivatal irattárában, 5 példány a Projekt Iroda irattárában helyezendő el, melyek hivatalos célra felhasználhatók. Mindegyik szervezet 2-2 eredeti példányt köteles az irattárában megőrizni. A Társulás tagjai az eredeti példány Társulási Tanács elnöke által hitelesített másolatát őrzik saját irattárukban.

Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik az alábbi mellékletek:

1. számú melléklet: Tagi önkormányzatok felsorolása a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásáról szóló törvényben meghatározott időpont szerinti lakosságsszámmal
2. számú melléklet: Aláírási ív
3. számú melléklet: Képviselő-testületi határozatok nyilvántartása

Polgárdi,

Okirat száma: 2/2024.

Alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Mocsai Közös Önkormányzati Hivatal alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

- 1.1. A költségvetési szerv
1.1.1. megnevezése: Mocsai Közös Önkormányzati Hivatal
- 1.2. A költségvetési szerv
1.2.1. székhelye: 2911 Mocsa, Hősök tere 1.
1.2.2. telephelye:

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Mocsai Közös Önkormányzati Hivatal Kisigmándi kirendeltsége	2948 Kisigmánd Fő utca 12.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

- 2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2013. március 1.
- 2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv
2.2.1. megnevezése: Mocsa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
2.2.2. székhelye: 2911 Mocsca Hősök tere 1.
2.2.3. megnevezése: Kisigmánd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
2.2.4. székhelye: 2948 Kisigmánd Fő utca 12.

- 2.3. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1	Polgármesteri Hivatal Mocsa	2911 Mocsca Hősök tere 1.
2	Kisigmánd-Csépi Körjegyzőség	2948 Kisigmánd Fő utca 1.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

- 3.1. A költségvetési szerv irányító szervének
- 3.1.1. megnevezése: Mocsa Község Önkormányzat Képviselő-testülete
- 3.1.2. székhelye: 2911 Mocsa Hősök tere 1.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

- 4.1. A költségvetési szerv közfeladata: Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 84. § (1) bekezdés alapján a helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a jegyző feladat és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására közös önkormányzati hivatalt hoz létre. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

- 4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	841105	Helyi Önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

- 4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: A közös hivatal ellátja a Magyar ország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény és a vonatkozó egyéb jogszabályokban a számára meghatározott feladatokat Mocsa és Kisigmánd települések vonatkozásában. Szakmai alaptevékenysége az önkormányzatok és az önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége, az adó-, vám-és jövedéki igazgatás, az átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások, az országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztáshoz kapcsolódó tevékenységek, az országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek. A közös hivatal feladatait részletesen a társult települések önkormányzatai által jóváhagyott, a közös hivatal működtetésére és fenntartására létrejött megállapodás tartalmazza.

Kisigmánd településen a közös hivatalnak kirendeltsége működik az igazgatási, pénzügyi, adózási tevékenység végzésére.

- 4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
2	011220	Adó-,vám-és jövedéki igazgatás
3	013210	Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások
4	016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselő-választásokhoz kapcsolódó tevékenységek
5	016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek

- 4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Mocsa Község és Kisigmánd Községek Közigazgatási területe

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: A jegyző kinevezése a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 82. -83. § -ai, valamint a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezéseinek megfelelően történik közszolgálati jogviszonyban. A jegyző kinevezéséhez - pályázat alapján határozatlan időre, főállású köztisztviselői jogviszonyban,- és felmentéséhez és ellene fegyelmi eljárás megindításához az érintett települések polgármestereinek lakosságszám arányos többségi döntése szükséges. Az egyéb munkáltatói jogokat Mocsa község polgármestere gyakorolja.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásba álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közszolgálati jogviszony	A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény
2	közalkalmazotti jogviszony	Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
3	munkaviszony	Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
4	megbízásos jogviszony	Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény
5	vállalkozási jellegű jogviszony	Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

6. Záró rendelkezés

Jelen alapító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni, ezzel egyidejűleg a költségvetési szerv 2013. február 28. napján kelt alapító okiratát visszavonom.

Kelt: Mocsa < időbélyegző szerint >

Udvardi Marianna
polgármester

Okirat száma: 1/2024.

Módosító okirat

A Mocsa Község Önkormányzata által kiadott 2013. február 28-án kelt **alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a bekezdése alapján a következők szerint módosítom:**

1. Az alapító okirat 1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Mocsa Közös Önkormányzati Hivatal

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 2911 Mocsa, Hősök tere 1.

1.2.2. telephelye:

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Mocsa Közös Önkormányzati Hivatal Kisigmándi kirendeltsége	2948 Kisigmánd Fő utca 12.

2. Az alapító okirat 2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2013. március 1.

2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

2.2.1. megnevezése: Mocsa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

2.2.2. székhelye: 2911 Mocsa Hősök tere 1.

2.2.3. megnevezése: Kisigmánd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

2.2.4. székhelye: 2948 Kisigmánd Fő utca 12.

2.3. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1	Polgármesteri Hivatal Mocsa	2911 Mocsa Hősök tere 1.
2	Kisigmánd-Csép Körjegyzőség	2948 Kisigmánd Fő utca 1.

3. Az alapító okirat 3. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Mocsa Község Önkormányzat Képviselő-testülete

3.1.2. székhelye: 2911 Mocsa Hősök tere 1.

4. Az alapító okirat 4. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 84. § (1) bekezdés alapján a helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a jegyző feladat és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására közös önkormányzati hivatalt hoz létre. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	841105	Helyi Önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: A közös hivatal ellátja a Magyar ország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény és a vonatkozó egyéb jogszabályokban a számára meghatározott feladatokat Mocsa és Kisigmánd települések vonatkozásában. Szakmai alaptevékenysége az önkormányzatok és az önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége, az adó-, vám-és jövedéki igazgatás, az átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások, az országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztáshoz kapcsolódó tevékenységek, az országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek. A közös hivatal feladatait részletesen a társult települések önkormányzatai által jóváhagyott, a közös hivatal működtetésére és fenntartására létrejött megállapodás tartalmazza.

Kisigmánd településen a közös hivatalnak kirendeltsége működik az igazgatási, pénzügyi, adózási tevékenység végzésére.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciósám	kormányzati funkció megnevezése
1	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
2	011220	Adó-,vám-és jövedéki igazgatás
3	013210	Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások
4	016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselő-választásokhoz kapcsolódó tevékenységek
5	016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Mocsa Község és Kisigmánd Községek Közigazgatási területe

5. Az alapító okirat 5. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: A jegyző kinevezése a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 82. -83. § -ai, valamint a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezéseinek megfelelően történik közszolgálati jogviszonyban. A jegyző kinevezéséhez - pályázat alapján határozatlan időre, főállású köztisztviselői jogviszonyban,- és felmentéséhez és ellene fegyelmi eljárás megindításához az érintett települések polgármestereinek lakosságszám arányos többségi döntése szükséges. Az egyéb munkáltatói jogokat Mocsa község polgármestere gyakorolja.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásba álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közszolgálati jogviszony	A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény
2	közalkalmazotti jogviszony	Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
3	munkaviszony	Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
4	megbízásos jogviszony	Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény
5	vállalkozási jellegű jogviszony	Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

6. Az alapító okirat 6. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

6. Záró rendelkezés

Jelen alapító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni, ezzel egyidejűleg a költségvetési szerv 2013. február 28. napján kelt alapító okiratát visszavonom.

7. Az alapító okirat 7-15 pontja elhagyásra kerül.

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Kelt: Mocsa, <Időbélyegző szerint>

Udvardi Marianna
polgármester

KISIGMÁND KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL

ELŐTERJESZTÉS

**Kisigmánd Község Önkormányzat Képviselőtestületének
2024. február 12 –én (hétfő) 17 órai kezdettel tartandó
nyílt ülésére**

1.) Beszámoló a két ülés között történt fontosabb eseményekről és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

Előadó: Pécsvárady Attila polgármester

Tisztelt Képviselőtestület !

Az elmúlt testületi ülés óta történt fontosabb eseményekről az alábbiak szerint adok számot:

- 1.) A gyerekeknek december 9-én megtartottuk a Téliapó délutánt. A gyerekek részére szervezett interaktív műsort követően pedig az 1- 10 év közötti gyerekeknek csomagot adott át az önkormányzat Téliapója.
- 2.) A korábbi évekhez hasonlóan a református egyházzal közösen szerveztük meg a községi karácsonyi műsort, azzal az eltéréssel, hogy mindkét felekezet lelkipásztora a Faluházban mondta el ünnep váró gondolatait. Ezt követően Mészáros Gabriella képviselő asszony által felkészített általános iskolások ünnepi műsorának megtekintése után a jelen lévőket megvendégelte az önkormányzat
- 3) Folyamatban van februári álarcos bál szervezése is Mátyás Alexandra közművelődési referens vezetésével. Tavaly az influenza járvány miatt sajnos csak kevés gyerek tudott eljönni, de nem adjuk fel, mint tavaly is írtuk szeretnénk az álarcos bál megtartásával hagyományt teremteni. Szeretnénk, ha a gyerekeknek minél több közösségi rendezvényt tudnánk tartani, ahol leköthetik energiáikat és kiélhetik kreativitásukat.
- 4.) Leköltöztettük a könyvtárat a volt községháza nagytermébe. Szép tágas tér várja az olvasni vágyókat. Külön alakítottunk ki egy gyereksarkot az óvodás és a kisiskolás korú gyerekek számára.
- 5.) A Royal Kert KFT. munkatársai kijelölték a helyet a játszótéren az új eszközök (hajtó többfunkciós hinta) telepítése céljából. Az önkormányzat vállalta az eszközök helyének előkészítését: homok gödör kiásása, homokkal történő feltöltése, szegély készítés.

Lejárt határidejű határozatok:

- *A képviselő-testület 36/2023.(XI.29.) KT. határozata alapján megalakult a helyi választási bizottság , amely alakuló ülését 2023. december 4-én tartotta meg. Elnökének Kozicz Máriát, elnökhelyettesének Kasziba Lajosnét választotta meg.*
- *A képviselő-testület 37/2023.(XI.29.) határozata alapján értesítettük László Roland Sándor komáromi lakost a Zrínyi utcában lévő 67-es hrsz-ú telek értékesítésének feltételeiről. Sajnos a telek megvásárlásától a kérelmező időközben elállt.*
- *A képviselő-testület 40/2023.(XI.29) KT. határozata alapján értesítettük a Mediterran Garden KFT. ügyvezetőjét kötbér fizetés elengedése kérelme tárgyában hozott elutasító határozatról, amelyet a vállalkozó tudomásul vett.*

Kelt: Kisigmánd, 2024. 02. 08.

Pécsvárady Attila sk.
polgármester



KISIGMÁND KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL

ELŐTERJESZTÉS

**Kisigmánd Község Önkormányzat Képviselőtestületének
2024. február 12 –én (hétfő) 17 órai kezdettel tartandó
nyílt ülésére**

2.) Az önkormányzat 2024. évi költségvetésének elfogadása

Előadó: Pécsvárady Attila polgármester
Fülöpné Czunyi Andrea aljegyző
Szijjné Nagy Renáta gazdálkodási előadó

Tisztelt Képviselőtestület!

A Magyar Közlönyben 2023 július 07. napon kihirdetésre került a Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény. A törvény 2. melléklete a helyi önkormányzatok működésének általános támogatását, a 3. melléklet a helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásainak területét, mértéket határozza meg.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 116. § alapján a képviselő-testület hosszú távú fejlesztési elképzeléseit gazdasági programban, rögzíti, mely a képviselő-testület megbízatásának időtartamára vagy azt meghaladó időszakra szól. A gazdasági program, helyi szinten meghatározza mindazokat a célkitűzéseket és feladatokat, amelyek a helyi önkormányzat költségvetési lehetőségeivel összhangban, a helyi társadalmi, környezeti és gazdasági adottságok átfogó figyelembevételével a helyi önkormányzat által nyújtandó feladatok biztosítását, színvonalának javítását szolgálják. A gazdasági programból 2023 évben az alábbi feladatokat tervezzük megvalósítani:

Újpusztai közvilágítás megoldása
A régi Községháza épületének felújítása
Rendezési terv felülvizsgálata
Temetőbe vezető utak felújítása
Építési telkek kialakítása
Ravatalozó építése
Szobor áthelyezés Ady Endre utcából

A gazdálkodás fedezetét továbbra is a feladatellátáshoz igazodó, 2014. évben bevezetett feladatalapú támogatási rendszer által biztosított támogatási összeg (14.312 E Ft), valamint a helyi adók beszedéséből származó (180.900 E Ft), illetve működési bevételek összege (27.714 E Ft) adja.

Az Önkormányzat sem likvid, sem folyószámlahitellel nem rendelkezik, hitelfelvétel a stabilitási törvény alapján továbbra sem tervezhető.

A takarékos gazdálkodással biztosítani kell a község és az önkormányzat által fenntartott intézmények feladatellátását.

Szociális ellátások területén a központi támogatásokon túl a korábbi években kialakult helyi támogatási formák megőrzése indokolt.(települési támogatások)

Az iparűzési adó mértéke 2%. 180.000 E Ft iparűzési adóbevétellel számoltunk az idei évre. A költségvetési szervek által foglalkoztatottak éves cafetéria-juttatás kerete 2024. évben nem haladhatja meg a nettó 400 000 Ft-ot, és ez nem lehet kevesebb mint az illetmény alap ötszöröse bruttó 325 000 Ft-nál . A fizetési számlákhoz kapcsolódóan változatlan a bankszámla-hozzájárulás havi 1 000 Ft-os mértéke.

A minimálbér összege: bruttó: 266.800 Ft,- és a garantált bérminimum összege pedig: bruttó: 326.000 Ft,- A szociális hozzájárulási adó a hatályos jogszabály értelmében 2024. évben 13 %. A közalkalmazotti és a köztisztviselői bértábla változatlan maradt.

A közbeszerzési értékhatárok 2024. évben a törvény 74. § (1) bekezdése alapján:

a) árubeszerzés esetében 15,0 m Ft,

- b) építési beruházás esetében 50,0 m Ft,
- c) építési koncesszió esetében 100,0 m Ft,
- d) szolgáltatás megrendelése esetében 15,0 m Ft,
- e) szolgáltatási koncesszió esetében 30,0 m Ft.

Az alábbi támogatások illetik meg az önkormányzatot a központi költségvetésből:

Település –üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása

- A zöldterület gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása a belterület nagysága alapján illeti meg az önkormányzatokat **mértéke: 26.000 forint/hektár**
- A közvilágítás fenntartásának támogatása a települési önkormányzatokat a településen történő közvilágítás biztosításához kapcsolódóan illeti meg. **mértéke 10 001 fő lakosságszám alatti településen 335.000Ft/km**
- Köztemető fenntartásával kapcsolatos feladatok támogatása: **mértéke: 100.000 Ft,-**
- Közutak fenntartásának támogatása **mértéke 245.000 Ft/km**
- **Közművelődési feladatok támogatása mértéke: 2.270.000 Ft/év**

Az önkormányzat 2024-ben az alábbi intézmények működéséhez járul hozzá:

- Nagyigmánd és Környéke Közoktatási és Szociális Társulás (4.520 E Ft)
- Komárom és Környéke Önkormányzati Társulás (487 E Ft)
- Mocsai közös Önkormányzati Hivatal (33.264 E Ft)
- Őszi Napfény Idősek Otthona Kisbér (80 E Ft)

Az önkormányzat 2024 évben is támogatja az átlátható civil szervezeteket: egyesületeket, egyházakat(150-150 E Ft, valamint a katolikus egyház részére kifizetjük a templom megvilágításának villanyszámláját), Nagyigmándi Tűzoltó Egyesület(200 E Ft) és a Nagyigmándi Polgárvédelmi Egyesület (200 E Ft).

A 2024. évi szolidaritási hozzájárulás összege 55.394 E Ft, mely összeg az adóerő képesség függvényében kerül megállapításra és befizetésre a központi költségvetésnek.

Kisigmánd. 2024.február 07.

Pécsvárady Attila sk
Polgármester



Fülöpné Czunyi Andrea sk
aljegyző

Hatásvizsgálati lap

Kisigmánd Község Önkormányzatának 2024.évi költségvetéséről
szóló 1/2024 (II.15.) önkormányzati rendelethez
Tájékoztató előzetes hatásvizsgálat eredményéről
(a jogalkotásról szóló 2010.évi CXXX . tv. 17.§-a alapján)

I. Várható társadalmi hatások

A költségvetési rendelet alapján végrehajtott gazdálkodás az állampolgárok számára nyomon követhető átfogó képet ad az önkormányzat pénzügyi helyzetéről a végrehajtandó feladatokról, a tervezett fejlesztésekről, lehetőséget teremt az önkormányzati gazdálkodás ellenőrzésére.

II. Várható gazdasági, költségvetési hatások

A költségvetési rendelet nemzetgazdasági hatása az, hogy az államháztartás része , a különböző jogcímeken a központi költségvetésből igényelhető támogatások révén. A költségvetési rendelet helyi gazdasági hatása nem releváns.

III. Várható környezeti hatások

Nincs

IV. Várható egészségügyi következmények

A tervezetnek egészségügyi , következménye , hatása nincs.

V. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A tervezetben foglaltak végrehajtása további adminisztratív terheket nem emeli.

VI. A rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A költségvetési rendelet megalkotása kötelező az államháztartásról szóló 2011.évi CXCV törvény 24.§ (3) bekezdése alapján . A jegyző által előkészített költségvetési rendelet-tervezetet a polgármester február 15-éig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek.

VII. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A rendelet végrehajtásával kapcsolatos szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Kelt: Kisigmánd, 2024. 02. 08.

Fülöpné Czunyi Andrea
aljegyző



Általános indokolás

A rendelet célja Kisigmánd Község Önkormányzata 2024. évi költségvetése végrehajtásával kapcsolatos helyi szabályok és előírások rögzítése.

A költségvetési rendelet alapján végrehajtott gazdálkodás az állampolgárok számára nyomon követhető átfogó képet ad az önkormányzat pénzügyi helyzetéről a végrehajtandó feladatokról, a tervezett fejlesztésekről, lehetőséget teremt az önkormányzati gazdálkodás ellenőrzésére.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX törvény: 111/A. § Ha a helyi önkormányzat a költségvetési évre vonatkozóan nem rendelkezik elfogadott költségvetéssel, nem fogadja el a költségvetési évet megelőző évre vonatkozó zárszámadását, államháztartási beszámolási kötelezettségének vagy vagyon-nyilvántartási kötelezettségének nem tesz eleget, a részére járó egyes támogatások folyósítása az államháztartásról szóló törvényben meghatározottak szerint felfüggesztésre kerül.

Kisigmánd Község Önkormányzat Képviselő-testületének 1/2024.(II.15.) önkormányzati rendelete

Kisigmánd Község Önkormányzata 2024. évi költségvetéséről

Kisigmánd Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32.cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32.cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről a következőket rendeli el:

1. § (1) A Képviselőtestület Kisigmánd Község Önkormányzata 2024.évi költségvetésének:

a) bevételi fő összegét: **223.729 E** forintban

b) kiadási fő összegét: **573.729 E** forintban

állapítja meg.

(2) A képviselő-testület a költségvetési hiány összegét **350.000 E** Ft-ban állapítja meg. Hiánypótlásra **350.000 E** Ft,- előző évi pénzmaradvány igénybevételét rendeli el.

2. § (1) Az önkormányzat engedélyezett létszámát, a közfoglalkoztatottak létszámát, valamint költségvetési bevételeit és költségvetési kiadásait, előirányzat csoportok, kiemelt előirányzatok, és kormányzati funkciók, szerinti bontásban az 1. melléklet tartalmazza.

(2) Az önkormányzat költségvetési bevételeit és költségvetési kiadásait, előirányzat csoportok valamint, kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami feladatok szerinti bontásban a 2. melléklet tartalmazza.

(3) A költségvetési egyenleg összegét működési és felhalmozási cél szerinti bontásban, valamint a költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló előző évek költségvetési maradványának, vállalkozási maradványának igénybevételét működési és felhalmozási cél szerinti tagolásban a 3. melléklet tartalmazza.

(4) A (3) bekezdésen túli költségvetési hiány külső finanszírozására vagy a költségvetési többlet felhasználására szolgáló finanszírozási bevételeket és kiadásokat működési és felhalmozási cél szerinti tagolásban, a 4. melléklet tartalmazza

(5) A költségvetési év azon fejlesztési céljai, amelynek megvalósításához a Stabilitási tv.3.§ (1)bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé, az adósságot keletkező ügyletek várható együttes összegével együtt az 5. melléklet tartalmazza.

(6) A Stabilitási tv.3.§ (1) bekezdése szerint adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit az adósságot keletkeztető ügyletek futam idejének végéig, illetve a kezesség érvényesíthetőségéig, és a Stabilitási tv.45. §(1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeit a 6. melléklet tartalmazza.

(7) A helyi önkormányzat nevében végzett beruházások, felújítások kiadásait beruházásonként, felújításonként a 7. melléklet tartalmazza.

(8) A helyi önkormányzat által a lakosságnak juttatott közvetett támogatásokat a 8. melléklet tartalmazza.

(9) Az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásait, valamint a helyi önkormányzat ilyen projekthez történő hozzájárulásait a 9. melléklet tartalmazza.

(10) A gazdálkodási tartalék összegét és felosztását a 10. melléklet tartalmazza.

(11) Kisigmánd Község Önkormányzatának közigazdasági mérlegét a 11. melléklet tartalmazza.

(12) Az Önkormányzat 2023. évi likviditási ütemtervét a 12. melléklet tartalmazza.

3. § A Mocsai Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők illetményalapja 2024.évre vonatkozóan: 65.000 Ft,-

4. § A hitelfelvétellel kapcsolatos kizárólagos jogkör Kisigmánd Község Képviselőtestületét illeti meg.

5. § Kisigmánd Község Önkormányzat bankszámla vezetője az OTP Bank NYrt.Közép-Dunántúli Régió Komáromi Fiókja.

6. § A Képviselőtestület a költségvetési források gyarapítása céljából elrendeli

a) Az önkormányzati bevételek pályázati úton való növelését

b) Az intézményi egyéb folyó bevételek növelését.

7. § (1) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a 2024. évi költségvetés végrehajtására.

(2) A költségvetési rendeletben meghatározott feladatok végrehajtásában a polgármesternek önálló jogköre van.

(3) A polgármester felhatalmazást kap:

- a. Az átmenetileg szabad pénzeszközök lekötésének elrendelésére,
- b. Pótlólagos működési vagy fejlesztési forrás elérését célzó pályázat benyújtásának elrendelésére az esetleges saját forrás biztosítása mellett.
- c. Önkormányzati feladatellátást és a feladatellátáshoz szükséges szakmai hozzáértést biztosító megbízási szerződések megkötésére legfeljebb 2000.000 Ft/év/megbízott
- d. Vállalkozási szerződés megkötésére évi 2.000.000 Ft/év/ vállalkozó összeg erejéig
- e. Az élet és vagyonbiztonságot veszélyeztető elemi csapás, és következményeinek az elhárítása érdekében (vészhelyzetben) a polgármester a helyi önkormányzat költségvetése körében átmeneti- e rendelettől eltérő - intézkedést hozhat, amelyről a Képviselőtestület legközelebbi ülésén be kell számolnia . Ezen jogkörében a

polgármester az előirányzatok között átcsoportosítást hajthat végre , egyes kiadási előirányzatok teljesítését felfüggesztheti, a költségvetési rendeletben nem szereplő kiadásokat teljesíthet.

(4) A (3) bekezdés b), e) pontjában kapott felhatalmazás alapján tett intézkedés esetén a polgármester a Képviselő- testületet tájékoztatni köteles.

(5) A Képviselőtestület a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX törvény 41. § (6) bekezdésében foglaltak alapján a természetes személlyel való szerződéskötés jogát átruházza a polgármesterre.

(6) A képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítására.

8. § A képviselőtestület az előirányzatok módosításáról szükség szerint, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig dönt.

9. § A Képviselőtestület társadalmi önszerveződő közösségek, egyesületek, klubok, alapítványok, ,egyházi közösségek stb. részére pénzbeli támogatást nyújt e rendelet 10. §-ában foglalt előírások mellett.

10. § (1) A 9.§ szerinti támogatások folyósítására azt követően kerülhet sor, hogy az önkormányzat a támogatott szervezetekkel /magánszemélyekkel az Önkormányzat nevében a polgármester megállapodást köt a támogatás céljáról, ,a támogatott tevékenységről a támogatás összegéről, a felhasználás határidejéről a támogatás rendelkezésre bocsátásának (folyósításának) módjáról, ,feltételeiről, ,ütemezéséről az elszámolási kötelezettség szabályairól valamint a jogtalanul igénybe vett támogatás visszafizetési rendjéről.

(2) A megállapodás megkötésének feltétele, hogy a szervezet/magánszemély írásban nyilatkozik arról, ,hogy köztartozás nem terheli ,illetve gazdálkodó és egyéb szervezetek felé fennálló tartozása nincs. Eleget tett az egyesülési jogról szóló 2011.évi CLXXV.tv.30§-ában előírt kötelezettségének ,valamint hogy megfelel a közpénzből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007.éviCLXXXI.törvényben foglalt feltételeknek.

(3) Amennyiben a támogatott az átvett támogatást vagy annak egy részét jogtalanul vette igénybe azt nem a kért célra használta fel ,vagy a támogatás igényléséhez valótlan adatokat szolgáltatott ,a támogatást az önkormányzat költségvetési számlájára köteles egy összegben visszafizetni.

(4) A támogatás felhasználásáról a támogatott legkésőbb a támogatási szerződésben meghatározott határidőig köteles a támogatást megítélő részére írásbeli beszámolót készíteni, ,csatolva a felhasználást igazoló bizonylatok hitelesített másolatát.

(5) Amennyiben a támogatott beszámolási kötelezettségének nem tesz eleget, illetve nem tudja hitelt érdemlően igazolni az egyesülési jogról szóló 2011.évi.CLXXV.tv.30. §-ában előírt kötelezettség teljesítését a továbbiakban önkormányzati támogatásban nem részesülhet.

11. § A Képviselőtestület a 2025.évi költségvetési rendelet megalkotásig felhatalmazza a polgármester, hogy a 2024.évi költségvetési gazdálkodás zavartalan megkezdése érdekében az

intézmények részére, az önkormányzat saját bevételei terhére, havonta előre a 2024.évi önkormányzati támogatás 1 havi átlagának megfelelő előleget utaljon.

12. § Ez a rendelet kihirdetése napján lép hatályba, rendelkezéseit azonban 2024. január 1-től kell alkalmazni

Pécsvárady Attila
polgármester

Sárközi-Hajnal Márta
jegyző

Rendelet kihirdetve: 2024. február 15.

Sárközi-Hajnal Márta
jegyző

1. melléklet a /2024. (II.) Önkormányzati rendelethez

Kisigmánd Község Önkormányzat 2024 évi engedélyezett létszámkerete

066020 Község és Városgazdálkodás

4 fő

Önkormányzat összesen:

4 fő

Kisigmánd Község Önkormányzata 2024. évi bevételi előirányzata kormányzati funkció és kiemelt előirányzat bontásban

E Ft-ban

Kormányzati funkció	Bevételek összesen	Működési támogatások	Felhalmozási támogatások	Közhatalmi bevételek	Működési bevételek	Felhalmozási bevételek	Működési c. átvett pe.	Felhal.c. átvett pe.	Finanszírozási bevételek	Finanszírozási Pénzmaradv.
Önkorm.vagyonnal.v.gazd.kapcs.feladatok	27 404				27 404					
Önkor.és önk.hív.jogalkotó és átl.fg.tev	310				310					
ÖNK.a.lisz.a központi ktsgv-vel	14 312	14 312								
Technikai funkció/adók/	180 900			180 900						350 000
Forg és befekt.célú finanszírozási tev	350 000									
Lakáshoz jutás támogatások	803							803		
Önkormányzat összesen:	573 729	14 312		180 900	27 714			803		350 000

Kisigmánd Község Önkormányzata 2024. évi kiadási előirányzata kormányzati funkció és kiemelt előirányzat bontásban

E FT

Kormányzati funkció megnevezése	Eng. létszám	K i a d á s b ó l											
		Személyi juttatás	Munkaadót terhelő jut.	Dologi kiadás	Ellátottak pénb.jutt.	Egyéb műk.célú kiadások ÁH-on belüli	ÁH-on kiv.	Felhalm. c.kiad	Beruházás	Felújítás	Finanszírozási kiadások		
Önkormányzat													
Felzeleti és befeklt.célú finansz.műv.													5 000
Nem vesz.hull.vegyes begyűjtése					317								
Önkormányzati vagyongazdálkodás					415						104 140		274600
Közművelődési intézm.műk.		240		28	19 671								
Könyvtári szolgáltatások		480			727						635		
Önkorm.és önk.hiv.jogalk.és ált.igazg.fév.		9 075		546	11 431								
Kiemelt állami és önkormányzati rendezv.					127								
Közüvilágítás					3 148								
Város-közéggazdálkodási egyéb szolg.	4,0	12 584		1 188	27 579								
Közteremtő fenntart.működtetése					302								
Háziorvosi alapellátás					496								
Egyéb szabadidős szolgáltatás					1 135								
Önkormányzatok elszámolásai							4 315						
Egyéb szoc.pénzbeli és term.ell.támog.													
Civil szervezetek működési támogatása													
Önkormányzat működési támogatásai								38 356		1 800			
Zöldterület kezelés													
Lakáshoz jut.segítő támogatás													
Önkormányzat összesen:	4,0	22 379	1 762	65 348	4 315	93 750	1 800	104 775	274 600	5 000			

2. melléklet a /2024.(II.) önkormányzati rendelethez

**Kisigmánd Község Önkormányzat költségvetési bevételeinek megoszlása
kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatok szerint**

2024. év.

E Ft-ban

Bevételi források	Önkorm.		Összesen
Működési támogatások	14 312		14 312
Kötelező feladatok	14 312		14 312
Önként vállalt feladatok			
Államigazgatási feladatok			
Felhalmozási támogatások			
Kötelező feladatok			
Önként vállalt feladatok			
Államigazgatási feladatok			
Közhatalmi bevételek	180 900		180 900
Kötelező feladatok			
Önként vállalt feladatok	180 900		180 900
Államigazgatási feladatok			
Működési bevételek	27 714		27 714
Kötelező feladatok	310		310
Önként vállalt feladatok	27 404		27 404
Államigazgatási feladatok			
Felhalmozási bevételek			
Kötelező feladatok			
Önként vállalt feladatok			
Államigazgatási feladatok			
Működési célú átvett pénzeszközök			
Kötelező feladatok			
Önként vállalt feladatok			
Államigazgatási feladatok			
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	803		803
Kötelező feladatok			
Önként vállalt feladatok	803		803
Államigazgatási feladatok			
Finanszírozási bevétel			
Kötelező feladatok			
Önként vállalt feladatok			
Államigazgatási feladatok			
Pénzmaradvány	350 000		350 000
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN:	573 729		573 729

Kisigmánd Község Önkormányzat költségvetési kiadásainak megoszlása
kötelező,önként vállalt,államigazgatási feladatok szerint

2024. év.

E Ft-ban

Kiadási források	Önkorm.	összesen
Személyi juttatások	22 379	22 379
Kötelező feladatok	12 256	12 256
Önként vállalt feladatok	10 123	10 123
Államigazgatási feladatok		
Munkaadókat terhelő járulékok	1 762	1 762
Önként vállalt feladatok	777	777
Kötelező feladatok	985	985
Államigazgatási feladatok		
Dologi kiadások	65 348	65 348
Önként vállalt feladatok	32 385	32 385
Kötelező feladatok	32 963	32 963
Államigazgatási feladatok		
Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 315	4 315
Önként vállalt feladatok	4 315	4 315
Kötelező feladatok		
Államigazgatási feladatok		
Egyéb működési célú támogatás	95 550	95 550
Önként vállalt feladatok	1 800	1 800
Kötelező feladatok	93 750	93 750
Államigazgatási feladatok		
Beruházások	104 775	104 775
Önként vállalt feladatok	104 775	104 775
Kötelező feladatok		
Államigazgatási feladatok		
Felújítások	274 600	274 600
Önként vállalt feladatok	274 600	274 600
Kötelező feladatok		
Államigazgatási feladatok		
Egyéb felhalmozási célú kiadások		
Önként vállalt feladatok		
Kötelező feladatok		
Államigazgatási feladatok		
Finanszírozási kiadások	5 000	5 000
Önként vállalt feladatok	5 000	5 000
Kötelező feladatok		
Államigazgatási feladatok		
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN:	573 729	573 729

3.melléklet a /2024.(II.) önkormányzati rendelethez

Kisigmánd Község Önkormányzat
2024.évi működési és felhalmozási célú bevételi és kiadásai előirányzatainak mérlegszerű bemutatása

e Ft-ban

M Ű K Ö D É S		F E L H A L M O Z Á S	
	Előirányzat		Előirányzat
Bevételek		Bevételek	
Működési támogatások	14 312	Felhalmozási bevételek	
Felhalmozási támogatások		Felhalmozási célra átvett pénzeszközök	803
Közhatalmi bevételek	180 900		
Működési bevételek	27 714		
Működési célú átvett pénzeszközök			
Finanszírozási bevételek		Finanszírozási bevételek	350 000
- ebből pénzmaradvány		- ebből pénzmaradvány	350 000
Összesen	222 926	Összesen	350 803
Kiadások			
Személyi juttatás	22 379	Beruházás	104 775
Munkáltatót terhelő járulék	1 762	Felújítás	274 600
Dologi kiadások	65 348	Egyéb felhalmozási célú kiadás	
Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 315		
Egyéb működési célú támogatások - ebből tartalék	95 550		
Finanszírozási kiadások	5 000		
Összes kiadás	194 354	Összesen	379 375

4.melléklet az /2024(II.) Önkormányzati rendelethez

A melléklet adatot nem tartalmaz.

5.melléklet az /2024 (II.) Önkormányzati rendelethez

A melléklet adatot nem tartalmaz.

7. melléklet a /2024. (II.) önkormányzati rendelethez

Kisigmánd Község Önkormányzatának felhalmozási előirányzatai

2024. év

	Megnevezés	E FT-ban Eredeti előirányzat
	Beruházások	
	Önkormányzati vagyongazdálkodás	104 140
	Ingatlan létesítés	63 500
	Tárgyi eszközök beszerzése(játszótéri játékok, Újpuszta közvilágítás)	25 400
	Rendezési terv	15 240
	Önk .ált.igazgatási tevékenység	635
	Kisértékű tárgyeszköz beszerzés	635
	Beruházások összesen:	104 775
	Beruházásra átadott pénzeszközök lakosságnak:	
	Mindösszesen:	104 775

Kisigmánd Község Önkormányzatának felújítási előirányzatai

2024. év.

	Megnevezés	E FT-ban Eredeti előirányzat
	Önkormányzati vagyongazdálkodás	274 600
	<i>Ingatlan felújítás(régi hivatal, önkormányzati utak)</i>	190 500
	Csatorna hálózat értéknövelő munka	7 328
	építési telkek kialakítása	76 772
	Összesen	274 600

8.Melléklet a /2024(II.) Önkormányzati rendelethez

Kisigmánd Község Képviselőtestülete az alábbi méltányossági elengedésről

nem döntött

1. Lakásépítési, lakásvásárlási kölcsön
2. Helységek, eszközök hasznosítása
3. Egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön

Kisigmánd Község Képviselőtestülete az alábbi adómentességekről döntött

Megnevezés	mentességet megáll. jogszabály száma	mentességgel érintettek	mentesség mértéke	Ft-ban Kedvezm. összesen
magánszemélyek kommunális adó	7/2015./XII.01/	15 fő	5 000 Ft	75 000 Ft

9. melléklet a /2024(II.) Önkormányzati rendelethez

A melléklet adatot nem tartalmaz.

10.melléklet a /2024.(II.) önkormányzati rendelethez

Gazdálkodási tartalék megoszlása

	E FT-ban
Tartalék összesen:	5000
ebből :	
Általános tartalék	E FT-ban
Működési tartalék	5000

Bevételi előirányzat		Kiadási előirányzat	
Megnevezés	Eredeti	Megnevezés	Eredeti
Működési támogatások	14 312	Működési támogatások	22 379
Általános működés és ágazati feladatok támogatása			
Egyes szociális feladatok támogatása			
Központi költségvetésből származó támogatások		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 762
Helyi önkormányzatok működési támogatásai	14 312		
Működési célú támogatások			
Visszatérítendő támogatások és kölcsönök		Dologi kiadások	65 348
Vissza nem térítendő támogatások			
Felhalmozási célú támogatások		Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 315
Visszatérítendő támogatások és kölcsönök (igénylés és visszatérülés)			
Vissza nem térítendő támogatások			
Zárolt vissza nem térítendő támogatások		Egyéb működési kiadások	
Közhatalmi bevételek	180 900	Visszatérítendő támogatások és kölcsönök	
Vagyoni típusú adók	900	Egyéb működési célú támogatások (vissza nem térítendő)	95 550
Termékek és szolgáltatások	180 000	Működési tartalékok	5 000
Szabálysértési és helyszíni bírságok		- <i>Általános tartalék</i>	
Készenléti pótlék és pénzbürség		- <i>Működési tartalék (ebből 20 090 E Ft felhasználása költői)</i>	
		- <i>Működési célú tartalék</i>	
Működési bevételek	27 714		
Áru és készletértékesítés (a döntést követő 3 hónap utáni föld- és ingatlan értékesítés)		Beruházási kiadások	104 775
Szolgáltatások ellenértéke	27 404		
Tulajdonosi bevételek		Felújítási kiadások	274 600
Ellátási díjak			
ÁFA bevétel	310		
Kamat bevétel			
Egyéb működési bevétel			
Felhalmozási bevételek		Egyéb felhalmozási kiadások	
Ingatlanok (döntéstől számított 3 hónapig)		(Garancia és kezességvállalás	
Egyéb tárgyi eszköz értékesítése (döntéstől számított 3 hónapig)		Visszatérítendő támogatások és kölcsönök	
		Egyéb felhalmozási célú támogatások (vissza nem térítendő)	
		Felhalmozási tartalékok	
Működési célú átvett pénzeszközök		- <i>Felhalmozási tartalék</i>	
		- <i>Felhalmozási célú tartalék</i>	
		- <i>Zárolt tartalék</i>	
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök			
Garancia és kezességvállalásból visszatérülés			
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	803		
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások és kölcsönök	803		
Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	223 729	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	573 729
Költségvetési egyenleg:	223 729		
Hiány és a finanszírozási kiadások fedezetének finanszírozása:			
Belső finanszírozás, pénzmáradvány	350 000	Hitel és kötvényfelvétel	
Külső finanszírozás hitel felvétel		Hitelfelvétel (megkötött szerződés alapján)	
		Irányító szervi támogatás folyósítása	
Irányító szervi támogatás folyósítás			
FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	350 000	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:	
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	573 729	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	573 729

12. melléklet a /2024 (II.) önkormányzati rendelethez

Kisigmánd Község Önkormányzatának likviditási ütemterve
2024 év

	eFt-ban												
Bevételek	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX	X	XI.	XII.	Összesen
Működési támogatások	1 191	1 193	1 193	1 193	1 193	1 193	1 193	1 193	1 193	1 193	1 193	1 191	14 312
Felhalmozási támogatások													
Közhatalmi bevételek	50	50	30 500	350	58 000	150	150	100	86 000	800	750	4 000	180 900
Működési bevételek	26	26 530	50	25	25	50	25	25	42	25	11	880	27 714
Felhalmozási bevételek													
Működési célra átvett pénzeszközök													
Felhalmozási célra átvett pénzeszközök	803	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	803
Finanszírozási bevételek	350 000												350 000
Bevételek összesen:	352 070	27 773	31 743	1 568	59 218	1 393	1 368	1 318	87 235	2 018	1 954	6 071	573 729
Személyi kiadások	1 865	1 865	1 865	1 865	1 865	1 865	1 865	1 865	1 865	1 865	1 865	1 864	22 379
Munkaadót terhelő jár.	146	146	147	147	147	147	147	147	147	147	147	147	1 762
Dologi kiadások	2 500	2 500	5 000	3 200	3 500	7 748	17 000	7 000	4 500	3 500	3 500	5 400	65 348
Ellátottak pénzbeli juttatásai	30	130	500	50	50	950	500	500	500	300	90	715	4 315
Egyéb működési célú kiadások	7 962	7 962	7 962	7 962	7 962	7 962	7 962	7 962	7 962	7 962	7 967	7 963	95 550
Beruházás		635	4 930	5 000	50 000	50 000	4 210	40 000					104 775
Felújítás		3 000	25 000	30 000	30 000	35 000	54 210	40 000	32 390	25 000			274 600
Egyéb felhalmozási célú kiadás													
Finanszírozási kiadások												5 000	
Kiadások összesen:	12 503	16 238	45 404	48 224	43 524	103 672	85 894	97 474	47 364	38 774	13 569	21 089	573 729

KISIGMÁND KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL

ELŐTERJESZTÉS

**Kisigmánd Község Önkormányzat Képviselőtestületének
2024. február 12 –én (hétfő) 17 órai kezdettel tartandó
nyílt ülésére**

3.) A Mocsai Közös Önkormányzati Hivatal alapító okiratának módosítása.

Előadó: Pécsvárady Attila polgármester
Fülöpné Czunyi Andrea aljegyző

Kisigmánd Község Önkormányzat
Képviselő-testülete
2948 Kisigmánd Fő utca 12.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Mocsai Közös Önkormányzati Hivatal alapító okiratának felülvizsgálata megtörtént, mely során megállapítható, hogy a jelenleg hatályos és a Magyar Államkincstár törzskönyvi nyilvántartásában bejegyzésre került alapító okirat 2013. február 28. napján került kiadásra. Az elmúlt években módosult a Magyar Államkincstár által az okiratokra meghatározott formanyomtatvány, így az alapító okiratot új szerkezeti egységben, szükséges elkészíteni.

Az azóta eltelt időben a jogszabályi környezet is jelentősen megváltozott, illetve a 15/2019. (XII. 7.) PM rendelet a kormányzati funkciók és az államháztartási szakágazatok osztályozási rendjéről szerinti funkciók felülvizsgálata is szükségessé vált.

A Kisigmánd településen működő kirendeltség tekintetében a telephely címe módosult, így ennek átvezetésének is meg kell történnie az alapító okiraton is.

Korábban már elfogadásra került az új jogszabályi környezetnek megfelelő okirat, de ennek bejegyzése nem történhetett meg addig, míg a Kisigmánd Önkormányzat címváltoztatása meg nem történik az Önkormányzatra vonatkozó törzskönyvi bejegyzésben.

Mivel ez most már megtörtént, így a korábban a Képviselő-testület által az alapító illetve a módosító okirat tekintetében hozott elfogadó határozatok visszavonása szükséges, és új elfogadó döntések meghozatala válik szükségessé.

Kérem Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, és az alapító okirat, illetve módosító okirat elfogadására.

Kisigmánd, 2024. 01. 03.

Pécsvárady Attila sk.
polgármester



Határozati javaslat:

.../2024. (I.) Képviselő-testületi Határozat

Kisigmánd Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Mocsai Közös Önkormányzati Hivatal 1/2022. számú. 34/2022 (XII. 13.) sz határozatával elfogadott Módosító Okiratát a 2/2022 számú 35/2022 (XII.13) sz határozatával elfogadott Alapító Okiratát visszavonja

Határidő: azonnal

Kisigmánd Község Önkormányzat
Képviselő-testülete
2948 Kisigmánd Fő utca 12.

Felelős: polgármester

Határozati javaslat:

.../2024. (I.) Képviselő-testületi Határozat

Kisigmánd Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Mocsai Közös Önkormányzati Hivatal 1/2024. számú. Módosító okiratát a melléklet szerint elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Határozati javaslat:

.../2024. (I.) Képviselő-testületi Határozat

Kisigmánd Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Mocsai Közös Önkormányzati Hivatal 2/2024. számú. egységes szerkezetbe foglalt Alapító okiratát a melléklet szerint elfogadja

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Módosító okirat

A Mocsa Község Önkormányzata által kiadott 2013. február 28-án kelt **alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a bekezdése alapján a következők szerint módosítom:**

1. Az alapító okirat 1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Moccai Közös Önkormányzati Hivatal

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 2911 Mocsa, Hősök tere 1.

1.2.2. telephelye:

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Moccai Közös Önkormányzati Hivatal Kisigmándi kirendeltsége	2948 Kisigmánd Fő utca 12.

2. Az alapító okirat 2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2013. március 1.

2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

2.2.1. megnevezése: Mocsa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

2.2.2. székhelye: 2911 Mocsa Hősök tere 1.

2.2.3. megnevezése: Kisigmánd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

2.2.4. székhelye: 2948 Kisigmánd Fő utca 12.

2.3. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1	Polgármesteri Hivatal Mocsa	2911 Mocsa Hősök tere 1.
2	Kisigmánd-Csép Körjegyzőség	2948 Kisigmánd Fő utca 1.

3. Az alapító okirat 3. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Mocsa Község Önkormányzat Képviselő-testülete

3.1.2. székhelye: 2911 Mocsa Hősök tere 1.

4. Az alapító okirat 4. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 84. § (1) bekezdés alapján a helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a jegyző feladat és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására közös önkormányzati hivatalt hoz létre. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	841105	Helyi Önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: A közös hivatal elvégzi a Magyar ország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény és a vonatkozó egyéb jogszabályokban a számára meghatározott feladatokat Mocsa és Kisigmánd települések vonatkozásában. Szakmai alaptevékenysége az önkormányzatok és az önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége, az adó-, vám-és jövedéki igazgatás, az átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások, az országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztáshoz kapcsolódó tevékenységek, az országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek. A közös hivatal feladatait részletesen a társult települések önkormányzatai által jóváhagyott, a közös hivatal működtetésére és fenntartására létrejött megállapodás tartalmazza.

Kisigmánd településen a közös hivatalnak kirendeltsége működik az igazgatási, pénzügyi, adózási tevékenység végzésére.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
2	011220	Adó-,vám-és jövedéki igazgatás
3	013210	Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások
4	016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselő-választásokhoz kapcsolódó tevékenységek
5	016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Mocsa Község és Kisigmánd Községek Közigazgatási területe

5. Az alapító okirat 5. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: A jegyző kinevezése a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 82. -83. § -ai, valamint a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezéseinek megfelelően történik közszolgálati jogviszonyban. A jegyző kinevezéséhez - pályázat alapján határozatlan időre, főállású köztisztviselői jogviszonyban,- és felmentéséhez és ellene fegyelmi eljárás megindításához az érintett települések polgármestereinek lakosságszám arányos többségi döntése szükséges. Az egyéb munkáltatói jogokat Mocsa község polgármestere gyakorolja.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásba álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közszolgálati jogviszony	A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény
2	közalkalmazotti jogviszony	Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
3	munkaviszony	Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
4	megbízásos jogviszony	Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény
5	vállalkozási jellegű jogviszony	Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

6. Az alapító okirat 6. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

6. Záró rendelkezés

Jelen alapító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni, ezzel egyidejűleg a költségvetési szerv 2013. február 28. napján kelt alapító okiratát visszavonom.

7. Az alapító okirat 7-15 pontja elhagyásra kerül.

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Kelt: Mocsá, <Időbélyegző szerint>

Udvardi Marianna
polgármester

Okirat száma: 2/2024.

Alapító okirat

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Mocsai Közös Önkormányzati Hivatal alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Mocsai Közös Önkormányzati Hivatal

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 2911 Mocsa, Hősök tere 1.

1.2.2. telephelye:

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Mocsai Közös Önkormányzati Hivatal Kisigmándi kirendeltsége	2948 Kisigmánd Fő utca 12.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2013. március 1.

2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

2.2.1. megnevezése: Mocsa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

2.2.2. székhelye: 2911 Mocsa Hősök tere 1.

2.2.3. megnevezése: Kisigmánd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

2.2.4. székhelye: 2948 Kisigmánd Fő utca 12.

2.3. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1	Polgármesteri Hivatal Mocsa	2911 Mocsa Hősök tere 1.
2	Kisigmánd-Csép Körjegyzőség	2948 Kisigmánd Fő utca 1.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

- 3.1. A költségvetési szerv irányító szervének
- 3.1.1. megnevezése: Mocsa Község Önkormányzat Képviselő-testülete
- 3.1.2. székhelye: 2911 Mocsa Hősök tere 1.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

- 4.1. A költségvetési szerv közfeladata: Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 84. § (1) bekezdés alapján a helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a jegyző feladat és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására közös önkormányzati hivatalt hoz létre. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

- 4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	841105	Helyi Önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

- 4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: A közös hivatal ellátja a Magyar ország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény és a vonatkozó egyéb jogszabályokban a számára meghatározott feladatokat Mocsa és Kisigmánd települések vonatkozásában. Szakmai alaptevékenysége az önkormányzatok és az önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége, az adó-, vám-és jövedéki igazgatás, az átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások, az országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztáshoz kapcsolódó tevékenységek, az országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek. A közös hivatal feladatait részletesen a társult települések önkormányzatai által jóváhagyott, a közös hivatal működtetésére és fenntartására létrejött megállapodás tartalmazza.

Kisigmánd településen a közös hivatalnak kirendeltsége működik az igazgatási, pénzügyi, adózási tevékenység végzésére.

- 4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
2	011220	Adó-,vám-és jövedéki igazgatás
3	013210	Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások
4	016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselő-választásokhoz kapcsolódó tevékenységek
5	016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek

- 4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Mocsa Község és Kisigmánd Községek Közigazgatási területe

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: A jegyző kinevezése a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 82. -83. § -ai, valamint a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezéseinek megfelelően történik közszolgálati jogviszonyban. A jegyző kinevezéséhez - pályázat alapján határozatlan időre, főállású köztisztviselői jogviszonyban,- és felmentéséhez és ellene fegyelmi eljárás megindításához az érintett települések polgármestereinek lakosságszám arányos többségi döntése szükséges. Az egyéb munkáltatói jogokat Mocsa község polgármestere gyakorolja.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásba álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közszolgálati jogviszony	A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény
2	közalkalmazotti jogviszony	Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
3	munkaviszony	Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
4	megbízásos jogviszony	Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény
5	vállalkozási jellegű jogviszony	Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

6. Záró rendelkezés

Jelen alapító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni, ezzel egyidejűleg a költségvetési szerv 2013. február 28. napján kelt alapító okiratát visszavonom.

Kelt: Mocsa < időbélyegző szerint >

Udvardi Marianna
polgármester

KISIGMÁND KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL

ELŐTERJESZTÉS

**Kisigmánd Község Önkormányzat Képviselőtestületének
2024. február 12 –én (hétfő) 17 órai kezdettel tartandó
nyílt ülésére**

4.) Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás
Társulási Megállapodásának módosítása.

Előadó: Pécsvárady Attila polgármester
Fülöpné Czunyi Andrea aljegyző

Tisztelt Képviselő-testület !

Jelen előterjesztés a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról szól, amelynek már tartalmaznia kell a véleményezésre megküldött anyagra a tagi önkormányzatok által tett észrevételeket is a Társulási Megállapodás IV/2.4. pontjában foglaltaknak megfelelően. „A tagi önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Társulás által megküldött, döntést igénylő előterjesztésekre a kézhezvételtől számított 30 napon belül tesznek észrevételt, módosító javaslatot, melyet írásban haladéktalanul megküldenek a Társulási Tanács elnökének. Ezen határidő lejártát követően észrevétel, módosító javaslat nem tehető, A Tagi önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Társulás által megküldött, a tagi önkormányzatok módosító javaslatait is tartalmazó döntést igénylő előterjesztésekről a kézhezvételtől számított 30 napon belül határozatot hoznak melyet a döntést követő 15 napon belül a Társulási Tanács elnökének megküldenek.”

A tagi önkormányzatok részéről módosító javaslat, észrevétel nem érkezett, ezért a most megküldött előterjesztés tartalma mindenben megegyezik az első fordulóban (véleményezési szakasz) kiküldött anyaggal.

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás a javaslat I.számú mellékleteként csatolásra került.

Határozat- tervezet a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról

Kisigmánd Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítását az alábbiak szerint fogadja el:

Kisigmánd Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítását az alábbiak szerint fogadja el:

1. A Társulási Megállapodás tagi önkormányzatok címét és képviselőjét tartalmazó felsorolásában az alábbi önkormányzatok képviselőinek megnevezése a következők szerint módosul:

ADONY térsége:

Hantos Község Önkormányzat

képv. : Fischer József polgármester

VELENCE térsége

Szabadegyháza Község

Önkormányzata

képv. : Csanádi Zoltán polgármester

Pázmánd Község Önkormányzata
képv.: Böjte Richárd polgármester

2. A Társulási Megállapodás IV. fejezet IVI 2.2. f) pontja helyébe a következő rendelkezés lépjen:

f) projekt eredményeként létrejött vagyontárgyak kezelése, hasznosítása;

3. A Társulási Megállapodás IV. fejezet IVI 2.3. f) pontja helyébe a következő rendelkezés lépjen:

f) együttműködés a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztevékenységet ellátó koncessziós társasággal, a koncesszori alvállalkozókkal;

4. A Társulási Megállapodás IV. fejezet IV/2.4a pont második mondata hatályát veszti.

5. A Társulási Megállapodás IV. fejezet IV/3.; 3.1.; 3.2.; 4.; 5. pontjai hatályukat veszítik.

6. A Társulási Megállapodás VII. fejezet VII/I.1. p) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

p) projekt eredményeként létrejött vagyontárgyak kezelésével, hasznosításával kapcsolatos döntések meghozatala, szerződések elfogadása, módosítása, megszüntetése.

7. A Társulási Megállapodás VII. fejezet VII/3. pont első bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

A projektek teljes körű előkészítését és lebonyolítását, valamint a projekt eredményeként létrejött vagyontárgyak kezelésével, hasznosításával kapcsolatos feladatokat a Projekt Iroda látja el. A Projekt Iroda hivatalos megnevezése: KözépDuna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Projekt Iroda.

8. A Társulási Megállapodás VII. fejezet VII/3a pont második bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

A Projekt Iroda önálló jogi személy, az Áht. 7.§ (2) bekezdés a) pontja szerinti, a Társulás hulladékgazdálkodással és vagyonkezeléssel kapcsolatos feladatainak ellátását végző költségvetési szerv.

9. A Társulási Megállapodás VII. fejezet VII/3. pont — „A projektek megvalósításával összefüggő feladatok” - bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

A projektek megvalósításával összefüggő tevékenységek:

A Társulási Megállapodás IV/2.2., IV/2.3., pontjaiban meghatározott társulási feladatok alapján:

- a rendszer kiépítéséhez és megvalósításához szükséges pénzügyi alapok előteremtése,

- pályázatokhoz szükséges kedvezményezetti önrész megteremtésének szervezése, bonyolítása,
- a projekt kidolgozása;
- a működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása;
- projekt eredményeként létrejött vagyontárgyak kezelésével, hasznosításával kapcsolatos feladatok ellátása;
- közbeszerzési pályázatok elkészítése, a pályáztatási eljárás lefolytatása;
- szolgálmi jogok megszerzésének bonyolítása;
- minőségbiztosítás követelményeinek érvényre juttatása;
- szolgáltatás-értékesítési díjkalkuláció elkészítése;
- tájékoztató, informáló lakossági fórumok szervezése, a közösségtájékoztatás dokumentálása;
- pályázati részvételek szervezése (koordinálása);
- tervezési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- építési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- a szükséges telekingatlanok megvásárlásának bonyolítása;
- szakértői munka koordinálása;
- monitoring tevékenység a projekt megvalósítása folyamán;
- hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztésének előkészítése, bonyolítása;
- hulladékgyűjtő szigetek és hulladékudvarok, hulladékkezelő telepek, hulladékhasznosító mű építésének előkészítése, bonyolítása;
- a meglévő hulladéklerakók rekultivációjának lebonyolítása;
- utógondozási feladatok előkészítése, bonyolítása;
- együttműködés a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztvevőket ellátó koncessziós társasággal, a koncesszori alvállalkozókkal;
- a műszaki megvalósítás során, a nyilvánosság, mint alapelv érvényesülésének nyomon követése;
- műszaki átadások-átvételek felügyelete;
- a projekttel összefüggő egyéb felmérések, műszaki megoldások, szervezési feladatok koordinálása;
- projekt megvalósítással kapcsolatos szerződések készítése,
- megvalósult projektek fenntartási időszakát érintő feladatok ellátása

10. A Társulási Megállapodás XIV. fejezet hatodik bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

A Tagok vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalásos úton, egymás közötti egyeztetéssel kísérik meg rendezni, ennek sikertelensége esetére a Veszprémi Törvényszék kizárólagos illetékességének vetik alá magukat. Az egymás közötti egyeztetésekbe Tagok kötelesek bevonní a hulladékgazdálkodási projektek Irányító Hatóságát.

Jelen Társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben elsősorban a Möt. és az Áht. az irányadó.

11. A Társulási Megállapodás XIV. fejezet hetedik bekezdése hatályát veszti.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi ~~CLXXXIX.~~ törvény 88.S (2) bekezdése értelmében a Társulási Tanács által javasolt, jelen határozat 1-11. pontjában foglalt módosítások hatályba lépéséhez valamennyi tagönkormányzat képviselő- testületének minősített többséggel hozott elfogadó határozata szükséges. A Társulási Megállapodás módosítás hatályba lépésének napja a módosítás valamennyi tag által történő elfogadása esetén- a legkésőbbi keltezés" elfogadó határozat meghozatalának napja.

Kisigmánd Község Önkormányzat Képviselő-testülete a határozat mellékletét képező tartalommal fogadja el Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás egységes szerkezetű Társulási Megállapodását.

Felelős: Pécsvárady Attila polgármester

Határidő:2024. 0. 27.

Kelt: Kisigmánd, 2024. 01. 25.

Pécsvárady Attila sk.
polgármester



Fülöpné Czunyi Andrea sk.
aljegyző

KÖZÉP-DUNA VIDÉKE
HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI
ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS
TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA
módosításokkal egységes szerkezetben

2024.

KÖZÉP-DUNA VIDÉKE HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

Az alább felsorolt települési önkormányzatok képviselő-testületei elhatározzák, hogy Magyarország Alaptörvénye, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. §-ában meghatározott társulási jog alapján, a Közép-Duna vidéke térségének integrált szilárdhulladék-gazdálkodási feladatainak ellátására, valamint az ennek megvalósítását szolgáló közös pénzalap létrehozása érdekében, mint közös cél megvalósítására és a közös érdekérvényesítés elősegítése jegyében

ADONY térsége

Adony Város Önkormányzata
2457 Adony, Kossuth Lajos utca 4.
képv.: Ronyecz Péter István polgármester

Beloianisz Község Önkormányzata
2455 Beloianisz, Szarafisz u. 2.
képv.: Papalexisz Kosztasz polgármester

Besnyő Község Önkormányzat
2456 Besnyő, Fő u. 35.
képv.: Fejes Zsuzsanna polgármester

Hantos Község Önkormányzat
2434 Hantos, Nagylóki u. 3.
képv.: *Fischer József* polgármester

Iváncsa Községi Önkormányzat
2454 Iváncsa, Fő u. 61/B.
képv.: Molnár Tibor polgármester

Kulcs Községi Önkormányzata
2458 Kulcs, Kossuth Lajos u. 83.
képv.: Jobb Gyula polgármester

Nagylók Község Önkormányzat
2435 Nagylók, Hunyadi J. u. 1.
képv.: Tóth József polgármester

Perkáta Nagyközség Önkormányzata
2431 Perkáta, Szabadság tér 1.
képv.: Oláh István polgármester

Pusztaszabolcs Város Önkormányzat
2490 Pusztaszabolcs, Velencei u. 2.
képv.: Simonné Zsuffa Erzsébet polgármester

Sárosd Nagyközség Önkormányzata
2433 Sárosd, Fő u. 2.
képv.: Dunkl Gergely polgármester

Szabadegyháza Község Önkormányzata
2432 Szabadegyháza, Kossuth L. u. 2.
képv.: *Csanádi Zoltán* polgármester

DUNAÚJVÁROS térsége

Baracs Község Önkormányzata
2427 Baracs, Táncsics u. 27.
képv.: Várai Róbert polgármester

Daruszentmiklós Község Önkormányzata
2423 Daruszentmiklós, Fő u. 53/d.
képv.: Rauf Norbert polgármester

Dunaföldvár Város Önkormányzata

7021 Dunaföldvár, Kossuth L. u. 2.
képv.: Horváth Zsolt polgármester

Előszállás Nagyközség Önkormányzata

2424 Előszállás, Fő tér 3.
képv.: Farkas Imre polgármester

Mezőfalva Nagyközség Önkormányzata

2422 Mezőfalva, Kinizsi u. 44.
képv.: Márok Csaba László polgármester

Rácalmás Nagyközség Önkormányzata

2459 Rácalmás, Szigetfő utca 11-13.
képv.: Schrick István polgármester

MARTONVÁSÁR térsége

Alesútdoboz Település Önkormányzat

8087 Alesútdoboz, József Attila u. 5.
képv.: Tóth Erika polgármester

Ercsi Város Önkormányzat

2451 Ercsi, Fő u. 20.
képv.: Szabó Tamás polgármester

Gyúró Község Önkormányzata

2464 Gyúró, Rákóczi F. u. 49.
képv.: Horváth Gyula polgármester

Martonvásár Város Önkormányzata

2462 Martonvásár, Budai u. 13.
képv.: Dr. Szabó Tibor polgármester

Tabajd Község Önkormányzata

8088 Tabajd, Dózsa Gy. u. 2.
képv.: Bárányos Csaba polgármester

Vál Község Önkormányzat

2473 Vál, Vajda János u. 2.
képv.: Bechtold Tamás János polgármester

**Dunaújváros Megyei Jogú Város
Önkormányzata**

2400 Dunaújváros, Városháza tér 1-2.
képv.: Pintér Tamás polgármester

Kisapostag Község Önkormányzata

2428 Kisapostag, Petőfi S. u. 63.
képv.: Nagy Attila polgármester

Nagyvenyim Község Önkormányzata

2421 Nagyvenyim, Fő u. 43.
képv.: Vargáné Kaiser Katalin polgármester

Budakeszi Város Önkormányzata

2029 Budakeszi, Fő u. 179.
képv.: dr. Győri Ottilia polgármester

Etyek Nagyközség Önkormányzata

2091 Etyek, Körpince köz 4.
képv.: Zólyomi Tamás polgármester

Kajászó Község Önkormányzata

2472 Kajászó, Rákóczi u. 71.
képv.: Császár Roland polgármester

Ráckeresztúr Község Önkormányzat

2465 Ráckeresztúr, Hősök tere 20.
képv.: Dr. Szentés-Mabda Katalin Dóra
polgármester

Tordas Község Önkormányzata

2463 Tordas, Szabadság u. 87.
képv.: Juhász Csaba polgármester

MÓR térsége

Bakonycsernye Nagyközség Önkormányzata

8056 Bakonycsernye, Rákóczi u. 83.
képv.: Turi Balázs polgármester

Balinka Község Önkormányzata

8055 Balinka, Petőfi S. u. 34.
képv.: Wéninger László Pál polgármester

Csákberény Község Önkormányzat

8073 Csákberény, Hősök tere 41.
képv.: dr. Vécsei László Vilmos polgármester

Fehérvárcsurgó Községi Önkormányzat

8052 Fehérvárcsurgó, Petőfi S. u. 22.
képv.: Temesvári Krisztián polgármester

Isztimér Község Önkormányzata

8045 Isztimér, Köztársaság út 77.
képv.: Gömbösné Rostaházi Judit
polgármester

Magyaralmás Község Önkormányzata

8071 Magyaralmás, Fő u. 31.
képv.: Pap Tibor polgármester

Nagyveleg Község Önkormányzat

8065 Nagyveleg, Móri u. 2/A.
képv.: Kosárszki József polgármester

Szápár Község Önkormányzata

8423 Szápár, Rákóczi u. 2.
képv.: Trojáné Szita Katalin polgármester

OROSZLÁNY térsége

Ácsteszer Község Önkormányzata

2887 Ácsteszer, Kossuth L. u. 45.
képv.: Vuts Norbert polgármester

Ászár Község Önkormányzat

2881 Ászár, Kossuth u. 16.

Bakonykúti Község Önkormányzata

8045 Bakonykúti, Szabadság u. 41.
képv.: Marics József polgármester

Bodajk Város Önkormányzat

8053 Bodajk, Petőfi S. u. 60.
képv.: Wurczinger Lóránt polgármester

Csókakő Községi Önkormányzat

8074 Csókakő, Petőfi S. u. 3.
képv.: Fűrész György polgármester

Gánt Község Önkormányzata

8082 Gánt, Hegyalja u. 25.
képv.: Krausz János polgármester

Kincsesbánya Község Önkormányzata

8044 Kincsesbánya, Kincsesi u. 39.
képv.: Murányi Marianna polgármester

Mór Városi Önkormányzat

8060 Mór, Szent István tér 6.
képv.: Fenyves Péter polgármester

Söréd Község Önkormányzata

8072 Söréd, Rákóczi F. u. 59.
képv.: Végh Rudolf polgármester

Pusztavám község Önkormányzata

8066 Pusztavám Kossuth u. 64-66.
képv.:Csordás Mihály polgármester

Aka Község Önkormányzata

2862 Aka, Kossuth L. u. 64.
képv.: Mór Antal polgármester

Bakonybánk Község Önkormányzata

2885 Bakonybánk, Kossuth L. u. 27.

képv.: Pekár Zsolt polgármester

képv.: Nagyné Farkas Marianna polgármester

Bakonysárkány Községi Önkormányzat

2861 Bakonysárkány, Béke u. 100.
képv.: Ósz Ferenc polgármester

Bársonyos Község Önkormányzata

2883 Bársonyos, Petőfi S. u. 13.
képv.: Kálnai Lajos polgármester

Császárr Község Önkormányzata

2858 Császárr, Kisfaludy S. u. 5.
képv.: Beke Gyöngyi polgármester

Csém Község Önkormányzata

2949 Csém, Béke u. 65.
képv.: Dián Erzsébet polgármester

Dad Község Önkormányzata

2854 Dad, Fő u. 21.
képv.: Szűcs Attiláné polgármester

Kecskéd Község Önkormányzata

2852 Kecskéd, Vasút u. 105.
képv.: Grüber Zoltán polgármester

Kisigmánd Községi Önkormányzat

2948 Kisigmánd, Fő u. 1.
képv.: Pécsvárady Attila Ernő polgármester

Környe Község Önkormányzata

2851 Környe, Alkotmány u. 2.
képv.: Beke László polgármester

Oroszlány Város Önkormányzata

2840 Oroszlány, Rákóczi F. út 78.
képv.: Lazók Zoltán polgármester

Súr Község Önkormányzata

2889 Súr, Szabadság tér 1.
Képv.: Sógorka Miklós polgármester

**Bakonyszombathely Község
Önkormányzata**

2884 Bakonyszombathely, Kossuth L. u. 31.
képv.: Géringér Istvánné polgármester

Bokod Község Önkormányzata

2855 Bokod, Hősök tere 6.
képv.: Csonka László polgármester

Csatka Község Önkormányzata

2888 Csatka, Petőfi u. 153.
képv.: Bognár Tímea polgármester

Csép Község Önkormányzata

2946 Csép, Kossuth L. u. 52.
képv.: Széber József polgármester

Ete Község Önkormányzata

2947 Ete, Kossuth u. 69.
képv.: Gyüsziné Rohonczy Anita
polgármester

Kerézteleki Községi Önkormányzat

2882 Kerézteleki, Fő u. 21.
képv.: György István polgármester

Kömlőd Község Önkormányzata

2853 Kömlőd, Szabadság u. 9.
képv.: Bogáth István polgármester

Nagyigmánd Nagyközség Önkormányzata

2942 Nagyigmánd, Kossuth L. u. 2.
képv.: Hajduné Farkas Erika polgármester

Réde Község Önkormányzata

2886 Réde, Széchenyi u. 27.
képv.: Farkas Lajos polgármester

Szakszend Község Önkormányzata

2856 Szakszend, Száki u. 91.
képv.: Papp Attila Csaba polgármester

Szomód Község Önkormányzata
2896 Szomód, Fő u. 23.
képv.: Cellár József polgármester

Tárkány Község Önkormányzata
2945 Tárkány, Fő u. 144.
képv.: Major Lászlóné polgármester

Tata Város Önkormányzata
2890 Tata, Kossuth tér 1.
képv.: Michl József Imre polgármester

Vérteskethely Községi Önkormányzat
2859 Vérteskethely, Kossuth L. u. 70.
képv.: Tóth János polgármester

POLGÁRDI térsége

Berhida Város Önkormányzata
8181 Berhida, Veszprémi u. 1-3.
képv.: Pergő Margit Cecília polgármester

Csász Község Önkormányzata
8122 Csász, Bartók B. u. 8.
képv.: Földesi Gábor polgármester

Füle Község Önkormányzata
8157 Füle, Petőfi u. 22.
képv.: Kiss Róbert polgármester

Jenő Község Önkormányzata
8146 Jenő, Batthyány u. 53.
képv.: Kerekes Ildikó polgármester

Kisláng Község Önkormányzata
8156 Kisláng, Fő u. 63.
képv.: Rumpler Tibor polgármester

Kőszárhegy Község Önkormányzat
8152 Kőszárhegy, Fő út 103.
képv.: Borján Péter József polgármester

Lepsény Nagyközségi Önkormányzat
8132 Lepsény, Fő út 74.
képv.: Salamon Béla polgármester

Litér Község Önkormányzata
8196 Litér, Álmos u. 37.
képv.: Varga Mihály polgármester

Mátyásdomb Község Önkormányzata
8134 Mátyásdomb, Fő út 17.
képv.: Lelkes Tibor polgármester

Mezőszentgyörgy Község Önkormányzata
8133 Mezőszentgyörgy, Kossuth L. u. 48.
képv.: Lánginé Csík Angéla polgármester

Nádasdladány Község Önkormányzata
8145 Nádasdladány, Petőfi S. u. 1.
képv.: Varga Tünde polgármester

Papkeszi Községi Önkormányzat
8183 Papkeszi, Fő út 42.
képv.: Ráczevi Lajos polgármester

Polgárdi Város Önkormányzata
8154 Polgárdi, Batthyány u. 132.
képv.: Nyikos László polgármester

Sárkeszi Község Önkormányzat
8144 Sárkeszi, Petőfi S. u. 45.
képv.: Kőhegyi László polgármester

Sárszentmihály Községi Önkormányzat
8143 Sárszentmihály, Fő út 54.
képv.: Óber Andrea polgármester

Soponya Nagyközség Önkormányzat
8123 Soponya, Petőfi S. u. 32.
képv.: Szűcs Norbert polgármester

**Szabadbattyán Nagyközségi
Önkormányzat**
8151 Szabadbattyán, Csíkvár tér 1.
képv.: Szabó Ildikó polgármester

Úrhida Község Önkormányzat
8142 Úrhida, Kossuth L. u. 66.
képv.: Bognár József polgármester

Tác Község Önkormányzata
8121 Tác, Kossuth L. u. 129.
képv.: Horváth Tamás polgármester

Vilonya Község Önkormányzata
8194 Vilonya, Kossuth u. 18.
képv.: Fésüs Sándor polgármester

SÁRBOGÁRD térsége

Alap Község Önkormányzata
7011 Alap, Dózsa Gy. u. 31.
képv.: Szalai János Milán polgármester

Bikács Község Önkormányzata
7043 Bikács, Szabadság tér 1.
képv.: Varga János polgármester

Dég Község Önkormányzata
8135 Dég, Kossuth L. u. 17.
képv.: Gárdonyi Sándorné polgármester

Káloz Község Önkormányzata
8124 Káloz, Bajcsy-Zsilinszky u. 3.
képv.: Weisengruber Imre polgármester

**Lajoskomárom Nagyközség
Önkormányzat**
8136 Lajoskomárom, Komáromi u. 4.
képv.: Pirtyák Zsolt polgármester

Mezőkomárom Község Önkormányzata
8137 Mezőkomárom, Petőfi u. 74.
képv.: Köő Péter polgármester
Nagykarácsony Község Önkormányzata
2425 Nagykarácsony, Petőfi Sándor u. 27.
képv.: Scheier Zsolt polgármester

Németkér Község Önkormányzata
7039 Németkér, Rákóczi u. 2.
képv.: Horváthné Gál Erika polgármester

Alsószentiván Község Önkormányzata
7012 Alsószentiván, Béke u. 56/a.
képv.: Husvéth Imre polgármester

Cece Nagyközség Önkormányzata
7013 Cece, Deák Ferenc u. 13.
képv.: Fazekas Gábor polgármester

Igar Község Önkormányzata
7015 Igar, Fő u. 1.
képv.: Molnár István polgármester

Kisszékely Községi Önkormányzat
7082 Kisszékely, Szabadság u. 409.
képv.: Pajor Ágnes polgármester

Magyarkeszi Község Önkormányzata
7098 Magyarkeszi Szabadság u.2.
képv.: Kovács Erzsébet polgármester

Mezőszilas Község Önkormányzat
7017 Mezőszilas, Fő u. 111.
képv.: Steidl János polgármester

Nagyszékely Községi Önkormányzat
7085 Nagyszékely, Táncsics u. 11.
képv.: Klubecz Istvánné polgármester

Pálfa Község Önkormányzata
7042 Pálfa, Alkotmány u. 5.
képv.: Mérei Melinda polgármester

Sárbogárd Város Önkormányzat
7000 Sárbogárd, Hősök tere 2.
képv.: dr. Sükösd Tamás polgármester

Sárkeresztúr Község Önkormányzata
8125 Sárkeresztúr, Fő u. 34.
képv.: Csutiné Turi Ibolya polgármester

Simontornya Város Önkormányzata
7081 Simontornya, Szt. István kir. u. 1.
képv.: Torma József polgármester

Tolnanémedi Község Önkormányzata
7083 Tolnanémedi Fő u. 29.
képv.: Víg László polgármester

Sáregres Község Önkormányzat
7014 Sáregres, Kossuth u. 10.
képv.: Albertné Tiringner Mária polgármester

Sárszentágota Község Önkormányzata
8126 Sárszentágota, Május 1. u. 1.
képv.: Sebestyén Zoltán polgármester

Szabadhidvég Község Önkormányzata
8138 Szabadhidvég, Községház u. 1.
képv.: Pap László polgármester

Vajta Község Önkormányzata
7041 Vajta, Szabadság tér 1.
képv.: Térmeg György polgármester

SZÉKESFEHÉRVÁR térsége

Aba Város Önkormányzata
8127 Aba, Rákóczi u. 12.
képv.: dr. Mikula Lajos polgármester

Lovasberény Község Önkormányzata
8093 Lovasberény, Kossuth Lajos u. 62.
képv.: Südi Mihály polgármester

Pákozd Nagyközség Önkormányzata
8095 Pákozd, Hősök tere 9.
képv.: Kardos Ádám polgármester

Sárkeresztes Község Önkormányzata
8051 Sárkeresztes, Kossuth L. u. 44.
képv.: Krähling János polgármester

Sukoró Község Önkormányzata
8096 Sukoró, Óvoda utca 2/A.
képv.: Mészárosné Hegyi Gyöngyi Éva
polgármester

Vereb Község Önkormányzat
2477 Vereb, Fő u. 10.

Iszkaszentgyörgy Község Önkormányzata
8043 Iszkaszentgyörgy, Kossuth tér 1.
képv.: Gáll Attila polgármester

Moha Község Önkormányzata
8042 Moha, Fő u. 26.
képv.: Kovács Sándorné polgármester

Pátka Község Önkormányzata
8092 Pátka, Vak Bottyán tér 4.
képv.: Nagy Dániel Ferenc polgármester

Seregélyes Nagyközség Önkormányzata
8111 Seregélyes, Széchenyi u. 5.
képv.: Horváth Sándor polgármester

**Székesfehérvár Megyei Jogú Város
Önkormányzata**
8000 Székesfehérvár, Városház tér 1.
képv.: Dr. Cser-Palkovics András
polgármester

Vértesacsa Község Önkormányzata
8089 Vértesacsa, Vörösmarty u. 2.

képv.: Kurcz Mária polgármester

Zámoly Község Önkormányzata

8081 Zámoly, Kossuth L. u. 43.

képv.: Sallai Mihály polgármester

Öskü Község Önkormányzata

8191 Öskü, Szabadság tér 1.

képv.: Ángyán Tamás polgármester

Tés Község Önkormányzata

8109 Tés, Szabadság tér 1.

képv.: Fodor-Bödös István János
polgármester

képv.: Kovács Zoltán polgármester

Csór Község Önkormányzat

8041 Csór, Fő tér 10.

Képv.: Csete Krisztián polgármester

Ósi Község Önkormányzata

8161 Ósi, Kossuth L. u. 40.

képv.: Kotzó László Lajos polgármester

VELENCE térsége

Baracska Község Önkormányzata

2471 Baracska, Kossuth u. 29.

képv.: Szőlősy Attila polgármester

Gárdony Város Önkormányzat

2483 Gárdony, Szabadság u. 20-22.

képv.: Tóth István polgármester

Kápolnásnyék Község Önkormányzata

2475 Kápolnásnyék, Fő u. 28.

képv.: Podhorszki István polgármester

Nadap Község Önkormányzata

8097 Nadap, Haladás u. 56.

képv.: Köteles Zoltán polgármester

Pázmánd Község Önkormányzata

2476 Pázmánd, Fő u. 80.

képv.: Bőjte Richard polgármester

Velence Város Önkormányzata

2481 Velence, Tópart u. 26.

képv.: Gerhard Ákos polgármester

Zichyújfalu Község Önkormányzat

8112 Zichyújfalu, Kastély kert 1.

képv.: Füzesiné Kolonics Ilona polgármester

önkormányzatok, mint tagok (együttesen és a továbbiakban, mint Tagok) önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást hoznak létre és biztosítják annak működési feltételeit.

PREAMBULUM

Tagok jelen Társulási megállapodás aláírásával az Európai Unió Kohéziós Alapjából igényelhető támogatással kívánják integrált hulladékgazdálkodási rendszert létrehozni, valamint az ehhez szükséges gazdasági, pénzügyi és jogi előfeltételeket biztosítani.

A Tagok már több éve együttműködnek a települések fenti feladatainak megoldásában. Közös tevékenységüket olyan kiemelt műszaki-, technikai színvonalon és a környezetet védő rendszerben kívánják megvalósítani, amely a XXI. század infrastrukturális rendszerében hosszútávon biztonságot nyújt a térségben élő lakosság számára. E cél elérése érdekében Tagok 2003. szeptember 3. napján kelt Konzorcionális Szerződés keretében az EU Kohéziós Alap pályázatán (a továbbiakban: KA) történő részvétel érdekében már megkezdték az előkészületeket.

A Tagok jelen megállapodásban visszahivatkoznak korábbi megállapodásaikban is lefektetett kitételekre, miszerint a KA támogatás igénybevételét érintő, változó jogszabályi kötelezéseknek való megfelelés érdekében, jelen megállapodásban rögzítetten, önkormányzati társulás keretében kívánják a projektet megvalósítani.

Tagok a Konzorcionális Szerződést a továbbiakban, mint szindikátusi (együttműködési) szerződést kívánják hatályában fenntartani.

A tagok a projekthez kapcsolódó korábbi előkészítő szerződéseikben, illetve pályázati dokumentációikban vállalt kötelezettségeik teljesítése érdekében, valamint jogosultságaik fenntartása végett, a Társulás megalakulását követően, külön szerződésben kívánják rögzíteni a Konzorcionális Együttműködés ideje alatt vállalt, illetve szerzett kötelezettségek és jogosultságok szerződéses jogutódlásának körét és feltételeit.

A fenti hulladékgazdálkodási rendszer kialakításához az önkormányzatok nem rendelkeznek elegendő saját forrással, ezért a megvalósítás hazai, illetve nemzetközi támogatás igénybevételével lehetséges. Tagok előtt ismert, hogy az Európai Bizottság társfinanszírozás keretében jelentős támogatásban részesíti az Európai Unió tagországait, így Magyarországot is, illetve azok olyan regionális beruházási projektjeit, melyek nélkülözhetetlenek az uniós normák végrehajtásához.

Tagok saját forrásaik kiegészítése, környezetvédelmi feladataik megfelelő szinten történő ellátása céljából igénybe kívánják venni a KA pénzügyi eszközeit. A Társulás tagjai rögzítik, hogy a jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulásukat szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és az arányos teherviselés alapján hozzák létre, mégpedig mint helyi önkormányzatként működő Tagok feladat- és hatáskörének ellátására a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.v.) 87. §-a értelmében.

I. A TÁRSULÁS NEVE, SZÉKHELYE, MŰKÖDÉSI TERÜLETE

A társulás neve:	Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás
Idegen nyelvű elnevezése:	Assemble of Municipalities for Solid Waste Management in the Central-Danube Region
Székhelye:	8154 Polgárdi, Batthyány u. 132.
Működési területe:	a társult önkormányzatok közigazgatási területe
A társulás bélyegzője:	körbélyegző (körben a társulás neve, címe)
A Társulás törzskönyvi azonosító száma:	592479

II. A TÁRSULÁS IDŐTARTAMA

A Társulás határozatlan időre alakul.

III. A TÁRSULÁS JOGÁLLÁSA

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. §-ában foglalt rendelkezéseknek megfelelően a Társulás önálló jogi személyiséggel rendelkezik, működése során az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben (továbbiakban: Áht.) meghatározott szabályokat kell alkalmazni.

A Társulás tagjai alapító jogkörükben, képviselő-testületi határozattal történt felhatalmazásuk alapján jelen megállapodásban határozzák meg a Társulás szervezeti rendszerét.

A Társulás Tanácsának elnöke a Társulási Megállapodást és annak módosításait megküldi törvényességi felügyelet céljából az illetékességgel rendelkező Kormányhivatalnak, valamint a Társulás nyilvántartásba vétele céljából a Magyar Államkincstár illetékességgel rendelkező Igazgatóságának.

IV. ELŐZETES MEGÁLLAPÍTÁSOK, KÖVETENDŐ ELVEK A TÁRSULÁS ÉS TAGJAI FELADATAI

IV/1. Ezen társulási megállapodás megkötésénél Tagok a vonatkozó KA előírások mellett a hazai irányadó jogszabályokat, különösen a Möt.v. rendelkezéseit veszik figyelembe.

A Möt.v. és az ahhoz kapcsolódó hazai szabályozás egyrészt kötelmi oldalról, széleskörű igazgatási feladatokkal, másrészt lakossági képviseleti oldalról, a lakosság bevonásával közelíti meg a feladatokat.

Az Európai Unióhoz való csatlakozásunkkal, az uniós elvek és jogszabályok alkalmazása mellett egy teljes körű, új típusú lakossági tájékoztatási rendszer kiépítése és alkalmazása szükséges.

Ezen tájékoztatási rendszer szervezeti keretén belül megkülönböztetjük a településekhez tartozó önkormányzati feladatot képező lakossági tájékoztatást – részletesen a szerződés XIII. fejezetében –, illetve az adott településhez, régióhoz kötődő lakossági civil szervezetek közvetlen bekapcsolását a tájékoztatásba.

Az együttműködés céljai között a rendszer kialakítása során alapvető kötelezettség a lakosság bevonása a teljes pályázati, beruházási és működtetési folyamatba.

Tagok megállapodnak abban, hogy a preambulumban rögzített célok elérése érdekében, önkormányzati felelősségvállalással pályázatot nyújtanak be a KA program keretében igénybe vehető támogatásra.

Tagok tudomásul veszik, hogy az európai uniós szabályozás, illetve támogatási rendszer elfogadása és a források felhasználása szigorú szabályokhoz kötött.

A társulási megállapodást aláíró Tagok kijelentik, hogy együttes pályázatuk sikere érdekében kiküszöbölnek minden, a hatáskörükbe tartozó és a helyi önkormányzati érdekekkel nem ütköző, a megvalósítást akadályozó folyamatot, cselekményt, mely szerződésük, kötelezettségvállalásuk megszegéséhez vezetne. Így különösen nem szeghetik meg az Európai Unió és a magyar jog KA támogatásra vonatkozó előírásait, a kapott támogatást az arra előírt sorrendben csak a megjelölt beruházásra fordíthatják, továbbá eleget kell tenniük a támogatási szerződésbe foglalt mindennemű, például törlesztési, adatszolgáltatási, tájékoztatási, megőrzési kötelezettségeiknek, továbbá a pénzügyi kötelezettségeik területén működési stabilitásukat nem veszélyeztethetik.

Tagok a saját közvetlen tevékenységük során előtérbe helyezik jelen megállapodás elveit és az itt megfogalmazott érképrioritást. Ezen tevékenységeik, mint a saját hatáskörben történő jogszabályalkotás (pl.: szolgalmi jogok, belterületbe vonás, telekhatár módosítás stb.) mind olyan feladatok, melyek nélkülözhetetlenek a projekt végrehajtásához. Ugyanezen elv vonatkozik a már esetlegesen megkötött, illetve működő üzemeltetési szerződésekre, valamint az önkormányzati foglalkoztatás politikára (rendeletekre) is.

IV/2. A társulási megállapodást aláíró Tagok a projekt előkészítése, megvalósítása érdekében kötik meg szerződésüket, hozzák létre szervezeteiket. Működésük időtartama alatt, annak keretében a közösen létrehozott, illetve a KA rendszerben közreműködő szervezetek útján az alábbi feladatok teljesítését vállalják:

IV/2.1. Az együttműködési kötelezettség terén:

- a) Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a projekt megvalósítása érdekében kölcsönösen együttműködnek egymással.
- b) Tagok, illetve képviselőik a tudomásukra jutott információkat csak a projekt megvalósítása érdekében használhatják fel, egyébként azok bizalmasan kezelendők.
- c) Kötelezettséget vállalnak, hogy az érintett térség egységes fejlődését szem előtt tartva, az itt lefektetett elveket betartják, a későbbiekben öncélúan nem akadályozzák a rendszer, illetve a Társulás működését, a saját hatáskörükben a saját területüket érintő joghatályos döntéseiket időben meghozzák, be-, illetve megfizetik a vállalt pénzügyi kötelezettségeiket, valamint a támogatási ütemtervben rögzített részfeladataikat határidőre teljesítik.
- d) Előre átgondoltan felméri az egyes tagi önkormányzatok szerepét, a megállapodásban megfogalmazott jogokat, kötelezettségeket, és elfogadják a jelen szerződésben, a BM Önerő Alap, illetve a KA előírásokban foglalt rendelkezéseket.
- e) Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a projekt végrehajtása során a hatályos jogszabályok rendelkezései szerint járnak el, így különösen figyelembe veszik a

- közbeszerzési törvény, a hatósági árszabályozás előírásait, valamint tekintettel lesznek a későbbiekben megalkotandó, a végrehajtás részletes szabályait megállapító rendeletekre.
- f) Tagok kötelezettséget vállalnak a megvalósuló projekt terv szerinti üzemeltetésére vagy annak biztosítására.

IV/2.2. Szervezeti, gazdasági, jogi területen:

- a) önálló terv (projekt) közös kidolgozása a társult önkormányzatok hulladékgazdálkodási feladatainak ellátására;
- b) a rendszer kiépítéséhez és megvalósításához szükséges pénzügyi alapok előteremtése, így különösen az Európai Unió KA programjában való részvétel;
- c) tagok – figyelemmel a lehetséges forrásokra – kötelezettséget vállalnak az önrész biztosítására és a Társulás működésének elősegítésére, e tárgy körben tudomásul veszik, hogy a KA támogatási kérelem feltétele az önkormányzati önrész biztosítása;
- d) a projekt kidolgoztatása;
- e) a működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása;
- f) *projekt eredményeként létrejött vagyontárgyak kezelése, hasznosítása;*
- g) közbeszerzési pályázatok kiírása, a pályáztatási eljárás lefolytatása;
- h) szolgalmi jogok megszerzése, biztosítása;
- i) minőségbiztosítás követelményeinek érvényre juttatása;
- j) költségfelosztás elfogadása a települések között;
- k) szolgáltatás-értékesítési díjkalkuláció elkészítése, elfogadása;
- l) tájékoztató, informáló lakossági fórumok szervezése, a közösségtájékoztatás dokumentálása;
- m) civil szervezetek bevonása;
- n) pályázati részvételek szervezése (koordinálása);
- o) tervezési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- p) építési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- q) a szükséges telekingatlanok megvásárlása, ehhez önkormányzati forrás biztosítása;
- r) a projekt megvalósításához szükséges adók, díjak, költségek viselése (ha az nem támogatható a KA támogatásból);
- s) szakértői munka koordinálása;
- t) monitoring tevékenység a projekt megvalósítása folyamán.

IV/2.3. Műszaki területen:

- a) hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése;
- b) hulladékgyűjtő szigetek és hulladékudvarok építése;
- c) új hulladékkezelő telepek létesítése;
- d) hulladékhasznosító mű építése;
- e) meglévő, környezetvédelmi szempontból megfelelő, működő hulladékkezelő létesítmények igénybevétele, valamint a meglévő hulladéklerakók rekultivációja;
- f) együttműködés a *hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztevékenységet ellátó koncessziós társasággal, a koncesszori alvállalkozókkal ;*
- g) a műszaki megvalósítás során, a nyilvánosság, mint alapelv érvényesülésének nyomon követése;
- h) műszaki átadások-átvételek felügyelete;
- i) a projekttel összefüggő egyéb felmérések, műszaki megoldások, szervezési feladatokban való részvétel;
- j) projekt megvalósulása után a projekt által kialakított rendszer igénybevétele.

IV/2.4. Ezen szerződés elfogadása és aláírása a tagok részéről egyben kötelezettségvállaló elfogadó nyilatkozat is. A tagi önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Társulás által megküldött, döntést igénylő előterjesztésekre a kézhezvételtől számított 30 napon belül

tesznek észrevételt, módosító javaslatot, melyet írásban haladéktalanul megküldenek a Társulási Tanács elnökének. Ezen határidő lejártát követően észrevétel, módosító javaslat nem tehető. A Tagi önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Társulás által megküldött, a tagi önkormányzatok módosító javaslatait is tartalmazó döntést igénylő előterjesztésekről a kézhezvételtől számított 30 napon belül határozatot hoznak, melyet a döntést követő 15 napon belül a Társulási Tanács elnökének megküldenek.

Tagok kijelentik, hogy tudomással bírnak arról, hogy a KA támogatás csak a támogatás iránti kérelem benyújtása előtt meg nem kezdett beruházásokhoz igényelhető. Együttal nyilatkoznak, hogy jelen fejezetben részletezett munkálatok még nem kezdődtek meg. Tagok tudomásul veszik a KA, valamint az állami támogatáshoz fűződő speciális szabályokat.

V. A TÁRSULÁS VAGYONA, GAZDÁLKODÁSA

A Társulás gazdálkodására a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni. A Társulás pénzügyi-gazdálkodási feladatait a munkaszervezeti feladatokat ellátó Polgárdi Polgármesteri Hivatal látja el. A Polgármesteri Hivatal címe: 8154 Polgárdi, Batthyány u. 132., PIR száma:363002. A Társulás gazdálkodásának részletes szabályait Polgárdi Polgármesteri Hivatal szabályzatai tartalmazzák. A Társulás önálló adószámmal és pénzügyi számlával rendelkezik.

A Társulás szakágazati besorolása: 841218 Lakás- kommunális szolgáltatások igazgatása

A Társulás kormányzati funkció szerinti alaptevékenységei:

013360 Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások

051040 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása

051060 Veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása

051010 Hulladékgazdálkodás igazgatása

013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok

V/1. A Társulás bevételei

a) A tagok éves működési hozzájárulás megfizetésére is kötelezettséget vállalnak, melyet a 2007. évtől kezdve lakosságszám arányosan fizetnek. Tagok jelen szerződés aláírásával egyidejűleg kötelezettséget vállalnak arra, hogy a működési költség összegének meghatározása folyamán mindenkor az Möt. 146. § (3) bekezdésben foglaltak szerint meghatározott lakosságszámot tekintik irányadónak.

A tagok a hulladékgazdálkodási rendszer kialakításához kapcsolódóan lakosságszám arányos fejlesztési hozzájárulás megfizetését is elhatározhatják.

Az adott évre vonatkozó működési költség összegéről és annak a lakosságszám arányhoz igazodó megoszlásáról valamint a fejlesztési hozzájárulás összegéről a Társulási Tanács határoz, a tárgyévet megelőző év november 30. napjáig. A működési és a fejlesztési hozzájárulásnak igazodnia kell a - Tagok részéről felvállalt - európai uniós KA pályázat előírásának feltételeihez. A működési és fejlesztési költség kidolgozása a Társulási Tanács feladata.

Amennyiben a Társulás működési és fejlesztési költségei előreláthatóan meghaladják a rendelkezésre álló összeget, a Társulás döntéshozó szerve, a Társulási Tanács a működési és a fejlesztési hozzájárulás mértékének emelését határozhatja el a társult önkormányzatok képviselő-testületeinek jóváhagyásával. Az egyes Tagok működési és fejlesztési hozzájárulásának pontos mértékét a Társulási Tanács külön határozatban rögzíti.

Tagok a működési és fejlesztési hozzájárulás összegét minden év március 31. napjáig kötelesek a Társulás bankszámlájára befizetni.

Tagok a Társulás működési és fejlesztési költségeihez szükséges évi hozzájárulás összegét

saját költségvetési rendeleteikben biztosítják.

b) Belföldi és nemzetközi támogatások

A Társulás bevételeit képezik a Társulás által pályázott nemzetközi, illetve hazai támogatások, mely támogatási összeget - Tagok megállapodása és a vonatkozó előírások alapján – csak a Társulás céljainak megvalósítására lehet felhasználni.

c) Egyéb bevételek

1. a Társulás céljainak elérése érdekében kifejtett gazdasági tevékenységből származó bevételek
2. természetes és jogi személyek felajánlásai, hozzájárulásai
3. egyéb pályázati bevételek.

A Társulás bevételeit és kiadásait a Társulás Tanácsának döntése alapján meghatározott pénzügyi intézménynél önálló bankszámlaszámon köteles nyilvántartani. A Társulási Tanács elnöke köteles a költségvetés gazdálkodásának éves helyzetéről beszámolni a Társulási Tanácsnak. Az elnök beszámolójának elfogadásáról a Társulási Tanács dönt.

d) A tagi önkormányzatok által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén:

A Társulás Tanácsának elnöke a működési hozzájárulás fizetési határidejének lejártát követően írásban felszólítja az érintett önkormányzatot fizetési kötelezettségének a felszólítás kézhezvételétől számított 15 napon belüli teljesítésére. A fizetési határidő eredménytelen lejárata után a Társulás Tanácsának elnöke azonnali beszédési megbízás benyújtására jogosult, mely eljárás valamennyi költsége az adós önkormányzatot terheli. A tagi önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy felhatalmazó levélben bejelentik a számlavezető pénzügyi intézményüknek a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás megnevezését, pénzforgalmi jelzőszámát, mint azonnali beszédési megbízás benyújtására jogosultat azzal, hogy a tagok a társulási tagsági jogviszonyuk fennállásáig a felhatalmazást nem vonhatják vissza. A felhatalmazást bank által aláírt egy példányát kötelesek a Társulási Tanács elnöke részére átadni.

e) A Társulás jogszabályszerű működésének ellenőrzése érdekében Felügyelő Bizottságot-hoz létre (ld. VII/4. fejezet). A Társulás rendelkezésére álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználása érdekében belső kontrollrendszert kell működtetni. A Társulás gazdálkodásának ellenőrzésére a Möt., az Áht. és végrehajtási rendeletekben meghatározott rendelkezések az irányadók.

f) A Társulás a Tagok által alapításkor átadott vagyonnal nem rendelkezik. A Társulás működés során keletkezett saját vagyona és annak szaporulata a Társulást illeti meg. A Társulás vagyona törzsvagyon vagy üzleti vagyon lehet. A Társulás vagyona tekintetében a tulajdonosi jogkört a Társulási Tanács gyakorolja.

A Társulás tagi önkormányzata által a társulásba bevitt vagyont a társuló helyi önkormányzat vagyonaként kell nyilvántartani, a vagyonszaporulat a Társulás vagyona és arra a Polgári Törvénykönyv közös tulajdonra vonatkozó szabályait kell alkalmazni, figyelemmel a Möt., 90.§ (4) bekezdésben foglalt rendelkezésekre.

A Társulás megszűnése, kiválás vagy kizárás esetén Tagok egymással a megszűnéskori, kiváláskori vagy kizáráskori állapot szerint a KA jogszabályok és az egymás közötti kötelezettségvállalásaik alapján elszámolni kötelesek.

A Társulásba bevitt vagyontárgy társulás tagja részére történő kiadását négy évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a jogi személyiséggel rendelkező társulás kötelező feladatának ellátását. Ebben az esetben a társulás kivált tagját -

a jogi személyiséggel rendelkező Társulással kötött szerződés alapján - használati díj illeti meg.

V/2. A Társulás a feladatkörébe tartozó közszolgáltatások ellátására költségvetési szervet, gazdálkodó szervezetet, nonprofit szervezetet és egyéb szervezetet alapíthat, kinevezi vezetőiket. Költségvetési szerv alapítása esetén az irányításra, felügyeletre vonatkozó hatáskörök az Áht. 9.§-ban foglaltaknak megfelelően kerülnek meghatározásra. A Társulás által alapított költségvetési szerv irányító szerve a Társulási Tanács, annak vezetője a Társulási Tanács elnöke.

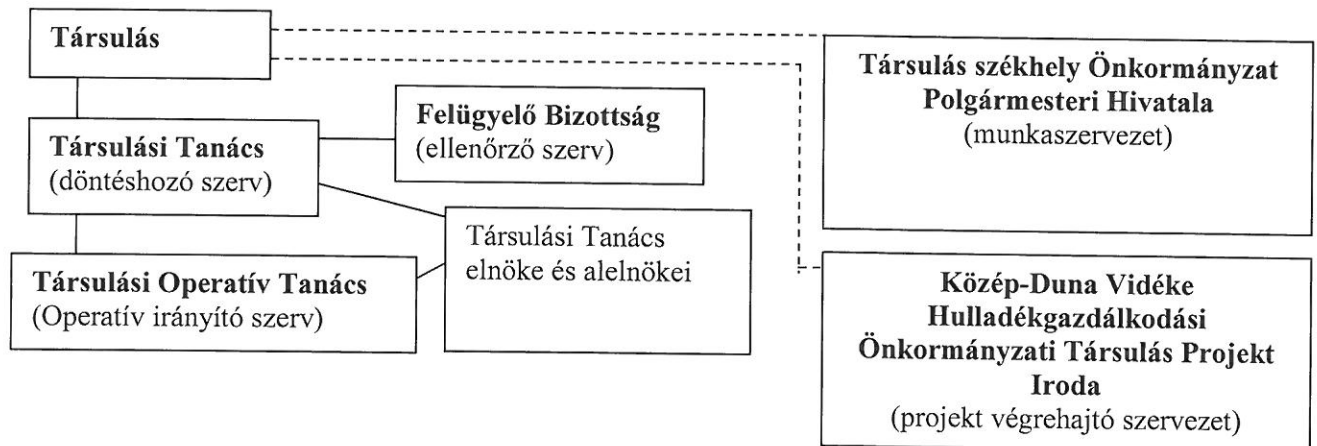
VI. DÍJPOLITIKA

VII. SZERVEZETI RENDSZER

Tagok jelen Társulási megállapodás aláírásával egyidejűleg az alábbi szervezeti rendszerben állapodnak meg:

Szervezeti rendszer:

1. Társulási Tanács
2. Társulási Operatív Tanács
3. Társulási Tanács Elnöke,
4. Felügyelő Bizottság
5. KDV Projekt Iroda
6. Székhely Önkormányzat Polgármesteri Hivatala



VII/1. Társulási Tanács

A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács. A Társulási Tanácsot a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok alkotják. Minden egyes társult önkormányzatot 1-1 tag képviseli a Társulási Tanácsban. Az önkormányzatok által delegált tagok felsorolását a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

A Társulási Tanács dönt a jelen szerződésben meghatározott és a Társulás tagjai által átruházott, valamint a vonatkozó jogszabályok szerint meghatározott saját feladat- és hatáskörben.

VII/1.1. Tanács kizárólagos feladat- és hatásköre:

- a) a Társulási Tanács elnökének, alelnökének, Operatív Tanács tagjának, Operatív Tanács elnökének, Felügyelő Bizottsági tagjának, Felügyelő Bizottság elnökének a megválasztása, visszahívása,
- b) a működési hozzájárulás mértékének megállapítása,
- c) Tagokat terhelő egyéb kötelezettség megállapítása,

- d) a hatáskörébe utalt pénzeszközök felhasználásáról döntés, szükség szerint szakértői vélemények figyelembe vételével,
- e) Tag kizárása,
- f) jelen társulási szerződés módosításának indítványozása, mely határozat érvényességéhez a Társulásban résztvevő tagok minősített többségével hozott döntése szükségeltetik,
- g) Társulás megszűnésének indítványozása, mely határozat a Társulásban résztvevő tagok minősített többségével hozott döntésével érvényes,
- h) Társulás éves munkatervének, éves költségvetésének, éves költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolójának elfogadása,
- i)
- j) a megállapodásban foglalt célok megvalósításának áttekintése, stratégiai célok meghatározása,
- k) a projekt szerinti célkitűzések megvalósulásának, azok időarányos állapotának elemzése és értékelése,
- l) a Tagok között felmerülő vitás kérdések megtárgyalása,
- m) a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása és módosítása,
- n) a Támogatási Szerződés elfogadása, annak módosítása,
- o) Projekt Iroda létrehozása, a Projekt Iroda vezetője felett a kiemelt munkáltatói jogok (kinevezés, felmentés) gyakorlása,
- p) *projekt eredményeként létrejött vagyontárgyak kezelésével, hasznosításával kapcsolatos döntések meghozatala, szerződések elfogadása, módosítása, megszüntetése.*

VII/1.2. A Társulási Tanács működése:

A Társulási Tanács megalakultnak tekinthető, ha a tagönkormányzatok képviselő-testületeinek mindegyike jóváhagyta a társulási megállapodást és a Társulási Tanács alakuló ülése kimondta megalakulását.

A Társulási Tanács üléseit szükség szerint, de évente legalább hat alkalommal össze kell hívni. A Tanács ülését össze kell hívni, ha a Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdésekben kell döntenie, ha azt bármely Tag a napirend egyidejű megjelölésével indítványozza, ha azt a Társulási Operatív Tanács, a Felügyelő Bizottság indítványozza, illetve ha a törvényességi felügyeleti jogkörében eljárva azt az illetékes Kormányhivatal kezdeményezi.

A Tanács első ülésén tagjai közül minősített többséggel elnököt és két alelnököt választ. A Társulási Tanács az alelnökök megválasztásával egyidőben határozattal dönt az általános helyettesítéssel megbízott alelnök személyéről. A Társulás érintett tisztségviselőinek megbízatása határozott időre szól.

A Tanács üléseinek összehívása és a napirend kialakítása az elnök feladata, de a napirend összeállításában Tanács bármely tagjának indítványtételi joga van.

A Tanács ülését az elnök, akadályoztatása esetén az általános helyettesítéssel megbízott alelnök hívja össze írásban, az ülés napját megelőzően legalább 15 nappal korábban. Halaszthatatlan esetekben a fenti időtartam 3 napra is lerövidíthető, a tagoknak a lerövidítés okának megjelölésével történő értesítése mellett.

A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén a Tanács tagjainak több mint fele jelen van. A Társulási Tanács minden tagját a Társulási Tanács működése során egy szavazati illeti meg. Határozatképtelenség esetén az eredeti időpontot követő 8 napon túli, de 30 napon belüli időpontra kell az újabb ülést összehívni.

A Tanács tagja akadályoztatása esetére a helyettesítéséről a delegáló képviselő-testület a tag helyettesítési rendjéről szóló határozatban rendelkezik, mely képviselő-testületi határozatot tartalmazó jegyzőkönyvi kivonatot a Tanács elnökének meg kell küldeni. A helyettesként eljáró képviselő-testületi tag jogai és kötelességei azonosak a Tanács tagjának jogaival és kötelességeivel.

A Társulási Tanács ülésére bármely tagi önkormányzat indítványozhatja szakértők vagy egyéb személyek meghívását. Ezen személyek az elnök meghívása alapján az ülésen részt vehetnek, a napirendi pontokhoz hozzászólhatnak, de szavazati joggal nem rendelkeznek. A Társulási Tanács ülésén a munkaszervezeti feladatokat ellátó Polgármesteri Hivatal jegyzője valamint a Projekt Irodavezető tanácskozási joggal vesz részt.

Az ülésen a szavazás nyílt, kézfeltartásos formában történik.

Személyi ügyekben (pld. tisztségviselők megválasztásában, delegáció kérdéseiben) a tanácsülésen a döntéshozatal titkos, írásbeli szavazás útján is történhet. Titkos szavazás tartására a Tanács bármely tagja tehet javaslatot, a javaslat elfogadásához a Tanács tagjainak egyszerű többséggel meghozott döntése szükséges.

A Tanács határozatait általában egyszerű többséggel hozza. Egyszerű többséghez a jelen lévő tagok több mint felének „igen” szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok által képviselt lakosságszám egyharmadát.

A VII/1.1. a), c), d), e), f), g), h), m) és o) pontokban foglalt esetekben a Társulási Tanácsban résztvevő tagok minősített többséggel hozott határozata szükséges. Minősített többséghez annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét.

A Társulási Tanács határozatai a meg nem jelent tagokra is kötelező érvényűek.

A Társulási Tanács tagjai a Társulási Tanácsban hozott döntésekről, a Társulás működéséről, az ott végzett szakmai munkáról kötelesek évente legalább egyszer beszámolni Képviselő-testületeiknek.

A Tanács üléséről jegyzőkönyvet és jelenléti ívet kell készíteni. A jegyzőkönyv tartalmazza az ülés helyét, időpontját, az ülésen résztvevő tagok nevét, a meghívottak nevét és megjelenésük tényét, a javasolt, elfogadott és tárgyalt napirendi pontokat, az előterjesztéseket, az egyes napirendi pontokhoz hozzászólók nevét, részvételük jogcímét, a hozzászólásuk, továbbá az ülésen elhangzottak lényegét, a szavazásra feltett döntési javaslat pontos tartalmát, a döntéshozatalban résztvevők számát, a döntésből kizárt tag nevét és a kizárás indokát, a munkaszervezet vezető jogszabálysértésre vonatkozó jelzését, a szavazás számszerű eredményét, a hozott döntéseket, valamint a szervezeti és működési szabályzatban meghatározottakat. A jegyzőkönyvre a képviselő-testületek üléséről szóló jegyzőkönyv szabályait kell alkalmazni. A jegyzőkönyvet a Társulási Tanács elnöke és a Társulás Munkaszervezetének vezetője írja alá.

A jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül a Munkaszervezet Vezetője megküldi a Fejér Megyei Kormányhivatalnak.

VII/1.3. A Társulási Tanács elnöke és alelnökei

A Társulási Tanács elnöke a Társulás ügyeinek vitele keretében

- a) képviseli a Társulást és a projektet harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt,
- b)
- c) irányítja a Társulás gazdálkodását és a projekt megvalósításának teljes menetét,
- d) összehívja a Társulási Tanács üléseit, összeállítja az ülések napirendjét,
- e) gondoskodik a Társulás éves költségvetésének és az éves költségvetés végrehajtásáról készült beszámolójának elkészítéséről,
- f)
- g)
- h) évente legalább egy alkalommal jelentést készít a Társulási Tanács részére a Társulás működéséről, feladatainak ellátásáról, megvalósulásáról,
- i) ellátja mindazon feladatokat, melyet a Társulási megállapodás, illetve a Társulási Tanács számára előír,
- j) gondoskodik a pályázatok benyújtásáról
- k) a támogatási szerződést a Társulás nevében aláírja,
- l) bármely kérdésben észrevétellel és kérdéssel élhet a Tagok, illetve képviselőik, a hatóságok, közreműködő szervek, személyek felé, beszámoltathatja a Társulásban közreműködő bármely érdekeltet,
- m)
- n) a Társulás nevében aláírja a szerződéseket, megállapodásokat,
- o) a Projekt Iroda vezetője tekintetében az egyéb munkáltatói jogok gyakorlása.

Az elnöki megbízatás megszűnik:

- lemondással,
- elhalálozással,
- visszahívással
- önkormányzati képviselői mandátumának elvesztésével.

Az elnök Társulással összefüggő feladatai megvalósításához jogosult szakértők igénybevételére.

A Társulás elnöke a tőle elvárható gondossággal köteles eljárni. Kötelezettségének megszegésével okozott kárért az irányadó jogszabályok szerint felel.

Az elnök lemondásával az alelnökök megbízatása nem szűnik meg.

Az elnök lemondása esetén az általános helyettesítéssel megbízott alelnök köteles az új elnök

személyének megválasztásáig az elnök megbízásával járó feladatokat ellátni, köteles a lemondástól számított 15 napon belül a Társulási Tanács ülését összehívni az új elnök megválasztásának céljából.

A Társulás alelnökeinek megválasztására az elnökre vonatkozó rendelkezések megfelelően irányadók.

A Társulás alelnökei az elnök munkáját segítik, illetve az elnök akadályoztatása esetén teljes jogkörrel az általános helyettesítéssel megbízott alelnök helyettesíti. A Társulási Tanács elnökének és az általános helyettesítéssel megbízott alelnöknek egyidejű akadályoztatása esetén az elnököt teljes jogkörrel az általános helyettesítési joggal nem rendelkező alelnök helyettesíti. Mindhárom tisztségviselő egyidejű akadályoztatása esetén az elnök jogkörében a korelnök jár el.

A Társulási Tanács részletes működési szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

VII/2. Társulási Operatív Tanács

Tekintettel a Társulási Tanács tagjainak nagy számára a projekt dinamikus előrehaladását, a rugalmas munkaszervezést biztosítandó a Társulási Tanács létrehozta a 12 tagú Társulási Operatív Tanácsot, melynek feladata a Társulási Tanács elnöke munkájának segítése.

A Társulási Operatív Tanács tagjait a Társulás Tanácsa választja meg. Az Operatív Tanács tagjaira bármely tanácsstag javaslatot tehet. Az Operatív Tanács elnökét és a tagjainak több mint felét a Társulási Tanács tagjai sorából kell megválasztani. Az elnök és a tagok megválasztásához minősített többség szükséges.

A Társulási Operatív Tanács ülésén tanácskozási joggal részt vehet: a Társulási Tanács elnöke és alelnökei, érintett megyei önkormányzatok képviselői (Fejér, Bács-Kiskun, Komárom-Esztergom, Pest, Tolna, Veszprém). Az ülésen tanácskozási joggal részt vesz a Munkaszervezet vezető és a Projekt Irodavezető.

A Társulási Operatív Tanács üléseit az Operatív Tanács elnöke hívja össze. Bármely tag kezdeményezheti az ülés összehívását a napirend megjelölésével. Az Operatív Tanács működésére a Möt. az önkormányzati bizottságokra vonatkozó szabályait kell alkalmazni. A működésre vonatkozó részletes szabályokat a Szervezeti és Működési Szabályzatban kell megállapítani, mely rendelkezések nem lehetnek ellentétesek a Társulási Megállapodásban meghatározott szabályokkal.

A Társulási Operatív Tanács feladat és hatásköre:

- a Társulás elnöke és alelnöke munkájának segítése;
- közreműködés a Társulási Tanács üléseinek előkészítésében;
- a Társulás munkájának összehangolása, koordinatív feladatainak meghatározása;
- kapcsolattartás a Társulási Tanács tagjaival;
- a döntések előkészítésében és végrehajtásában való közreműködés;
- a Tagok együttműködésével, szervezeti kérdésekkel kapcsolatos döntések előkészítése, koordinálása;
- a Tagok tájékoztatása;
- a projekt működésének összefogása, irányítása;
- a projekt szakmai felügyelete;
- a többletköltségek Tagok általi elfogadásához szükséges anyag véleményezése;
- tájékoztatás kérése a projektben közreműködő bármely érdekelttől;
- a Felügyelő Bizottság tájékoztatása.
-

VII/3. Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Projekt Iroda (KDV Projekt Iroda)

A projektek teljes körű előkészítését és lebonyolítását, valamint a *projekt eredményeként létrejött vagyontárgyak kezelésével, hasznosításával kapcsolatos* feladatokat a Projekt Iroda látja el. A Projekt Iroda hivatalos megnevezése: Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás Projekt Iroda.

A Projekt Iroda önálló jogi személy, az Áht. 7.§ (2) bekezdés a) pontja szerinti, a Társulás hulladékgazdálkodással és vagyionkezeléssel kapcsolatos feladatainak ellátását végző költségvetési szerv.

A Társulási Tanács határozza meg a Projekt Irodának az ellátandó feladatokhoz igazodó, foglalkoztatotti létszámát.

A Projekt Irodát – annak vezetőjén keresztül - a Társulás Tanácsa irányítja.

A Projekt Irodában foglalkoztatottak felett a munkáltatói jogokat a Projekt Iroda vezetője gyakorolja. A Projekt Irodavezető felett az egyéb munkáltatói jogokat a Társulás Tanácsának elnöke gyakorolja.

A Projekt Iroda foglalkoztatottak jogviszonyára a Közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény rendelkezései irányadóak.

A Projekt Iroda tevékenységének anyagi fedezetét, az adható juttatások pénzügyi keretét a Társulás éves költségvetése állapítja meg, felhatalmazva egyidejűleg azok teljesítésére.

A költségvetési szerv pénzkölcsönt nem vehet fel, kezességet nem vállalhat, értékpapírt, váltót és kötvényt nem bocsáthat ki, illetve nem fogadhat el.

A Projekt Iroda feladatai:

A Társulás működésével összefüggő tevékenységek:

- Kapcsolattartás és információszolgáltatás az önkormányzatoknak, érintett minisztériumoknak, felügyeleti szerveknek és a munkaszervezetnek a projektekről,
- A projektek kivitelezésével kapcsolatos szerződések, szerződésmódosítások előkészítése,
- költségvetéshez, zárszámadáshoz adatszolgáltatás a projektek finanszírozási igényéről, kiadásiról

A projektek megvalósításával összefüggő feladatok:

A Társulási Megállapodás IV/2.2., IV/2.3., pontjaiban meghatározott társulási feladatok alapján:

- a rendszer kiépítéséhez és megvalósításához szükséges pénzügyi alapok előteremtése,
- pályázatokhoz szükséges kedvezményezetti önrész megteremtésének szervezése, bonyolítása
- a projekt kidolgozása;
- a működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása;
- *projekt eredményeként létrejött vagyontárgyak kezelésével, hasznosításával kapcsolatos feladatok ellátása*
- közbeszerzési pályázatok elkészítése, a pályázattási eljárás lefolytatása;
- szolgalmi jogok megszerzésének bonyolítása;
- minőségbiztosítás követelményeinek érvényre juttatása;
- szolgáltatás-értékesítési díjkalkuláció elkészítése;
- tájékoztató, informáló lakossági fórumok szervezése, a közösségtájékoztatás dokumentálása;
- pályázati részvételek szervezése (koordinálása);
- tervezési feladatok pályáztatásának kidolgozása;

- építési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- a szükséges telekingatlanok megvásárlásának bonyolítása;
- szakértői munka koordinálása;
- monitoring tevékenység a projekt megvalósítása folyamán;
- hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztésének előkészítése, bonyolítása;
- hulladékgyűjtő szigetek és hulladékudvarok, hulladékkezelő telepek, hulladékhasznosító mű építésének előkészítése, bonyolítása;
- a meglévő hulladéklerakók rekultivációjának lebonyolítása;
- utógondozási feladatok előkészítése, bonyolítása;
- együttműködés a *hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztevékenységet ellátó koncessziós társasággal, a koncesszori alvállalkozókkal;*
- a műszaki megvalósítás során, a nyilvánosság, mint alapelv érvényesülésének nyomon követése;
- műszaki átadások-átvételek felügyelete;
- a projekttel összefüggő egyéb felmérések, műszaki megoldások, szervezési feladatok koordinálása;
- projekt megvalósítással kapcsolatos szerződések készítése,
- *megvalósult projektek fenntartási időszakát érintő feladatok ellátása*

A Projekt Iroda szervezetése és működésére vonatkozó részletes szabályozást a Társulás Tanácsa által jóváhagyott Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

VII/4. Felügyelő Bizottság

A Tagok megállapodnak abban, hogy a Társulási Tanács ellenőrző-felügyelő szervként 12 főből álló Felügyelő Bizottságot hoznak létre.

A Felügyelő Bizottság tagjait a Társulás Tanácsa választja meg. A Felügyelő Bizottság tagjaira bármely tanácsstag javaslatot tehet. Elnökét és a tagjainak több mint felét a Társulási Tanács tagjai sorából kell megválasztani. Az elnök és a tagok megválasztásához minősített többség szükséges.

A Felügyelő Bizottság üléseit a Felügyelő Bizottság elnöke hívja össze. Bármely tag kezdeményezheti az ülés összehívását a napirend megjelölésével. Az ülésen tanácskozási joggal részt vesz a Munkaszervezet vezető és a Projekt Irodavezető. A Felügyelő Bizottság működésére a Möt. az önkormányzati bizottságokra vonatkozó szabályait kell alkalmazni. A működésre vonatkozó részletes szabályokat a Szervezeti és Működési Szabályzatban kell megállapítani, mely rendelkezések nem lehetnek ellentétesek a Társulási Megállapodásban meghatározott szabályokkal.

A Felügyelő Bizottság feladat- és hatásköre:

- a) kiemelt feladata a beruházás működési és pénzügyi ellenőrzése;
- b) megvizsgálja a Társulás és a Projekt Iroda éves munkatervét, éves költségvetési javaslatát, éves költségvetés végrehajtásáról készült éves beszámoló tervezetét, valamint a Társulási Tanács ülésén napirendre kerülő valamennyi üzletpolitikai jelentést az adatok valódisága és a jogszabályoknak való megfelelés szempontjából és erről előterjesztést készít a Társulási Tanács számára;
- c) jogosult a Társulás könyveibe betekinteni, a Társulás pénztárát, szerződéseit, bankszámláját, pénzkezelési szabályzat megtartását, a bizonylati rend és a bizonylati fegyelem érvényesítését megvizsgálni;
- d) jogosult a Társulási Tanács munkájának, feladatok eredményének és minőségének ellenőrzésére;
- e) vizsgálja a Tagok elé terjesztendő jelentéseket, beszámolókat;

- f) vizsgálódásainak eredményeiről évente köteles beszámolót előterjeszteni mind a Társulási Tanács, mind a tagi önkormányzatok képviselő-testületei számára;
- g) vizsgálja az adósságot keletkeztető kötelezettségvállalás indokait és gazdasági megalapozottságát;
- h) figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonsvltózás alakulását, értékeli az azt előidéző okokat;
- i) felvilágosítást, tájékoztatást kérhet a projekt bármely résztvevőjétől.

Amennyiben a Felügyelő Bizottság munkája során megállapítja, vagy egyébként tudomást szerez arról, hogy a Társulás tevékenysége vagy mulasztása jogszabályba, jelen társulási megállapodásba ütközik, vagy egyébként sérti a Társulás vagy a Tagok érdekeit, köteles haladéktalanul a Társulási Tanács ülésének összehívását kezdeményezni, illetve javaslatot tehet az ülés napirendjére vonatkozóan.

A jelen VII/4. pont negyedik bekezdés f) pontjában foglalt, önkormányzati képviselő-testületek irányában fennálló beszámolási kötelezettség keretében, a társult önkormányzatok indítványozhatják célirányos ellenőrzés lefolytatását, mely ellenőrzés eredményéről a Felügyelő Bizottság köteles tájékoztatást nyújtani valamennyi tagi önkormányzat számára.

VII/5. Székhely Önkormányzat Polgármesteri Hivatala

A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait a társulás székhelyének Polgármesteri Hivatala látja el.

A döntések előkészítése, végrehajtás szervezése során feladatai:

- Jogszerű működés folyamatos biztosítása,
- Értekezletek, ülések megszervezése,
- A Társulás elnöke, alelnökei, az Operatív Tanács valamint a Felügyelő Bizottság munkájának segítése,
- Előterjesztések, döntéstervezetek, jegyzőkönyvek, emlékeztetők elkészítése, határozatok végrehajtása,
- Adminisztráció, levelezés, iktatás - irattározás, adatszolgáltatás,
- Kapcsolattartás és információszolgáltatás az önkormányzatoknak,
- szervezeti kérdésekkel kapcsolatos döntések előkészítése,
- A Társulás éves munkatervére érkező javaslatok összefoglalása, éves költségvetési tervezet, költségvetési beszámoló elkészítése, gazdálkodási feladatok ellátása.

VIII. A TÁRSULÁS KÉPVISELETE

A Társulást harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt általános képviseleti jogkörrel felruházva az elnök képviseli. Az elnök akadályoztatása esetén a Társulás képviseletét a Társulás elnökének helyettesítésére vonatkozó szabályok szerint kell ellátni.

A Társulást az elnök önállóan jegyzi. A Társulás jegyzése akként történik, hogy a géppel vagy kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott társulási név alatt az elnök teljes nevét önállóan írja alá.

IX. A TÁRSULÁS FELÜGYELETE

X. A TÁRSULÁSBAN FOGLALKOZTATOTT SZEMÉLY ALKALMAZÁSÁNAK FELTÉTELEI

A Társulás alkalmazottainak jogviszonyára a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.), valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a helyi önkormányzatok által fenntartott szolgáltató feladatokat ellátó egyes költségvetési intézményekről szóló 77/1993. (V. 12.) kormányrendeletben foglaltak az irányadók.

XI. TAGSÁGI JOGVISZONY

Tagok ezen Társulási megállapodás elfogadásával és aláírásával, kötelezettséget vállaltak arra vonatkozóan, hogy elfogadják a kiválással, illetve kizárással összefüggő felelősségi szabályokat.

XI/1 A Társulásból történő kiválás

Tekintettel arra, hogy a Társulás határozott cél megvalósítására jött létre, Tagok a beruházás megvalósítása érdekében önként vállalják, hogy a törvényben biztosított Társulásból történő kiválás jogával csak tényleges és alapos indokok alapján, a Társulási Tanáccsal és a KA Közreműködő Szervezettel történt egyeztetést követően élnek.

Amennyiben a beruházás jelen szerződés aláírásától számított 3 éven belül nem kezdődik meg, illetve az aláírástól számított 6 éven belül nem valósul meg, úgy Tagok a fent megjelölt határidő letelte után, ezen okból is élhetnek felmondási jogukkal.

A Társulási megállapodást felmondani, a Társulásból kiválni a naptári év utolsó napjával valamint a harmadik negyedév utolsó napjával lehet. A kiválásról szóló minősített többséggel hozott döntést a képviselő-testület legalább hat hónappal korábban köteles meghozni és a Társulási Tanáccsal közölni. Kiváló Tag a kiválásról szóló döntése meghozatalakor köteles figyelembe venni a támogatási szerződésben foglaltakat.

A Társulásból kiváló Tag köteles a tárgyévi vagyoni hozzájárulásának teljesítésére, valamint a kiválásával a Társulásnak okozott valamennyi költség teljes körű megtérítésére. Ezen helytállási kötelezettséget Tagok szorosán értelmezik, ezért valamennyi, a kiválással összefüggő költségre, kötelezettségvállalásra vonatkoztatják. A Társulás tagjai megállapodnak abban, hogy nem szüntethető meg a tagsági jogviszony kiválással mindaddig, amíg a tag a Társulással szemben fennálló lejárt tartozását nem rendezi.

A Tag jogellenes felmondása esetén, fentiek mellett, a kártérítés egyéb jogszabályi feltételeinek fennállása esetén, kártérítésre köteles.

A Társulásból kiváló tudomásul veszi, hogy a projekt megvalósítása érdekében általa befizetett önrészt nem követelheti vissza a Társulástól, a még be nem fizetett önrészt pedig köteles a pénzügyi elszámolásig megfizetni.

Kiválás, illetve tagi kizárás esetén a Társulás köteles 60 napos határidőn belül a Taggal elszámolni a vagyoni hozzájárulás arányának megfelelően, figyelembe véve a Társulást terhelő kötelezettségeket is, majd a Tag tulajdoni hányadát pénzben megváltani. Amennyiben a Társulás működését a pénzbeli megváltás saját mérlegelése szerint veszélyezteti, úgy jogosult a teljesítést a kiválástól számított 1 évre elhalasztani, vagy természetben rendezni.

Az elszámolás során Felek közösen egyeztetve, írásban rögzíteni kötelesek a pénzbeli teljesítés és megváltás ütemezését.

XI/2 Tagi kizárás

Amennyiben a Tag a jelen megállapodásban foglalt lényeges kötelezettségét megszegi, illetve elmulasztja, az elnök köteles a Tagot kétszer, írásban, megfelelő határidő tűzésével felhívni a teljesítésre. Ha a Tag ezen felhívás ellenére - annak kézhezvételétől számított 30 napon belül - sem tesz eleget a jelen megállapodásban rögzített kötelezettségeknek, a Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával kizárhatja a Társulásból a mulasztó képviselő-testületet.

A kizárás jogkövetkezményei azonosak a tagi kiválás jogkövetkezményeivel, azaz ebben az esetben sem mentesül a Tag önrész befizetési, a költségekre vonatkozó helytállási, esetleges kártérítési és egyéb kötelezettségei alól.

Lényeges kötelezettségszegésnek minősül a Tag részéről a Társulási Megállapodás IV/2. pontja alatt meghatározott tagi kötelezettségek nem teljesítése, fejlesztési-, működési hozzájárulás nem fizetése.

XI/3 Tagfelvétel

A Társuláshoz történő csatlakozáshoz a Társulási Tanács javaslata alapján, a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott hozzájáruló határozata alapján kerülhet sor, kizárólag azon önkormányzatok képviselő-testületei számára, amelyek hulladékgazdálkodással kapcsolatos feladatok közös ellátása érdekében kívánnak csatlakozni, továbbá amely önkormányzatokkal a műszaki kapcsolat már létrejött, illetve az kialakítható, továbbá akik jelen szerződés rendelkezéseit magukra nézve teljes egészében kötelezőnek ismerik el.

A csatlakozási szándék kinyilvánításához a társulni kívánó önkormányzatok képviselő-testületének minősített többséggel, legalább hat hónappal korábban meghozott határozata szükséges, melynek tartalmaznia kell, hogy a testület elfogadja a Társulás céljait is tartalmazó Társulási Megállapodást, továbbá a feladatok megvalósításához ráeső költségvetési hozzájárulást biztosítja. Erről a Társulási Tanácsot értesíteni kell. A társuláshoz csatlakozni a naptári év első napjával és július 1. napjával lehet.

A Társulás egy integrált hulladékgazdálkodási rendszer létrehozása, valamint az ehhez szükséges gazdasági, pénzügyi és jogi előfeltételeinek biztosítása céljából jött létre. Amennyiben a hulladékgazdálkodási rendszer megvalósítására a Társulás saját pénzeszközei is felhasználásra kerülnek, a felhasznált teljes összeg lakosságszám arányos mértékű megfizetésére köteles az új csatlakozó önkormányzat abban az esetben, ha a hulladékgazdálkodási rendszerfejlesztés eredményeiből részesül. A Társulási Tanács- figyelemmel a csatlakozás körülményeire (fejlesztés megvalósításától eltelt idő, fejlesztés eredményeiből történő csekély mértékű részesedés, más hulladékgazdálkodási társulásban megvalósult tagság)- a fenti rendelkezéstől eltérően állapíthatja meg az új csatlakozó önkormányzat által fizetendő hozzájárulás összegét, módját és a teljesítés határidejét.

A csatlakozás elfogadása esetén a jelen Társulási Megállapodást a Tagokra nézve módosítani kell és a változást a Magyar Államkincstár Területi Igazgatóságához be kell jelenteni.

XII. A TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS HATÁLYA, MEGSZŰNÉSE

A Társulási szerződés hatálya a projekt megvalósítására, a vagyonkezelés időtartamára terjed ki.

A Társulás megszűnik, ha:

- célja a KA támogatási kérelem elutasítása miatt lehetetlenné válik;
- a megállapodásban meghatározott időtartam eltelt, vagy törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult
- valamennyi Tag minősített többséggel hozott határozattal elhatározta a Társulás megszüntetését;
- bíróság jogerős döntése alapján.
- törvény erejénél fogva

A Társulás megszűnése esetén Tagok a megszűnés időpontjával bezáróan egymással elszámolni kötelesek.

A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek teljesítése után fennmaradó vagyon a Társulás tagjait vagyoni hozzájárulásuk, amennyiben az nem állapítható meg, úgy a települések lakosságszáma arányában illeti meg.

A Társulás megszűnése esetén a Társulás kötelezettségeiért Tagok a vagyoni hozzájárulásuk, amennyiben az nem állapítható meg, úgy a települések lakosságszáma arányában tartoznak felelősséggel.

A tagi önkormányzatok Képviselő-testületei a Társulási Megállapodást közös megegyezéssel módosíthatják az általuk meghatározott időponttal.

XIII. NYILVÁNOSSÁG BIZTOSÍTÁSA

A tagi önkormányzatok általános feladatai közé tartozik a társadalmi tudatformálás. A szerződés V. fejezetében rögzítetteknek megfelelően, jelen projekt megvalósításához elengedhetetlen feltétel a megfelelő nyilvánosság biztosítása.

Tagok kötelezettséget vállalnak közvetlenül, továbbá saját szervezeteik útján, illetve a civil szervezetek bevonásával a teljes körű lakossági tájékoztatásra. Ezen tájékoztatás keretében a kötetlen jogi jellegű túlmenően, fel kell hívniuk a lakosság figyelmét a környezetvédelmi feladatokra, a jogszabályi előírásokra, valamint információt kell szolgáltatniuk a szerződés céljával szolgáló beruházás előnyeiről.

Tagok a teljes pályázati és beruházási időszakra vonatkozóan rendszeres és folyamatos tájékoztatást nyújtanak településeik polgárai számára olyan formában, amely alkalmas arra, hogy a tájékoztatás eljusson valamennyi érintetthez (pl. települési lakossági fórumok szervezése, írott és elektronikus sajtó igénybevétele, helyi kiadvány megjelentetése).

Fentiek mellett a Tagok által jelen Társulási megállapodás keretében kiépítésre kerülő szervezeti rendszernek is kötelezettsége a lakossági tájékoztatást szolgáló munkálatok elősegítése, szervezése. A Társulás nemcsak az írott és elektronikus média tájékoztatására kötelezett, hanem arra is, hogy a projekttel kapcsolatos valamennyi információ a Tagokhoz, illetve azok hivatali szervezetén keresztül a lakossághoz eljusson.

A Társulásnak folyamatosan törekednie kell az országos és a regionális hatósági, valamint a civil szervezetek tájékoztatása során a beruházás elfogadtatására, ezáltal működése biztonságának megőrzésére is.

XIV. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Jelen Társulási megállapodás hatályba lépéséhez Társult Tagi Önkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott jóváhagyása szükséges.

A Társulás alapításával kapcsolatos költségek a Társulás költségei közt számolandók el.

Jelen megállapodás módosításához a Társulásban résztvevő valamennyi önkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel hozott határozata szükséges.

Tagok tudomásul veszik, hogy az önkormányzatok képviselőjére jogosult személyek változása esetén, 30 napon belül meg kell jelölniük az új tagi képviselőket.

A Társulás a célját képező szakmai tevékenység végzésére, írásban külső szakmai szervezetet bízhat meg a vonatkozó közbeszerzési és egyéb jogszabályoknak betartásával.

Tagok rögzítik, hogy amennyiben jelen megállapodás valamely rendelkezése jogszabály vagy egyéb, feleken kívülálló ok miatt objektíve nem alkalmazható, a többi - fentiekkel nem érintett - része teljes hatályban fennmarad.

A Tagok vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalásos úton, egymás közötti egyeztetéssel kísérlik meg rendezni, ennek sikertelensége esetére a *Veszprémi Törvényszék* kizárólagos illetékességének vetik alá magukat. Az egymás közötti egyeztetésekbe Tagok kötelesek bevonni a *hulladékgazdálkodási projektek Irányító Hatóságát*.

Jelen Társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben elsősorban a Möt. és az Áht. az irányadó.

Tagok a jelen társulási megállapodást aláírás előtt részletesen átolvasták, közösen értelmezték és az abban foglaltakat és megértették.

A fentiek szerint ezen szerződést – a 2. sz. mellékletet képező aláírási íven - Tagok 10 eredeti példányban jóváhagyólag aláírták. Az eredeti példányokból 5 példány a munkaszervezeti feladatokat ellátó Polgármesteri Hivatal irattárában, 5 példány a Projekt Iroda irattárában helyezendő el, melyek hivatalos célra felhasználhatók. Mindegyik szervezet 2-2 eredeti példányt köteles az irattárában megőrizni. A Társulás tagjai az eredeti példány Társulási Tanács elnöke által hitelesített másolatát őrzik saját irattárukban.

Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik az alábbi mellékletek:

1. számú melléklet: Tagi önkormányzatok felsorolása a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásáról szóló törvényben meghatározott időpont szerinti lakosságsszámmal
2. számú melléklet: Aláírási ív
3. számú melléklet: Képviselő-testületi határozatok nyilvántartása

Polgárdi,

KISIGMÁND KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL

ELŐTERJESZTÉS

**Kisigmánd Község Önkormányzat Képviselőtestületének
2024. február 12 –én (hétfő) 17 órai kezdettel tartandó
nyílt ülésére**

5.) Komárom és Környéke Önkormányzati Társulás Társulási
Megállapodásának módosítása.

Előadó: Fülöpné Czunyi Andrea aljegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A Komárom és Környéke Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa a 2019. évi általános helyi és nemzetiségi önkormányzati választásokat követően javasolta a tagönkormányzatoknak a Komárom-Bábolna Többcélú Kistérségi Társulás néven alapított jelenleg Komárom és Környéke Önkormányzati Társulás néven működő önkormányzati társulás 2004. június 29-én kötött Társulási megállapodásának 5. számú módosítását. A tagönkormányzatok Képviselőtestületei a megállapodás módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövegét elfogadták, így az alapdokumentum jelenleg is hatályos.

A Társulás Ács, Almásfüzitő, Csém, Kisigmánd, Komárom, Mocsa, Nagyigmánd tagönkormányzatok közigazgatási területére kiterjedően háziorvosi központi ügyeletet működtetett Komárom Város Egészségügyi Alapellátási Szolgálat útján a Társulási megállapodásban rögzítettek szerint. A kisigmándi háziorvosi körzet Csép közigazgatási területére is kiterjedt, ezért a központi orvosi ügyelet Csép lakosságát is ellátta.

Az egyes egészségügyi tárgyú törvények módosításáról szóló 2022. évi LXXIII. törvény módosította az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvényt, melynek értelmében korábban a települési önkormányzat az egészségügyi alapellátás körében gondoskodott az alapellátáshoz kapcsolódó háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi ügyeleti ellátásról. A jogszabály alapján a háziorvosi ügyelet 2023. január 1-jétől már nem az önkormányzatok feladata.

Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 6/A. §-a rendelkezik arról, hogy az egészségügyi ellátórendszerben mely állami szerv feladata az ügyeleti ellátás biztosítása. Eszerint: „Az állami mentőszolgálat gondoskodik az egészségügyi alapellátáshoz kapcsolódó háziorvosi és házi gyermekorvosi ügyeleti ellátásról”. A törvény értelmében 2023. január 1. és 2024. február 29-e között a miniszteri közlemények ütemezetten helyezik át az ügyeleti ellátásról való gondoskodás feladatkörét a települési önkormányzatoktól az állami mentőszolgálathoz. 2023. április 1-jén a belügyminiszter közleményben tudatta, hogy Komárom-Esztergom Vármegyében az alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátás feltételei fennállnak, így 2023. május 1-jétől az új ügyeleti rendszer bevezetésre került.

A háziorvosi és házi gyermekorvosi ügyeleti ellátás változása miatt ismételten szükségessé vált a Komárom és Környéke Önkormányzati Társulás Társulási megállapodásának módosítása. A módosítás célja, hogy a központi orvosi ügyelet szervezeti változásai átvezetésre kerüljenek. A megállapodásból törlésre kerültek a háziorvosi ügyelet ellátásával és finanszírozásával kapcsolatos rendelkezések. Továbbá ennek megfelelően felülvizsgálatra szorulnak a kormányzati funkció kódok is. A módosítás során a települések lakosságát is aktualizáltuk. Ezen túlmenően néhány technikai jellegű változás is szükségessé vált, így a Komárom-Esztergom Vármegyei Kormányhivatal névváltozásának átvezetése.

A társulás munkaszervezete elkészítette a társulási megállapodás módosításának tervezetét. A társulási megállapodás módosításához valamennyi tagönkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel hozott határozata szükséges.

Tisztelettel kérjük a Képviselő-testületet, hogy fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Határozati javaslat:

Kisigmánd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Komárom és Környéke Önkormányzati Társulás társulási megállapodásának 6. számú módosítását és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövegét az előterjesztés 1. és 2. melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: Pécsvárady Attila polgármester

Kelt: Kisigmánd, 2024. 01. 25.

Pécsvárady Attila sk.
polgármester



Fülöpné Czunyi Andrea sk.
aljegyző

Komárom és Környéke Önkormányzati Társulás

Szám: KP/611- /2023.

KOMÁROM ÉS KÖRNYÉKE ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSÁT MÓDOSÍTÓ OKIRAT 6. számú módosítás

Tervezet

A Komáromi járás helyi önkormányzatai Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdésének k) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 87.§-ában meghatározott társulási jogukkal élve a Komárom és Környéke Önkormányzati Társulás 2013. július 1-jén hatályba lépett Társulási Megállapodását az alábbiak szerint módosítják:

1. A társulási megállapodás 5. pontja helyébe az alábbi szöveg lép:

„5. A Társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője:

A Társulás tagjainak neve	székhelye	képviselője
Ács Város Önkormányzata	2921 Ács, Gyár u. 23.	Dr. Szentirmai István polgármester
Almásfüzitő Község Önkormányzata	2931 Almásfüzitő, Petőfi tér 7.	Beró László polgármester
Bábolna Város Önkormányzata	2943 Bábolna, Jókai u. 12.	Dr. Horváth Klára polgármester
Bana Község Önkormányzata	2944 Bana, Jókai M u. 18.	Toma Richárd polgármester
Csém Község Önkormányzata	2949 Csém, Béke u. 24.	Dián Erzsébet polgármester
Kisigmánd Község Önkormányzata	2948 Kisigmánd, Fő u. 1.	Pécsvárady Attila polgármester
Komárom Város Önkormányzata	2900 Komárom, Szabadság tér 1.	Dr. Molnár Attila polgármester
Mocsa Község Önkormányzata	2911 Mocsa, Hősök tere 1.	Udvardi Marianna polgármester
Nagyigmánd Nagyközség Önkormányzata	2942 Nagyigmánd Kossuth u. 2.	Hajduné Farkas Erika polgármester

2. A társulási megállapodás 6. pontja helyébe az alábbi szöveg lép:

„6. A Társuláshoz tartozó települések lakosság száma:

A Társulás tagjainak neve	lakosság szám (fő)
Ács Város Önkormányzata	7077
Almásfüzitő Község Önkormányzata	2029

Bábolna Város Önkormányzata	3367
Bana Község Önkormányzata	1568
Csém Község Önkormányzata	403
Kisigmánd Község Önkormányzata	489
Komárom Város Önkormányzata	18666
Mocsa Község Önkormányzata	2159
Nagyigmánd Nagyközség Önkormányzata	2895

3. **Hatályát veszti a társulási megállapodás 10. b) pontja.**

4. **Hatályát veszti a társulási megállapodás 15. pontja.**

5. **Hatályát veszti a társulási megállapodás 16. pontja.**

6. **A társulási megállapodás 48. pontja helyébe az alábbi szöveg lép:**

„A Társulási Tanács üléseiről –az Mötv. képviselő-testületi üléseinek jegyzőkönyveire vonatkozó szabályok szerinti- jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet az elnök és a munkaszervezet vezetője írja alá. A jegyzőkönyvet -az ülést követő 15 napon belül- meg kell küldeni a Komárom-Esztergom Vármegyei Kormányhivatalnak.”

7. **A társulási megállapodás 76. pontja helyébe az alábbi szöveg lép:**

„76. A Társulás működési költségeihez a Társulás tagjai az éves költségvetési határozatban elfogadott mértékben járulnak hozzá a következők szerint:

- a) a gyepmesteri feladatok végrehajtásához és a munkaszervezet működéséhez a tagönkormányzatok által képviselt települések lakosságának arányában,*
- b) a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás működéséhez az ellátottakhoz kihelyezett készülékek arányában,*
- c) a belső ellenőrzési feladatok ellátásához az ellenőrzési napok számának arányában.*

A tagi hozzájárulást negyedévenkénti bontásban kell befizetni pénzeszköz átadás jogcímén a munkaszervezet által készített és megküldött kimutatás alapján.”

8. **A társulási megállapodás 87. pontja helyébe az alábbi szöveg lép:**

„A vagyontádról támogatási szerződést kell kötni, melynek tartalmaznia kell a támogatott célt és a megvalósítandó közszolgáltatást biztosító feladatot. A támogatott a feladat megvalósulásáról, a támogatás összegének felhasználásáról a támogatási szerződésben meghatározott módon és határidőben köteles elszámolni. Amennyiben a támogatott a támogatás összegéről a támogatási szerződésben meghatározott határidőig nem számol el, vagy a támogatást nem

rendeltetésszerűen használja fel, a társulás munkaszervezete kezdeményezi a támogatás azonnali visszafizetését.”

9. A társulási megállapodás 92. pontja helyébe az alábbi szöveg lép:

„A Társulás működése felett a Komárom-Esztergom Vármegyei Kormányhivatal vezetője törvényességi felügyeletet gyakorol. Ennek keretében vizsgálja, hogy a Társulás döntése, szervezete, működése és döntéshozatali eljárása megfelel-e a jogszabályokban, a társulási megállapodásban, valamint a Szervezeti és Működési Szabályzatban foglaltaknak.”

10. A társulási megállapodás 1. melléklete helyébe jelen társulási megállapodást módosító okirat 1. melléklete lép.

A Társulási megállapodás jelen 6. számú módosítása 2023.napján lép hatályba.

Komárom, 2023. október „....”

.....
Dr Szentirmai István
Ács Város polgármestere

.....
Beró László
Almásfüzitő Község polgármestere

.....
Dr. Horváth Klára
Bábolna Város polgármestere

.....
Toma Richárd
Bana Község polgármestere

.....
Dián Erzsébet
Csém Község polgármestere

.....
Pécsvárady Attila
Kisigmánd Község polgármestere

.....
Dr. Molnár Attila
Komárom Város polgármestere

.....
Udvardi Marianna
Mocsa Község polgármestere

.....
Hajduné Farkas Erika
Nagyigmánd Nagyközség polgármestere

**KOMÁROM ÉS KÖRNYÉKE ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS ÁLTAL
ELLÁTOTT KORMÁNYZATI FUNKCIÓ KÓDOK**

011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége

066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások

107053 Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

018020 Központi költségvetési befizetések

900070 Fejezeti és általános tartalékok elszámolása

101221 Fogyatékkal élők nappali ellátása

Módosították a tagönkormányzatok az alábbi határozataikkal:

Almásfűzitő:

Ács:

Bana:

Bábolna:

Csém:

Kisigmánd:

Komárom:

Mocsa:

Nagyigmánd:

Szám: KP/611- /2023.

**KOMÁROM ÉS KÖRNYÉKE ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS TÁRSULÁSI
MEGÁLLAPODÁSA¹
(Módosításokkal egységes szerkezetben)**

Tervezet

A Komáromi járás helyi önkormányzatai Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdésének k) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 87.§-ában meghatározott társulási jogukkal élve, az Mötv. 146.§ (1) bekezdésében foglaltak szerint felülvizsgálják és módosítják a 2004. június 29-én kötött Komárom-Bábolna Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Megállapodását, melyet a Komáromi kistérség önkormányzatai - a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. tv. 41.§ (1) bekezdésében meghatározott társulási jogának gyakorlására, valamint a helyi önkormányzatok társulásáról és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. tv. 16.§-a és a települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásáról szóló 2004. évi CVII. törvényben foglaltak szerint kötöttek a tagönkormányzatok képviselő-testületei abból a célból, hogy a társult önkormányzatok lakói az önkormányzati közszolgáltatásokhoz minél teljesebb körben jussanak hozzá és az önkormányzatok e megállapodás keretében történő együttműködéssel minél teljesebben, forrásaik célszerű és optimális felhasználásával biztosítsák a mind magasabb szintű ellátást és szolgáltatást. A tagönkormányzatok a Társulás folyamatos működésének biztosítása mellett az Mötv. rendelkezéseinek való megfelelés céljából a Társulási Megállapodás módosított és egységes szerkezetbe foglalt szövegét az alábbiak szerint fogadják el:

I.

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. Ács, Almásfüzitő, Bábolna, Bana, Csém, Kisigmánd, Komárom, Mocsá, Nagyigmánd települési önkormányzatok a tagönkormányzatok területének összehangolt fejlesztésére, a térségi közszolgáltatások magas szintű ellátására és biztosítására, fejlesztésére, szervezésére, valamint a településfejlesztés összehangolására önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást hoznak létre, határozatlan időre.
2. A Társulás neve: Komárom és Környéke Önkormányzati Társulás (továbbiakban: Társulás).
3. A Társulás székhelye: 2900 Komárom, Szabadság tér 1.

¹ Megállapította a Tanács .../2023. (...) számú határozatával

4. A Társulást képviseli: a társulás elnöke.²
5. A Társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője:³

A Társulás tagjainak neve	székhelye	képviselője
Ács Város Önkormányzata	2921 Ács, Gyár u. 23.	Dr Szentirmai István polgármester
Almásfüzitő Község Önkormányzata	2931 Almásfüzitő, Petőfi tér 7.	Beró László polgármester
Bábolna Város Önkormányzata	2943 Bábolna, Jókai u. 12.	Dr Horváth Klára polgármester
Bana Község Önkormányzata	2944 Bana, Jókai M u. 18.	Toma Richárd polgármester
Csém Község Önkormányzata	2949 Csém, Béke u. 24.	Díán Erzsébet polgármester
Kisigmánd Község Önkormányzata	2948 Kisigmánd, Fő u. 1.	Pécsvárady Attila polgármester
Komárom Város Önkormányzata	2900 Komárom, Szabadság tér 1.	Dr Molnár Attila polgármester
Mocsa Község Önkormányzata	2911 Mocsa, Hősök tere 1.	<i>Udvardi Marianna</i> <i>polgármester</i>
Nagyigmánd Nagyközség Önkormányzata	2942 Nagyigmánd Kossuth u. 2.	Hajduné Farkas Erika polgármester

6. A Társuláshoz tartozó települések lakosság száma:⁴

A Társulás tagjainak neve	lakosság szám (fő)
Ács Város Önkormányzata	7077
Almásfüzitő Község Önkormányzata	2029
Bábolna Város Önkormányzata	3367
Bana Község Önkormányzata	1568
Csém Község Önkormányzata	403
Kisigmánd Község Önkormányzata	489
Komárom Város Önkormányzata	18666
Mocsa Község Önkormányzata	2159
Nagyigmánd Nagyközség Önkormányzata	2895

² Megállapította a Tanács 3/2014. (I. 30.) számú határozatával

³ Megállapította a Tanács .../2023.(...) számú határozatával

⁴ Megállapította a Tanács .../2023. (...) számú határozatával

7. A Társulás bélyegzője: Komárom és Környéke Önkormányzati Társulás felirattal ellátott körbélyegző, közepén Magyarország címerével.
8. A Társulás jogi személy. Gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.
9. A Társulás képviselőjét a Társulás elnöke, akadályoztatása esetén az alelnök, mindkettőjük akadályoztatása esetén a Társulási Tanács által megbízott polgármester látja el.⁵

II.

A TÁRSULÁS ÁLTAL ELLÁTOTT FELADAT-ÉS HATÁSKÖRÖK

10. A Társulásban résztvevő önkormányzatok képviselő-testületei a közös céloknak megfelelő hatékony és eredményes tevékenység érdekében, társadalmi és gazdasági érdekeik érvényesítése és településeik fejlesztése céljából megszervezik és összehangolják jelen megállapodásban rögzített feladatokat. A társulás által ellátott kormányzati funkciók megnevezését és kódját a megállapodás 1. melléklete tartalmazza. A Társulás tagjainak képviselő-testületei az alábbi feladatok megvalósításához szükséges mértékben azon feladat-és hatásköröket átruházzák a Társulásra, amelyeket a Társulás keretében látnak el:⁶
 - a) településfejlesztés, településrendezés,
 - b)** ⁷
 - c) ⁸
 - d) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,⁹
 - e) belső ellenőrzés,
 - f) gyepmesteri feladatok,
 - g) város- és községgazdálkodás,
 - h) ingatlan és vagyongazdálkodás,
 - i) ¹⁰
 - j) közreműködés a település közbiztonságának biztosításában, összehangolásában.¹¹
11. A Társulás feladatai ellátása, a programok tervezése és előkészítése során különös gondot fordít arra, hogy:
 - a) milyen önkormányzati erőforrások vehetők igénybe a célok megvalósításához,
 - b) milyen egységes kedvezmény vagy támogatási rendszer kidolgozása és működtetése indokolt,
 - c) fel kell kutatni a szóba jöhető állami és nem állami külső és helyi forrásokat,

⁵ Megállapította a Tanács 3/2014. (I. 30.) számú határozatával

⁶ Megállapította a Tanács 3/2014. (I. 30.) számú határozatával

⁷ **Hatályát veszítette a Tanács .../2023. (...) számú határozatával**

⁸ Hatályát veszítette a Tanács 3/2014. (I. 30.) számú határozatával

⁹ Megállapította a Tanács 5/2017. (IV.5.) számú határozatával

¹⁰ Hatályát veszítette a Tanács 5 /2017. (IV.5.) számú határozatával

¹¹ Megállapította a Tanács 27/2013. (IX. 11.) számú határozatával

- d) vizsgálni kell, hogy más járásokkal, társulásokkal¹² történő együttműködésnek milyen lehetséges eljárása és módozata lehet, az ilyen irányú alternatíva elemzését előnyeivel és hátrányaival számba kell venni,
 - e) a tervezés során a Társulás települései és más érintettek érdekviszonyait fel kell tárni, az érdekeket össze kell hangolni,
 - f) a programtervezésnél a lehetséges együttműködők teljes körét fel kell tárni.
12. A Társulás koordináló feladatkörében – a cél megvalósulásáig, ha folyamatos működtetést kíván,- a működtetés során valamennyi résztvevő munkáját összefogja, szervezi.
13. A Társulás a döntések végrehajtása és figyelemmel kísérése során:
- a) komplex módon elemzi a végrehajtást a cél megvalósulása szempontjából,
 - b) a végrehajtás tapasztalatai alapján – a hatékonyabb és magasabb szintű ellátás biztosítása céljából – a Társulás Tanácsát összefoglaló elemzéssel és javaslattal tájékoztatja.

Településfejlesztési és településrendezési feladatok¹³

14. A Társulás a társadalmi gazdasági és környezeti fejlesztés érdekében összehangolja a társulás tagjai és a gazdasági szervezetek fejlesztési és rendezési elképzeléseit. A társulás tagjai közösen pályázhatnak településfejlesztési források elnyerése érdekében. A Társulás tagjai településrendezési terveiket összehangolják.¹⁴

Egészségügyi feladatok

15. ¹⁵

16. ¹⁶

Gyermek és ifjúságvédelem¹⁷

17. A Társulás összehangolja a járásban¹⁸ a gyermek- és ifjúságvédelmi munkát és a fejlesztéseket.

18. ¹⁹

19. ²⁰

¹² Megállapította a Tanács 5/2017. (IV.5.) számú határozatával

¹³ Megállapította a Tanács 27/2013. (IX. 11.) számú határozatával

¹⁴ Megállapította a Tanács 27/2013. (IX. 11.) számú határozatával

¹⁵ **Hatályát veszette a Tanács .../2023. (...) számú határozatával**

¹⁶ **Hatályát veszette a Tanács .../2023. (...) számú határozatával**

¹⁷ Megállapította a Tanács 27/2013. (IX. 11.) számú határozatával

¹⁸ Megállapította a Tanács 5/2017. (IV.5.) számú határozatával

¹⁹ Hatályon kívül helyezte a Tanács 27/2013. (IX. 11.) számú határozatával

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás²¹

20. A Társulás a következő szociális alapellátási feladatok ellátását biztosítja:
- a) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
 - b) ²²
 - c) ²³
21. A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás vonatkozásában a Társulás a feladatellátást Ács, Almásfüzitő, Bábolna, Csém, Kisigmánd, Komárom, Mocsá, Nagyigmánd közigazgatási területén Komárom Város Önkormányzat által fenntartott Komárom Város Egyesített Szociális Intézménye (2900 Komárom, Árpád út 2-4.) útján látja el.²⁴
22. ²⁵

Belső ellenőrzési feladatok

23. A Társulás végzi Komárom Város Önkormányzata kivételével a társult önkormányzatok intézményeinél a pénzügyi-gazdasági ellenőrzést, a cél-, téma- és utóvizsgálatot, továbbá a polgármesteri hivataloknál és a közös önkormányzati hivataloknál függetlenített belső ellenőrzési feladatokat a képesítési előírásoknak mindenben megfelelő vállalkozó útján, akivel megbízási szerződést köt.²⁶

Közművelődési feladatok

24. ²⁷

Gyepmesteri feladatok²⁸

25. A Társulás Almásfüzitő, Ács, Bana, Bábolna, Csém, Kisigmánd, Komárom, Mocsá, Nagyigmánd tagönkormányzatok közigazgatási területére kiterjedően az állategészségügyi jogszabályok érvényre juttatása céljából a gyepmesteri feladatok ellátására vállalkozóval megbízási szerződést köt.

²⁰ Hatályon kívül helyezte a Tanács 3/2014. (I. 30.) számú határozatával

²¹ Megállapította a Tanács 5/2017. (IV.5.) számú határozatával

²² Hatályát vesztesztette a Tanács 5/2017. (IV.5.) számú határozatával

²³ Hatályát vesztesztette a Tanács 5/2017. (IV.5.) számú határozatával

²⁴ Megállapította a Tanács 27/2013. (IX. 11.) számú határozatával

²⁵ Hatályát vesztesztette a Tanács 5/2017. (IV.5.) számú határozatával

²⁶ Megállapította a Tanács 27/2013. (IX. 11.) számú határozatával

²⁷ Hatályon kívül helyezte a Tanács 5/2017. (IV.5.) számú határozatával

²⁸ Megállapította a Tanács 19/2018. (XII.18.) számú határozatával

Közbiztonsági feladatok

26. A Társulás a tagönkormányzatok településeinek közbiztonsága biztosítása érdekében Közbiztonsági Egyeztető Fórumot működtet. A Társulás együttműködik a közbiztonságot érintő stratégiai dokumentumok kidolgozásában.

III.

A TÁRSULÁS SZERVEI

27. A Társulás szervei a Társulási Tanács (a továbbiakban: Tanács) a Társulás Elnöke, az Alelnök, bizottsága, a Társulás munkaszervezete.²⁹

Társulási Tanács

28. A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács. A Tanács tagjai a társult önkormányzatok mindenkor polgármesterei. Ha a Tanács tagja (a polgármester) akadályoztatva van, a Tanácsban külön megbízás, illetve felhatalmazás nélkül az adott település képviselő-testületének alpolgármestere jár el. A helyettesként eljáró alpolgármester jogai és kötelességei azonosak a polgármester jogaival és kötelességeivel. A polgármester és az alpolgármester egyidejű akadályoztatása esetén a társult önkormányzat képviselő-testülete meghatalmazással az adott település képviselő-testületének tagját delegálhatja. A meghatalmazás teljes körű és részleges lehet. A meghatalmazást írásban kell benyújtani, s annak a meghatalmazás terjedelmét egyértelműen és konkrétan tartalmaznia kell.³⁰

Társulás Elnöke

29. A Társulás Elnökét a Társulási Tanács saját tagjai sorából, az önkormányzati választási ciklus idejére választják meg. Az elnök személyére a Tanács bármely tagja javaslatot tehet. A Társulás elnökének megválasztásához a Társulás összes szavazatai számához viszonyított többség szükséges.
30. A Társulási Tanács elnöke képviseli a Társulást. Távolléte, vagy akadályoztatása esetén a Társulás képviseletét az alelnök látja el az elnök iránymutatása szerint.³¹

²⁹ Megállapította a Tanács 3/2014. (I. 30.) számú határozatával

³⁰ Megállapította a Tanács 3/2014. (I. 30.) számú határozatával

³¹ Megállapította a Tanács 3/2014. (I. 30.) számú határozatával

Társulás Alelnöke

31. A Társulási Tanács az önkormányzatok választási ciklusának idejére a saját tagjai sorából alelnököt választ. Az alelnök személyére a Tanács bármely tagja tehet javaslatot. A Társulás alelnöke megválasztásához a Társulás összes szavazatai számához viszonyított többség kell.³²

Pénzügyi Bizottság

32. A Társulási Tanács döntései előkészítésére pénzügyi bizottságot alakít. A bizottság tagja lehet a Társulási Tanács tagja, a tagönkormányzatok területén működő gazdasági szervezetek valamint a lakosság önszerveződő közösségeinek képviselője. A bizottság elnöke a Társulási Tanács tagja.
33. A bizottság tagjainak számát, összetételét, működésének rendjét a Társulási Tanács határozza meg.
34. Nem lehet a Társulási Tanács bizottságának tagja:
- a) a Társulási Tanács elnöke,
 - b) a Társulás alkalmazottja, munkaszervezet tagja.
35. A Társulás tevékenységének és gazdálkodásának ellenőrzésére 3 tagú Pénzügyi Bizottságot működtet.
36. A Pénzügyi Bizottság elnökét és tagjainak több, mint felét a Társulási Tanács tagjai közül kell választani.
37. A Pénzügyi Bizottság működésére a Társulási Tanács működésére vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni. A Pénzügyi Bizottság üléséről készült jegyzőkönyvet a bizottság elnöke és a bizottság egy tagja írja alá.

Társulás Munkaszervezete

38. A Társulási Tanács feladatainak végrehajtását és döntéseinek előkészítését, a járasszékhely³³ település Önkormányzata Képviselő-testületének hivatalában működő munkaszervezet, valamint a külön megbízási szerződés keretében erre a feladatra megbízott szakemberek látják el.
39. A munkaszervezet feladata különösen:
- a) a Társulási Tanács üléseinek, döntéseinek előkészítése,

³² Megállapította a Tanács 3/2014. (I. 30.) számú határozatával

³³ Megállapította a Tanács 5/2017. (IV.5.) számú határozatával

- b) a járásban összegyűjti és további előkészítésre alkalmassá teszi a gazdasági és társadalmi szervezeteknek a fejlesztési programokkal, projektekkel kapcsolatos elképzeléseit,³⁴
 - c) folyamatos kapcsolatot tart a megyei önkormányzati hivatallal a közigazgatási szervekkel, a fejlesztési szükségletek és a bevonható helyi források feltárása érdekében,³⁵
 - d) a tagönkormányzatoktól, önkormányzati társulásoktól és vállalkozásoktól a pályázatok kidolgozásához, a fejlesztések lebonyolításához megbízást vállalhat.
40. Komárom Város Önkormányzata Polgármesteri Hivatala által – a társulás működésével kapcsolatos feladatokat ellátó – foglalkoztatottak felett a munkáltatói jogokat Komárom Város Jegyzője gyakorolja.
41. A munkaszervezet részletes feladatait a Társulási Tanács Szervezeti és Működési Szabályzatában kell meghatározni.

IV.

A DÖNTÉSHOZATAL

42. A Tanács a Társulás döntéshozó szerve.
43. A Társulási Tanács üléseit évente minimum 4-szer tartja.
44. A Társulási Tanács üléseit össze kell hívni a Társulás tagönkormányzatai egynegyedének –napirendet is tartalmazó- indítványára, a javaslat kézhezvételétől számított 15 napon belül.
45. A Társulási Tanács üléseit az elnök, távolléte vagy akadályoztatása esetén az alelnök, együttes akadályoztatásuk esetén a tanács ülését a korelnök hívja össze és vezeti.³⁶
46. A Társulási Tanács határozatképes, ha a szavazatok több, mint felével rendelkező, de legalább 5 tagönkormányzatot képviselő tag az ülésen jelen van.
47. Amennyiben a Társulási Tanács határozatképtelen, abban az esetben új időpont kitűzésével, a napirend változatlanul hagyása mellett ismételtén össze kell hívni. A határozatképesség megállapításánál a 46. pontban foglaltak szerint kell eljárni.
48. **A Társulási Tanács üléseiről –az Mötv. képviselő-testületi üléseinek jegyzőkönyveire vonatkozó szabályok szerinti- jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet az elnök és a munkaszervezet vezetője írja alá. A jegyzőkönyvet -az ülést követő 15 napon belül- meg kell küldeni a Komárom-Esztergom Vármegyei Kormányhivatalnak.³⁷**

³⁴ Megállapította a Tanács 5/2017. (IV.5.) számú határozatával

³⁵ Megállapította a Tanács 5/2017. (IV.5.) számú határozatával

³⁶ Megállapította a Tanács 3/2014. (I. 30.) számú határozatával

³⁷ Módosította a Tanács .../2023. (...) számú határozatával

A Társulási Tanács tagjait megillető szavazatarány

49. A Társulási Tanács minden tagja 1 szavazattal rendelkezik.

A Társulási Tanács döntése meghozatalához szükséges szavazati arányok, a minősített döntéshozatal esetei

50. Minősített többség szükséges:

- a) 500.000, -Ft-ot meghaladó pénzügyi kötelezettséggel járó Társulási Tanácsi döntéshez,
- b) a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata megalkotásához,
- c) a Társulási Megállapodás módosításának kezdeményezéséhez,³⁸
- d) a költségvetés és a zárszámadás elfogadásához,
- e) a Társulásból való kizárás és a Társuláshoz való csatlakozás elfogadásához.

51. Egyszerű többségi szavazati arány esetében a javaslat elfogadásához legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak a felét.

52. A minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a Társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét–és az általuk képviselt települések lakosságának a felét.

53. A döntést újra kell tárgyalni, ha a döntéseknél blokkoló kisebbségi vélemény van. Blokkoló kisebbségi véleménynek minősül a tagok 1/3-os arányának ellentétes szavazata. Blokkoló kisebbségi vélemény esetén az újratárgyalás a konszenzus létrehozását szolgálja. Ha az újratárgyalás során a konszenzust létrehozni nem lehetett, és a kisebbségi véleményt kifejtők nélkül is a cél megvalósítható, a Tanács azonos véleményen lévő tagjai és településeik a cél megvalósítása érdekében a feladatot megvalósíthatják, s az erre vonatkozó megállapodást megköthetik. Ha utóbb a megvalósulást követően a szolgáltatáshoz a kisebbségi véleményt kifejtő település csatlakozni kíván, csak akkor csatlakozhat, ha megfizeti azt az igazolt többletköltséget és Ptk. szerinti kamatát, mely azért merült fel, mert a település nem csatlakozása miatt az egy társulási tagra eső társulási költség magasabb lett.³⁹

³⁸ Megállapította a Tanács 3/2014. (I. 30.) számú határozatával

³⁹ Megállapította a Tanács 3/2014. (I. 30.) számú határozatával

V.

A TÁRSULÁS TAGJÁNAK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

A Társulás tagjának jogai

54. Képviselője útján részt vehet a Társulás tevékenységében, rendezvényein, céljainak, feladatainak meghatározásában, a Szervezeti és Működési Szabályzat megalkotásában, a Társulás szervezetének kialakításában.
55. Képviselője választhat és választható a Társulás szerveibe, tisztségeire.
56. Teljes joggal képviseli a Társulási Tanács ülésein, képviselője útján a saját önkormányzata érdekeit.
57. Igényelheti és igénybe veheti a Társulásba tömörült tagok szakértelmét, tapasztalatait és információit.
58. Igényelheti a Társulás szolgáltatásait, amely szolgáltatásokra megállapodást kötött.
59. Igénybe veheti a Társulás és a tagok által megállapított és biztosított kedvezményeket.
60. A Társulási Tanács döntése alapján részesedhet a Társulás tevékenysége révén elért pénzbevételekből (alapítványi támogatások, pályázatok, egyéb pénzbevételek stb.)
61. Javaslatot tehet a Társulást érintő bármely – tagságának megfelelő – kérdésben, jogosult a Társulás törvénysértő határozatának észrevételezésére és megtámadására.
62. Kérdéseket, javaslatokat, indítványokat tehet a Társulás tisztségviselőihez és szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a Társulás bármely tevékenységéről, amelyre a címzettek 30 napon belül kötelesek választ adni, betekinthez a Társulás irataiba.
63. A Társuláson belül egy-egy kérdésben kisebbségben maradt tagnak joga van a kisebbségi vélemény rögzítésére és képviseletére.
64. Részesülhet a hazai és nemzetközi kapcsolatokból származó előnyökből.

A társulás tagjainak kötelezettségei

65. A Társulási Megállapodás és a Társulási Tanács Szervezeti és Működési Szabályzatának betartása.
66. Képviselője útján rendszeres részvétel a Társulás szerveinek munkájában, elősegítve a társulási célok és feladatok közös megvalósulását.
67. Az önként vállalt feladatok maradéktalan teljesítése.

68. A Társulás határozatainak végrehajtása.
69. A Társulás feladatkörébe tartozó ügyekkel kapcsolatos döntései, a társulás vezetőjével való egyeztetése, illetve a társulással való közlése.
70. A Társulás fenntartásával, működtetésével kapcsolatos pénzügyi hozzájárulás befizetési kötelezettségének teljesítése.
71. A Társulás feladatkörébe tartozó és a településen keletkező ügyekhez a szükséges adatok és információk továbbítása a Társuláshoz. A közös feladatellátás szervezését, az állami támogatások igénylését és elszámolását megalapozó, ezek ellenőrizhetőségét biztosító adatszolgáltatások határidőben történő teljesítése.
72. A Társulási tagsághoz méltó tevékenység folytatása, a befizetések teljesítése, a vagyon megóvása, annak lehetőség szerinti gyarapítása.

VI.

A TÁRSULÁS KÖLTSÉGVETÉSE, TAGOK KÖLTSÉGVISELÉSE, PÉNZÜGYI HOZZÁJÁRULÁSÁNAK MÉRTÉKE ÉS TELJESÍTÉSE

73. A Társulás éves költségvetés alapján működik. A költségvetést a Társulási Tanács önállóan, költségvetési határozatban állapítja meg. A költségvetés előkészítéséről és végrehajtásáról a Társulási Tanács Komárom Város Önkormányzata Polgármesteri Hivatalában működő munkaszervezete, valamint külön megbízási szerződés keretében erre a feladatra megbízott szakember ⁴⁰útján gondoskodik. A költségvetés előkészítéséhez a Társulás tagjai adatokat szolgáltatnak a munkaszervezet részére. A társulás az aktuális év költségvetésében szakfeladatonkénti bontásban előirányzatot biztosít a II. fejezetben vállalt feladatai ellátására. A jóváhagyott előirányzat terhére a Társulás jogosult számlát befogadni a feladatai ellátásában közreműködő más fenntartású intézményektől, illetve pénzeszköz átadással biztosítja ezen intézmények, vállalkozások, civil szervezetek számára a társulási feladatokhoz szükséges anyagi fedezetet.⁴¹
74. A Társulás gazdálkodását a Társulás Pénzügyi Bizottsága ellenőrzi. A Pénzügyi Bizottság ennek keretében betekinthez a Társulás könyvelésébe, nyilvántartásába, megvizsgálhatja a megkötött szerződéseket. A Pénzügyi Bizottság az Elnöktől továbbá a munkaszervezet vezetőjétől, tagjaitól felvilágosítást kérhet.⁴²
75. A Társulás költségvetési javaslata, beszámolója, mérlege, éves pénzügyi terve, gazdálkodással kapcsolatos egyéb dokumentumai csak a Pénzügyi Bizottság véleményével együtt terjeszthetők a Társulási Tanács elé.

⁴⁰ Megállapította a Tanács 5/2017. (IV.5.) számú határozatával

⁴¹ Megállapította a Tanács 27/2013. (IX. 11.) számú határozatával

⁴² Megállapította a Tanács 27/2013. (IX. 11.) számú határozatával

76. *A Társulás működési költségeihez a Társulás tagjai az éves költségvetési határozatban elfogadott mértékben járulnak hozzá a következők szerint:*

- a) a gyepmesteri feladatok végrehajtásához és a munkaszervezet működéséhez a tagönkormányzatok által képviselt települések lakosságszámának arányában,*
- b) a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás működéséhez az ellátottakhoz kihelyezett készülékek arányában,*
- c) a belső ellenőrzési feladatok ellátásához az ellenőrzési napok számának arányában.*

A tagi hozzájárulást negyedévenkénti bontásban kell befizetni pénzeszköz átadás jogcímén a munkaszervezet által készített és megküldött kimutatás alapján.⁴³

77. A lakosságszám tekintetében a költségvetési törvényben meghatározott támogatásoknál figyelembe vett lakosságszám az irányadó. A társult települések lakosságszámát évente aktualizálni szükséges. Ehhez a Társulás tagjai legkésőbb minden év november 30. napjáig kötelesek adatot szolgáltatni a munkaszervezet számára.⁴⁴

A pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás

78. A tag által teljesítendő hozzájárulás elmulasztása esetén az elnök az esedékességtől számított 15 napon belül, határidő kitűzésével írásban felszólítja a hátralékos tagot.
79. A tagi hozzájárulás késedelmes teljesítése esetén a tag –az aktuális jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő- késedelmi kamattal növelt összeget tartozik megfizetni.
80. A tagönkormányzat jelen Megállapodás hatályba lépésétől számított 60 napon belül köteles a pénzforgalmi szolgáltatójának azonnali beszedési megbízás teljesítésére szóló hozzájárulást, felhatalmazást adni arra az esetre, ha az esedékes tagi hozzájárulást a 78. pontban rögzített felszólítás ellenére a határidő elteltével sem fizette meg.

VII.

A TÁRSULÁS VAGYONA, A VAGYONNAL VALÓ GAZDÁLKODÁS

81. A Társulás a II. fejezetben foglalt feladatai ellátásához saját vagyonnal rendelkezik.

82. A Társulás vagyonát az alábbi anyagi források biztosítják:

- a) a Társulásban részt vevő tagok befizetései,
- b) a Társulás szolgáltatásait igénybe vevők díjfizetései,
- c) az egyes tagok által tett vagyoni hozzájárulások (tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jogok, stb.)
- d) központi költségvetési támogatás,
- e) pályázati úton elnyert támogatások.

⁴³ Megállapította a Tanács .../2023. (...) számú határozatával

⁴⁴ Megállapította a Tanács 27/2013. (IX. 11.) számú határozatával

83. A Társulás tagjai a feladatok ellátása érdekében ingóságok (eszközök, berendezési tárgyak, gépjármű, stb.) továbbá ingatlanra vonatkozó jogok átengedésével is hozzájárulhatnak az eredményes működéséhez. Az átengedés feltételeit a tag és a Társulás közötti külön megállapodás tartalmazza.
84. A Társulás által a működés során adás-vétel vagy egyéb jogcímen szerzett vagyontárgyak feletti tulajdonjog a Társulást illeti. Ugyancsak a Társulást illeti a vagyon szaporulata.
85. A Társulás vagyona feletti tulajdonosi jogosítványok gyakorlására a Társulási Tanács jogosult, egyben viseli a tulajdonost terhelő kötelezettségeket.
86. A Társulás vagyonának átadása (ideértve az értékesítést is), értékhatárra tekintet nélkül a Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozik. A Társulási Tanács vagyontárgyat, pénzeszközt juttathat a társulásban részt vevő tagönkormányzatok és a társulás területén bejegyzett székhellyel rendelkező civil szervezetek részére, kérelem alapján. A javaslatról előzetesen állást foglal a Pénzügyi Bizottság. A kérelmet a Tanács bírálja el, a beérkezést követő társulási tanács ülésén. A vagyonátadásra csak abban az esetben kerülhet sor, ha az átadandó vagyon a Társulás által ellátott-közszolgáltatás biztosítását szolgálja.
87. **A vagyonátadásról támogatási szerződést kell kötni, melynek tartalmaznia kell a támogatott célt és a megvalósítandó közszolgáltatást biztosító feladatot. A támogatott a feladat megvalósulásáról, a támogatás összegének felhasználásáról a támogatási szerződésben meghatározott módon és határidőben köteles elszámolni. Amennyiben a támogatott a támogatás összegéről a támogatási szerződésben meghatározott határidőig nem számol el, vagy a támogatást nem rendeltetésszerűen használja fel, a társulás munkaszervezete kezdeményezi a támogatás azonnali visszafizetését.⁴⁵**
88. A Társulás vagyonának támogatással létrejött vagyoni része ingatlan esetében tíz évig, egyéb vagyon esetén öt évig –jogszabályban meghatározott esetet kivéve- nem idegeníthető el.

VIII.

BESZÁMOLÁSI KÖTELEZETTSÉG

89. A Társulási Tanács munkájáról a tagönkormányzatok képviselő-testületei részére a munkaszervezet évente legalább egyszer beszámolót készít, melyet legkésőbb a tárgyévet követő év április 30. napjáig terjeszt elő.

⁴⁵ *Módosította a Tanács .../2023. (...) számú határozatával*

IX.

A TÁRSULÁS MŰKÖDÉSÉNEK ELLENŐRZÉSI RENDJE

90. A Társulás tevékenységét és gazdálkodását a Pénzügyi Bizottság ellenőrzi.
91. A Társulás gazdálkodását, az Európai Unió által nyújtott és egyéb nemzetközi támogatásokat, valamint a kapcsolódó költségvetésből nyújtott támogatások felhasználását is ideértve az Állami Számvevőszék ellenőrzi
92. **A Társulás működése felett a Komárom-Esztergom Vármegyei Kormányhivatal vezetője törvényességi felügyeletet gyakorol. Ennek keretében vizsgálja, hogy a Társulás döntése, szervezete, működése és döntéshozatali eljárása megfelel-e a jogszabályokban, a társulási megállapodásban, valamint a Szervezeti és Működési Szabályzatban foglaltaknak.**⁴⁶
93. A Társulás tagjai - polgármestereik útján - kezdeményezhetik a Társulás működésének célszerűségi és gazdasági szempontból történő ellenőrzését. A lefolytatott ellenőrzésről jegyzőkönyvet kell felvenni és azt a Társulás elnökének, a Pénzügyi Bizottság elnökének és a Társulás tagjainak meg kell küldeni.⁴⁷

X.

A TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁSÁNAK FELTÉTELEI

94. A Társulási Megállapodás módosításához valamennyi tagönkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel hozott határozata szükséges.

XI.

A TÁRSULÁSBÓL TÖRTÉNŐ KIVÁLÁS ÉS KIZÁRÁS FELTÉTELEI

Kiválás

95. A Társulásból bármelyik tagönkormányzat a képviselő-testülete minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával kiválhat. A kiválásról szóló döntést a települési önkormányzat képviselő-testülete hat hónappal korábban köteles meghozni, és azt a Társulás tagjaival írásban közölni.

⁴⁶ *Módosította a Tanács .../2023. (...) számú határozatával*

⁴⁷ *Megállapította a Tanács 27/2013. (IX. 11.) számú határozatával*

Kizárás

96. A Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatával a Társulásból kizárhatja a Társulás azon tagját, amely jelen megállapodásban meghatározott kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget.
97. A Társulásból történő kiválás, kizárás esetén a Társulás tagja által a Társulásba bevitt vagyonnal el kell számolni. Az elszámolásra a Társulás megszűnése esetére szóló elszámolás szabályai az irányadóak. A tagsági jogviszony megszüntetése nem mentesít a visszatérítendő támogatás visszafizetésének kötelezettsége alól.

XII.

CSATLAKOZÁS A TÁRSULÁSHOZ

98. A Társuláshoz más települési önkormányzat bármikor csatlakozhat, a csatlakozáshoz azonban valamennyi, a társulásban már részt vevő tagönkormányzat képviselő-testülete minősített többséggel hozott határozata szükséges. A csatlakozó önkormányzat által a Társulásnak fizetendő pénzbeli hozzájárulásról és a felajánlott vagyontárgyak átvételéről a Társulási Tanács dönt.

XIII.

A TÁRSULÁS MEGSZŰNÉSE

99. A Társulás megszűnik az Mötv. 91.§-ában foglalt esetekben. A Társulás megszűnése esetén a Társulás tagjai kötelesek egymással elszámolni.
100. A Társulás meglévő vagyona és annak szaporulata – a Társulást terhelő kötelezettségek kiegyenlítését követően – a Társulás tagjait lakosságszámuk-arányában illeti meg. A Társulás megszűnése esetén a Társulás által a tagönkormányzatok, vagy a tagönkormányzatok által a Társulás használatába adott ingatlanokat és ingóságokat 90 napos határidővel természetben kell kiadni, ha ez nem lehetséges, pénzben kell megváltani a Társulási Tanács által megbízott értékbecslő előzetes véleményének figyelembe vételével megállapított értéken.⁴⁸
101. A Társulás megszűnésekor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet oly módon, hogy az a Társulás által ellátott közfeladatok és közszolgáltatások teljesítését veszélyeztesse.

⁴⁸ Megállapította a Tanács 27/2013. (IX. 11.) számú határozatával

XIV.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

102. *A Társulási megállapodás 6. számú módosítása 2023. napján lép hatályba.*

Komárom, 2023. október „....”

.....
Dr Szentirmai István
Ács Város polgármestere

.....
Beró László
Almásfüzitő Község polgármestere

.....
Dr. Horváth Klára
Bábolna Város polgármestere

.....
Toma Richárd
Bana Község polgármestere

.....
Dián Erzsébet
Csém Község polgármestere

.....
Pécsvárady Attila
Kisigmánd Község polgármestere

.....
dr. Molnár Attila
Komárom Város polgármestere

.....
Udvardi Marianna
Mocsa Község polgármestere

.....
Hajduné Farkas Erika
Nagyigmánd Nagyközség polgármestere

**KOMÁROM ÉS KÖRNYÉKE ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS ÁLTAL
ELLÁTOTT KORMÁNYZATI FUNKCIÓ KÓDOK⁴⁹**

011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége

066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások

107053 Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

018020 Központi költségvetési befizetések

900070 Fejezeti és általános tartalékok elszámolása

101221 Fogyatékossgal élők nappali ellátása

Módosították a tagönkormányzatok az alábbi határozataikkal:

Almásfűzitő:

Ács:

Bana:

Bábolna:

Csém:

Kisigmánd:

Komárom:

Mocsa:

Nagyigmánd:

⁴⁹ *Megállapította a Tanács .../2023. (...) számú határozatával*

KISIGMÁND KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL

ELŐTERJESZTÉS

**Kisigmánd Község Önkormányzat Képviselőtestületének
2024. február 12 –én (hétfő) 17 órai kezdettel tartandó
nyílt ülésére**

6.) A településkép védelméről szóló 3/2019.(II.15.) önkormányzati rendelet módosítási eljárásának megindítása.

Előadó: Pécsvárady Attila polgármester
Fülöpné Czunyi Andrea aljegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A hatályos településképi rendeletet a 2014. január 1-én hatályba lépett törvényi változások szerint módosítani szükséges:

A Komárom-Esztergom Vármegyei Kormányhivatal Állami Főépítési Irodája (továbbiakban: Állami Főépítési Iroda) KE/8/15-1/2024. ügyszámú levelében tájékoztatta az Önkormányzatokat a településképi rendeleteket érintő kötelező felülvizsgálattal kapcsolatban.

A **reklámok, reklám felületek** telepítésének lehetőségével kapcsolatos jogszabályok jelentősen módosultak. E témában módosult a *településkép védelméről* szóló 2016. évi LXXIV. törvény is, a 11/B. §, 12.§ (2) bekezdése és a 16/E.§.

Ezen módosítások lényege, hogy a reklámhordozók számát nem korlátozhatja az Önkormányzat a településképi rendeletében, illetve ha van a rendeletében ilyen jellegű korlátozás akkor azt 2024. január 31-ig meg kell szüntetnie, a helyi rendeletet összhangba kell hozni a törvényi szabályozással.

A településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet (továbbiakban Korm. rendelet.) 59.§ (2) bekezdése szerint:

*„(2) A településterv, kézikönyv és településképi rendelet készítését és módosítását az önkormányzat képviselő-testületének
a) a készítés vagy módosítás tényét,
.....
tartalmazó döntése alapozza meg.”*

A képviselő-testületnek fentiek értelmében a településképi rendelet módosítási eljárás indítása előtt határozatot kell hozni fenti tartalommal.

Kisigmánd, 2024. 02. 05.

Pécsvárady Attila *rk.*
polgármester



Előterjesztés melléklete:

1. Állami Főépítési Iroda KE/8/15-1/2024. ügyszámú levele

Határozati javaslat

A településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII.15.) Korm. rendelet (továbbiakban Korm. Rendelet) 59. § (2)

bekezdése alapján Kisigmánd Község Önkormányzata Képviselő-testületének módosítania kell a településkép védelméről szóló 3/2019.(II.15.) önkormányzati rendeletét a felsőbb jogszabálynak, a településkép védelméről szóló 2016.évi LXXIV. tv. hatályos rendelkezéseinek való megfelelés érdekében az alábbiak szerint:

A módosítás ténye: a módosítás a településkép védelméről szóló rendelet reklámokra és reklámfelületekre vonatkozó előírásait érinti.

A módosítás oka, célja:

A módosítási eljárást a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. tv. 2024. január 1-től hatályba lépett 11/B.§ (1a) bekezdésében, a 12. § (2) bekezdése h) pontjában és a 16/E §- ban foglaltaknak való megfelelés okán kell lefolytatni.

Az önkormányzat a településképi helyi rendelet módosítási eljárásához a Hivatali Kapu rendszerét alkalmazza.

Határidő: azonnal

Felelős: Pécsvárady Attila polgármester

KISIGMÁND KÖZSÉG POLGÁRMESTERÉTŐL

ELŐTERJESZTÉS

**Kisigmánd Község Önkormányzat Képviselőtestületének
2024. február 12 –én (hétfő) 17 órai kezdettel tartandó
nyílt ülésére**

7.) Nagyigmándi Önkormányzati Tűzoltóság támogatás iránti kérelme.

Előadó: Fülöpné Czunyi Andrea aljegyző



Nagyigmánd Önkormányzati Tűzoltó-parancsnokság
2942 Nagyigmánd, József Attila utca 15.
Telefon/Fax: 06-34-556-046
E-mail: nagyigmant.ot@katved.gov.hu



Kisigmánd Község Önkormányzatának
Képviselő-testülete,
Pécsvárady Attila
Polgármester Úr részére

Tárgy: Támogatási kérelem.

Kisigmánd

Fő út.1.

2948

**Tisztelt Polgármester Úr!
Tisztelt Képviselő-testület!**

Kisigmánd Község Önkormányzata évente vissza nem térítendő támogatást nyújt a Nagyigmánd Önkormányzati Tűzoltó-parancsnokság részére működési kiadásainak finanszírozásához.

A támogatási összeget a meghatározott célra használjuk, melyről hitelesített számla másolatok alapján a megadott határidőre elszámolunk.

Fontos tűzoltóságunknak, hogy a működési területünkhöz tartozó települések lakói biztonságban érezzék magukat.

A munkánk megfelelő színvonalú ellátása érdekében megpróbálunk úgy műszaki,- technikai felszereltségben, mint személyi állományban megfelelni, fejlődni.

A központi támogatás sajnos nem fedi le az éves költségvetési kiadásainkat, azért szükségünk van az önkormányzati támogatásokra is.

Tisztelt Képviselő-testület! Tisztelt Polgármester Úr!

Az előző évek támogatási összegeit ezúton is tisztelettel megköszönjük.

Kérjük amennyiben az anyagi lehetőségeik a 2024.évben is megengedi , úgy támogatni szíveskedjenek a tűzoltó-parancsnokságunkat.


Munkájukhoz jó egészséget, sikeres döntéshozatalokat kívánunk!

Nagyigmánd, 2024. január 31.

Tisztelettel:


Hajduné Farkas Erika
Elnök




Nagy István
parancsnok